

様式第3 **【新規申請 記載例】**

特別一般包括許可申請明細書

経済産業大臣 殿

年 月 日

申請者名
記名押印 ○○○○株式会社
又は署名 代表取締役社長○○○○ **代表者印**
住 所 ○○県○○市○町○丁○番○号
電話番号 (担当) ○○(○○○)○○○○ (○○)

1. 申請者の概要

事業内容	(1) ○○○○○○○○○○○○ (2) ○○○○○○○○○○○○ (3) ○○○○○○○○○○○○ (4) ○○○○○○○○○○○○ (5) ○○○○○○○○○○○○		
輸出管理内部規程 受理票発行年月日	○○年 ○ 月 ○ 日	輸出管理内部規程 受理番号	○○○○○○○

(新規)

2. 申請理由

外国為替令別表第○項 (○)、貨物等省令第○条第○項第○号○ (輸出貿易管理令別表第1第○項 (○) ○、貨物等省令第○条第○項第○号○に該当する貨物の *設計、製造又は使用に係る技術) に係る役務をアメリカ合衆国、ドイツ、大韓民国向けに継続的に提供。

- 注) ・ *の所は、「設計」、「製造」、「使用」のいずれかを記入する。
・ 代表的な役務 (該当項番及び省令番号等)、提供国について記入する。
その場合、包括許可マトリックス表で特別一般包括役務取引許可の使用範囲を確認すること。
・ ここで記入した役務以外の役務についても本特別一般包括役務取引許可証を使用する場合、必ず同使用範囲を確認すること。

4. 提出書類確認表（本書面を除く）【新規申請 記載例 続き】

	書類の種類	通数	備考
1	特別一般包括役務取引許可申請書	2	
2	輸出者等概要・自己管理チェックリスト受理票の写し	1	
3			
4			

(注) 備考欄は記入しないで下さい。