事業再構築補助金では、申請にあたり、添付書類の1つとして、
「経済産業省ミラサポ plus により作成した「電子申請サポート」」
をご提出いただく必要がございます。

本ページでは、「電子申請サポート」の作成手順をご説明します。

※こちらの動画でも、説明をしておりますので、ご参照ください。

https://www.youtube.com/watch?v=yYv9bSLu8W4&list=PLcRmz7bR5W3ldY5\_hCDIJ067KgZxrCs9t&index=1

- 1. GビズID(暫定GビズIDでも可)の取得とミラサポ plus の会員登録の2つの手続きが必要です。
  - (1) GビズID (暫定GビズIDでも可)の取得はこちら: <a href="https://gbiz-id.go.jp/top/index.html">https://gbiz-id.go.jp/top/index.html</a> (参考)「暫定GビズID」に関するよくあるお問い合わせはこちら: <a href="https://jigyou-saikouchiku.jp/pdf/gbiz\_faq.pdf">https://jigyou-saikouchiku.jp/pdf/gbiz\_faq.pdf</a>
    - (2) ミラサポ plus の会員登録はこちら: https://mirasapo-plus. go. jp/



ミラサポ plus のトップページから「ログイン・登録」ボタンをクリック

- →「会員登録はこちら」をクリック
- →「gBizID」で会員登録

2. ミラサポ plus にログインすると、名前が表示されたトップページが表示されます。



3. 「電子申請サポート」から「事業財務情報」を入力する。



ミラサポ plus のトップページから「電子申請サポート」ボタンをクリック

- →「データを追加する」をクリック
- →新しく表示された「タイトル未入力」のボックスをクリック

次に、「事業財務情報」を入力します。

※「事業基本情報」は、GビズIDに登録された内容が反映されています。

(代表者名等が正しい内容かご確認ください。修正される場合は、「編集・外部取込」ボタンを押してください。)



<u>赤いアスタリスクが付いた項目(以下)</u>が、本補助金を申請されるにあたっての入力必須項目です。

「編集・外部取込」ボタンをクリックして、必要な項目を入力してください(「直近」のデータのみで可)。

現金及び預金、受取手形、売掛金、棚卸資産、支払手形、買掛金、負債合計、借入金合計、資本金、純資産合計、売上高、前期売上高、売上原価内減価償却費、販管費内減価償却費、減価償却費合計、営業利益、決算年月日、期末従業員数、期末正社員数

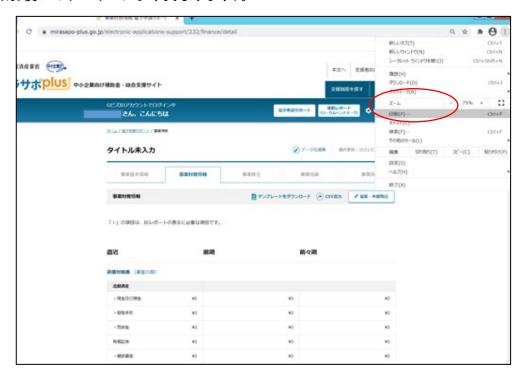
※入力される経営上のデータがご不明の際は、お近くのよろず支援拠点や認定支援機関にご相談ください。

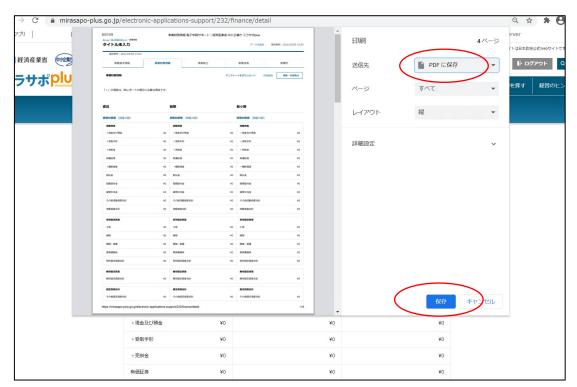
入力が終わりましたら、「保存」ボタンをクリックしてください。

(何度でも、保存、再編集ができますので、こまめに保存することをおすすめします。)

(参考) 本補助金申請のための「添付書類」としてPDF出力する。

電子申請サポート画面は、ブラウザの「印刷」機能などを使うことで、PDF文書として保存することができます(※お使いのデバイスにより異なります)。





## 1次公募の申請受付期間は、4月15日(木)から30日(金)までです。

(令和3年度内に第5回まで通年で公募を行う予定です)

ご不明点等ございましたら、**事業再構築補助金事務局のコールセンター**までお問い合わせください。

電話番号:【ナビダイヤル】 0570-012-088 【 I P電話用】 03-4216-4080

受付時間:9:00~18:00 (土日祝日を除く)