（様式１）

　　　　　　令和　　年　　月　　日

　支出負担行為担当官

経済産業省大臣官房会計課長　宛て

　　　　　 住　　　　所

　　　　　 商号又は名称

　　　　　代表者氏名

「令和５年度軽印刷単価請負契約」公募申請書

上記の件について、様式２のとおり申請します。

（様式２－１）

「令和５年度軽印刷単価請負契約」公募申請書内訳書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目  NO. | 公　募　要　件 | 回答※ | 資料NO. |
| 1.1 | 令和４・５・６年度経済産業省競争参加資格（全省庁統一資格審査）「物品の製造」の「Ｃ」又は「Ｄ」の等級に格付けされている者であること。  ・格付けを記入すること　　　格付け  ＊確認資料として、令和４・５・６年度経済産業省競争参加資格（全省庁統一資格）の「資格審査結果通知書」の写しを必ず添付のこと。 |  |  |
| 2.1 | 過去、軽印刷で国の作成する法律制定案又は改正案の軽印刷業務を手掛け、発注日中に納品した実績があること  （実績を確認できる証明を添付すること。） |  |  |
| 3.1 | 緊急の軽印刷を作成できる設備及び人員を保有していること。（土日祝日を含む。）  （工程ごとに、主要設備名、設備のスペック（通し/時間等）、配置人員の名前の一覧を添付のこと。） |  |  |
| 3.2 | 以下の条件での印刷物を時間内に納品できる体制を執ることができること。  （提出に当たっては、連絡から納品までの工程ごとに時間算出に係る根拠を示すこと。なお、印刷、丁合、表紙取付については３・１のスペックにより算出を行うこととし、各々の工程が完了した後に次の工程に進むものとする。）  数量：１０００部 原稿：表紙１　本文１００頁（白０）  　　　完全原稿の紙及び電子媒体（Windows　一太郎形式）  仕様：規格　Ａ４　両面  表紙　再生上質７０．５㎏　エレ  　　　本文　中質紙　４４．５㎏　エレ  表紙本文共　古紙配合率７０％以上、白色度７０％以下  製本：くるみ　のりづけ　頁打ち　背表紙 校正：責任校正  納期：翌日３時（原稿仕上がり連絡から１０時間以内）  納入場所：経済産業省内（千代田区霞が関１－３－１）  連絡：１２時仮連絡　１７時原稿仕上がり連絡  その他：事前打合せは原稿仕上がり前に行うものとする。  納品日時を記載すること  当日or翌日　　　時　　分納品（所要時間　　　時間　　　　分） |  |  |
| 3.3 | 社内に秘密保持体制を整え、責任者、現場管理者を適切に設け、社内のみで本業務を処理できる体制が整っていること。又はプライバシーマーク等を取得していること。  （秘密保持における現行社内体制又はプライバシーマーク等の取得の証明を添付すること。） |  |  |
| 3.4 | 社内に品質保持体制を整え、各工程に責任者等を適切に設けていること。又はＩＳＯ９００１（品質マネジメント）を取得していること。  （品質保持における現行社内体制又はＩＳＯ９００１取得の証明を添付すること。） |  |  |

　（様式２－２）

「令和５年度軽印刷単価請負契約」公募申請書内訳書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目  NO. | 公　募　要　件 | 回答※ | 資料  NO. |
| 3.5 | 別添「軽印刷基本料金見積書」の全ての項目に対応が可能であり、個々に単価を提示できること。 |  |  |
| 4.1 | 環境に配慮した印刷用紙及びインクを購入していること。  （購入した証明書となるもので銘柄が解るものを添付すること。） |  |  |

適合証明書に対する照会先

住　　　　所：

会　 社 　名：

担 当 者 名 ：

電 話 番 号 ：

Ｆ 　Ａ 　Ｘ：

ｅ－ｍａｉｌ：

回答欄には○か×を記載すること。