（様式１）

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号  ※記載不要 |  |

経済産業省　あて

令和５年度「ロシア・中央アジア地域等情報収集・提供等事業」申請書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 法人番号（※） |  |
| 企業・団体名 |  |
| 代表者役職・氏名 |  |
| 所在地 |  |
| 連絡担当窓口 | 氏名（ふりがな） |  |
| 所属（部署名） |  |
| 役職 |  |
| 電話番号  （代表・直通） |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

※法人番号を付与されている場合には、１３桁の番号記載してください。

法人番号を付与されていない個人事業者等の場合には、記載不要です。

（様式２）

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号  ※記載不要 |  |

令和５年度「ロシア・中央アジア地域等情報収集・提供等事業」

提案書

|  |
| --- |
| １．補助事業の目的及び内容（事業の実施方法） |
| （１）補助事業の実施方法 |
|  |
| （２）実施体制 |
|  |
| （３）補助事業の効果 |
|  |
| ２．補助事業の開始及び完了予定日（スケジュール）（１．（１）の実施が月別に分かること） |
|  |
| ３．申請者概要 |
| （１）申請者の営む主な事業 |
|  |
| （２）申請者の財務状況 |
|  |
| （３）事業実績 |
|  |
| ４．補助金見込額等 |
| ○積算内訳  （単位：円）   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 経費区分及び内訳 | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 補助金申請額 | | ロシア・中央アジア地域等情報収集・提供等事業 |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | **合計（補助金見込額）** |  |  |  |   ○資金計画 |