

様式第 1 2

年 月 日

輸出管理に関する社内管理説明書

申請者（記名押印又は署名）

（住所）

担当者（所属部署名）

（氏名）

（電話番号）

特定子会社における管理体制について、以下のとおり説明致します。

1. 特定子会社における社内規程（規程の整備の有無）
2. 特定子会社における輸出管理に関する社内体制（取引審査、該非判定、監査等の各責任者等）
3. 特定子会社における輸出貨物の管理（使用目的等の確認台帳への記載・シール貼付による管理、販売等時の親会社への確認等）
4. 特定子会社内の指導・教育（現地従業員等への指導・教育内容、研修の実施時期等）
5. その他

※ 各項に記載した事項については、記載内容を確認できる書類を必ず添付して下さい。