様式第１６

　　年　　月　　日

一般／特別一般包括輸出・役務（使用に係るプログラム）取引許可に係る実績報告書

（報告の対象となる期間：　年　月～　年　月）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 許可番号 |  | 受付年月日 |  |

　経済産業大臣　殿

　　　　　　　　　提出者

氏名又は名称及び代表者の氏名

住所

担当者(所属部署名) 　　 、(氏名）

電話番号（　　　　　　　　）、（内線）

下記のとおり報告します。

記

<用いられる又は利用される場合>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 仕向地又は提供地 | 貨物名（型番・等級含む）又は技術名 | メーカー  名又は提供者名 | 数量  単位 | 価額又は対価 | 総額 | 輸出令別表第１番号又は外為令別表番号 | 需要者又は利用する者の  名称 | 需要者又は利用する者の所在地 | 需要等の概要（貨物又は提供する技術の使用目的及び使用方法等） | その他の軍事用途  と判断した理由 | 通関又は取引年月日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<用いられる又は利用される疑いがある場合>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 仕向地又は提供地 | 貨物名（型番・等級含む）又は技術名 | メーカー名又は提供者名 | 数量  単位 | 価額又は対価 | 総額 | 輸出令別表第１番号又は外為令別表番号 | 需要者又は利用する者の  名称 | 需要者又は利用する者の  所在地 | 需要等の概要（貨物又は提供する技術の使用目的及び使用方法等） | その他の軍事用途  と判断した理由 | 通関又は取引年月日 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注（１）本様式に従って、提出者において、報告書を作成して下さい。

　（２）用紙の大きさは、Ａ列３番（横書き）とします。

　（３）対象期間に発生した報告事項を契約毎にすべて記載して下さい。

　（４）同一の契約に係る輸出又は技術の提供が複数月に渡る場合は最初の輸出又は提供を行った日を基準にまとめて報告して下さい。

その場合、当該契約に関し、報告時点で実際に行われていない輸出又は取引がある場合は、契約に基づく見込みを記載して下さい。

（５）「一般」と「特別一般」のうち、該当しない方を取消線で消してください。