様式第１（第２条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | |
| 貨物の運送の委託及び受渡しの状況届出書 | | | | | | | | |
| 殿 | | | | | | | | |
| 年　　月　　日 | | | | | | | | |
| 住　所  法人名  法人番号  代表者の役職名  代表者の氏名  　物資の流通の効率化に関する法律第45条第２項又は第６項の規定に基づき、次のとおり届け出ます。 | | | | | | | | |
| １．事業者に関する事項 | | | | | | | | |
|  | 事業者の名称 |  | | | | | |  |
|  | 主たる事務所の所在地 | 〒 | | | | | |  |
|  | 主たる事業 |  | | | | | |  |
|  | 主たる事業の細分類番号 |  |  |  |  | |  |  |
|  | 貨物の運送の委託の状況（　　　年度） | * ９万トン以上 | | | | トン | |  |
|  | 貨物の受渡しの状況（　　　年度） | * ９万トン以上 | | | | トン | |  |
|  | 備 考 |  | | | | | |  |
|  |  |
| ２．作成担当者連絡先   |  |  | | --- | --- | | 所在地 | 〒 | | 事業所名 |  | | 所属部課 |  | | 氏名 |  | | 電話番号 |  | | メールアドレス |  | | | | | | | | | |

備考　１　この用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とすること。

２　「主たる事業」、「主たる事業の細分類番号」の欄には、当該荷主において行われる事業について、日本標準産業分類の細分類に従い、分類の名称及び番号を記入すること。

３　貨物の運送の委託の状況が物資の流通の効率化に関する法律施行令（以下「令」という。）第６条第３項の数値（法第45条第１項に規定する基準重量）以上である場合には、貨物の運送の委託の状況の欄にチェックを記入すること。また、可能であれば具体的な重量の数値を記載すること。

４　貨物の受渡しの状況が令第７条第３項の数値（法第45条第５項に規定する基準重量）以上である場合には、貨物の受渡しの状況の欄にチェックを記入すること。また、可能であれば具体的な重量の数値を記載すること。

５　次年度以降において、貨物の運送の委託の状況が令第６条第３項の数値以上にならないことが明らかである場合又は貨物の受渡しの状況が令第７条第３項の数値以上にならないことが明らかである場合は、その旨及びその理由を備考の欄に記入すること。