

根拠法規	輸出貿易管理規則第1条第1項第3号
主務官庁	経 済 産 業 省

輸 出 許 可 ・ 承 認 申 請 書

経済産業大臣殿
申 請 者

※許可・承認番号	
※有効期限	

氏名又は名称及び代表者の氏名 _____ 申請年月日 _____
住 所 _____ 電 話 番 号 _____

次の輸出許可・承認を外国為替及び外国貿易法第48条第1項及び輸出貿易管理令第2条第1項第1号の _____ の規定により申請します。

取引の明細

- (1) 買主名 _____ 住 所 _____
- (2) 荷受人 _____ 住 所 _____
- (3) 需要者（貨物を費消し、又は加工する者） _____ 住 所 _____
- (4) 仕向地 _____ 経 由 地 _____
- (5) 商品内容明細

商品名	型及び等級	輸出貿易管理令		単 位	数 量	価 額	
		別表第1 貨物番号	貨物名称（別表第2の3 の場合は貨物番号）			単 価	総 額
					計		計

(ただし、数量及び総額が _____ %増加することがある。)

※許可・承認又は不許可・不承認

この輸出許可・承認申請は、
 { 外国為替及び外国貿易法第48条第1項
 外国為替及び外国貿易法第67条第1項
 輸出貿易管理令第2条第1項第1号の
 輸出貿易管理令第8条第2項 } の規定により

許可・承認	する。
許可・承認	しない。
次の条件を付して	許可・承認 する。

条件

経済産業大臣又は税関長の記名押印

日 付 _____
資 格 _____
記名押印 _____

(裏面)

※通 関

税関申告番号	商 品 名	船 積 数 量	送 状 金 額	積 出 港	通 関 月 日	税関記名押印

- 注 (1) ※印の欄は、記入しないで下さい。
(2) 記載事項は、やむを得ない場合には、英語で記入しても差し支えありません。
(3) 需要者の欄は、需要者が申請時に確定していない場合には、「未定」と記入して下さい。
(4) 用紙の大きさは、A列4番とします。
(5) この申請書は、輸出貿易管理令第2条第1項第2号に該当する場合には、使用できません。