

【注意事項様式第3】

年 月 日

# 委任状

(代理人用)

経済産業大臣 殿

(委任者)

住 所 \_\_\_\_\_

申請者氏名 (名称) \_\_\_\_\_

役職・代表権者氏名 \_\_\_\_\_

私は、下記の者を代理人と定め、次の事項に関する権限を委任します。

記

(代理人)

住 所 \_\_\_\_\_

会 社 名 \_\_\_\_\_

代理人氏名  
(窓口への来訪者) \_\_\_\_\_

連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

委任者との関係 \_\_\_\_\_

(委任事項) 次のいずれか□一つを選択すること

- ・ 2023年度関税割当「年度枠」の  申請  証明書の受領
- ・ 2023年度関税割当(第1回、第2回)「保留枠」の  申請  証明書の受領
- ・ 2023年度関税割当(第\_\_回「再割当」)の  申請  証明書の受領
- ・ 2022年度関税割当証明書の  返納
- ・ その他 ( \_\_\_\_\_ )

注1 この委任状は、申請又は証明書の受領等の都度、委任者自身が作成して下さい。

注2 **全て手書きしたものに限り有効**です(委任者が法人の場合、委任者欄のみゴム印使用は可)。なお、特段の事情がある場合はこの限りでない。

注3 提出日前、1か月以内に作成されたものに限る。

注4 委任者の従業員以外の第三者に委任する場合に使用して下さい。

注5 過去の委任状様式を加工したとみなされる場合の申請は受け付けない。