

記載要領（さけ・ます2号承認）（紙申請の場合）

根拠法規	輸 入 貿 易 管 理 規 則
主務官庁	経 済 産 業 省

輸入（承認・~~割当~~）申請書

※両面印刷 2部必要※

申請者

氏名又は名称
及び代表者の氏名

株式会社 ●●●●●●

▲▲ ▲▲ ← 代表者の氏名を記入

承認・割当のうち、
割当を二重線で消す

※体裁を崩さないように注意のこと
(様式の下線を消去しない等)

「代表取締役社長」等の肩書きを記入

住 所 東京都●●区●●町●●-●●-●●

資 格

電 話 番 号 03-●●●●●●-●●●●●●

輸入貿易管理令第9条
第1項を二重線で消す

申 請 年 月 日 202●年●月●日

次の [△輸入の承認を輸入貿易管理令第4条第1項
△輸入割当てを輸入貿易管理令第9条第1項] の規定に基づき申請します。

I 申請の明細 (申請例)

各欄の文字の前後には「※」を入れる

1 関税率表の 番号等	2 商 品 名	3 型及び銘柄	4 原 産 地	5 船積地域 (船積港)	数量及び単位 (金 額)
※0304※	※FROZEN CHUM SALMON FILLETS※		※JAPAN※	※P. R. OF CHINA※	※1,000.00KG※
水産庁への事前確認申請書に記載の商品名と同じ記載とする		記載不要		記載不要	総額(US\$)
備 考					

II 輸入割当て

※割当数量及び単位 (割当額)	※証明書番号 _____
	※期間満了日 _____

※上記 I の輸入は、輸入貿易管理令第9条第1項の規定に基づき、IIの数量及び単位を 割り当てる ・ 割り当てない ・ 次の条件を付して割り当てる

※経済産業大臣の条件の付与又は特別の有効期間の設定	
上記「I 申請の明細」欄中	1 2 の記載事項は、経済産業大臣の承認を受けなければ変更することができない。

III 輸入の承認

輸入割当証明書の日付及び番号

※承認番号 _____	※延長後有効期間満了日 _____
※有効期間満了日 _____	

※上記 I の輸入は、輸入貿易管理令第4条第1項の規定に基づき 承認する ・ 承認しない ・ 次の条件を付して承認する

※条 件

経済産業大臣の記名押印（輸入割当て）

経済産業大臣又は税関長の記名押印（輸入の承認）

日 付 _____

日 付 _____

資 格 _____

資 格 _____

記名押印 _____

記名押印 _____

(裏面)

1 ※輸入承認状況（輸入割当て関係）

	輸入の承認を受けた日	輸入承認に係る数量（金額）	未承認数量（金額）	経済産業省又は税関の記名押印
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

2 ※通 関（輸入承認関係）

税関申告番号及び 申告年月日	商 品 名	送状数量	送状金額	通関数量	通関金額	許可又は承認月日 及び税関押印

3 ※銀行等、資金移動業者又は電子決済手段等取引業者等の記載欄（輸入承認関係）

送 金 年 月 日	金 額	銀行等、資金移動業者又は 電子決済手段等取引業者等確認欄

注 （1）※印のある欄は、記入しないこと。
（2）「関税率表の番号等」欄には、関税率表の番号及び同表の品名欄に細分類がある場合における当該細分類の項目に付された数字又は符号を記入すること。
（3）用紙の大きさは、A列4番とすること。
（4）記載事項は、やむを得ない場合には、英語で記入しても差し支えない。