

別紙様式①

委任用パスワード発行依頼書 <記載例>

電子情報処理組織を使用して行う特定手続等の運用について（平成12年3月31日付け輸出注意事項12第15号・輸入注意事項第12第8号）の「3 代理者による電子申請の手続」の規定により、別紙の委任情報のとおり委任用パスワードの発行を依頼します。

依頼者の登録の住所、申請者等を記載

202X 年 9 月 2 日

依 頼 者

氏名又は名称 XX株式会社

及び代表者の氏名 経済 三郎

住 所 1XX-0XXX

東京都千代田区～

**NACGS 業務メニュー「JAI:申請者情報照会」  
をご確認ください。(変更がある場合は、先に  
内容変更の申請者届出手続をしてください)**

(担当者の連絡先)

部 署 名 ～事業部  
担 当 者 氏 名 経済 次郎  
電 話 番 号 0X-XXXX-XXXX  
E - M a i l test@meti.xx  
F A X 番 号  
住 所 1XX-0XXX 東京都千代田区～

(別紙)

委任用パスワード発行依頼の委任情報

委任者	会社名	XX株式会社
	代表権者	東京支社長 経済 三郎
	申請者コード	V1XXXFOB
代理者	会社名	YY株式会社
	代表権者	代表取締役 通関 花子
	申請者コード	V1YYYFOA
委任期限	202X/09/02～202Y/09/01	
委任する申請手続・貨物の範囲	委任する申請手続	
	<input checked="" type="checkbox"/> 輸出許可	全貨物
	<input checked="" type="checkbox"/> 役務取引許可	全取引
	<input checked="" type="checkbox"/> 輸出承認	～等原材料 (別表第X-Y-Z)
	割当	<input type="checkbox"/> オゾン <input type="checkbox"/> 水産物 (特殊事由割当に限る。)
	<input type="checkbox"/> 輸入承認 (2の2号承認)	
	<input type="checkbox"/> 事前確認	<input type="checkbox"/> めろ <input type="checkbox"/> かに <input type="checkbox"/> まぐろ <input type="checkbox"/> ワシントン <input type="checkbox"/> オゾン
所要事由	弊社は通関業者である YY 株式会社 に NACCS 外為法関連業務による申請を委任している。	

申請者コードが末尾 F0A 以外の場合等、社長以外の名義の場合もあります

委任者、代理者とも NACCS 業務メニュー「JAI:申請者情報照会」をご確認ください。(変更がある場合は、先に内容変更の申請者届出手続をしてください)

1年以内で設定

該当箇所にチェックの上、貨物の範囲を記入してください。すべての品目の場合は、申請手続のごとに「全貨物」(役務取引許可は「全取引」と記入してください。

全角 200 文字以内