

令和 年 月 日

アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関審査新規申請書  
経済産業省 商務情報政策局 コンテンツ産業課長 殿

( 申 請 者 )

設置者所在地

設置者名

設置代表者名

印

設置者電話番号 TEL ( ) -

設置者FAX番号 FAX ( ) -

このたび、新規申請の審査を受けることを希望しますので、別紙書類を添えて申請します。

(注) 本申請書記入内容に関する問い合わせ先

担当者氏名

(担当者不在時の連絡担当者氏名 )

担当者職名

連絡先 所在地 〒

TEL ( ) -

FAX ( ) -

携帯 - -

様式第2-1号

アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関の概要

事項	記入欄		
アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関名称			
アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関所在地	〒		TEL( ) - FAX( ) -
設置者名			
設置者所在地	〒		TEL( ) - FAX( ) -
設置者形態	ア 財団法人    イ 社団法人    ウ 宗教法人    エ 株式会社（旧有限会社を含む） オ 任意団体    カ 個人    キ その他（ 〔設置年月日    昭和・平成・令和    年    月    日〕		
アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関設置根拠	該当に○を付す	登記簿謄本・寄附行為・定款・他（	ア～ウ 法人の場合 認可（認証）者（ 認可（認証）年月日（    年    月    日）
		）	エ～キ 会社等の場合 定款の目的変更（追加）年月日（    年    月    日）
就学生受入開始年月日（予定）	令和    年    月    日		
設置代表者	氏名	職名	住所 〒    TEL( ) - FAX( ) -
アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関経営担当役員	氏名	職名	住所 〒    TEL( ) - FAX( ) -
アニメーション・マンガ・ゲーム教育以外の教育事業			左記教育事業開始時期 昭和・平成・令和    年    月    日
教育以外の主な事業			左記事業開始時期 昭和・平成・令和    年    月    日

様式第2-2号

アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関設置の趣旨等

<p>アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関設置の趣旨・理念及び教育目標</p>	
<p>アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関における授業以外の教育活動 教材の開発・選定、カリキュラムの立案、学習評価等の実施のために当該アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関内で講じる措置の概要（各教員が連携・協力するための連絡会などの開催を含む）</p>	
<p>その他特色となる点など</p>	

様式第2-3号

アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関設置の自己評価、情報の提供等

アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関設置の自己評価等	
アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関における情報の提供等	
その他特色となる点など	

様式第3-1号  
設置者の概要（役員・事務職員）

設 置 者 名					
役員（職名・氏名） （設置者の役員全員について記入し、特にアニメーション・マンガ・ゲーム教育機関の経営を担当する役員については、「経営担当」欄に○を付すこと。）	役 職 名	経営担当	氏 名	他の所属組織・役職名	備 考
事務職員（職名・氏名） （アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関の主な職員を記入する。生活指導担当者（兼任教員を除く）については、当該欄に○を付すこと。）	職 名	生活指導担当者	氏 名	担 当 職 務 内 容	備 考

様式第3-2号  
設置者の概要（出資者等）

主な出資者	氏名	生年月日	職業	出資額又は 持ち株数	出資比率	住所（連絡先）
（氏名・職業・住所等）						〒 TEL ( ) - FAX ( ) -
（100万円以上の出資者を記入すること。書ききれない場合は右の様式によるリストを添付すること。）						〒 TEL ( ) - FAX ( ) -
						〒 TEL ( ) - FAX ( ) -
						〒 TEL ( ) - FAX ( ) -
						〒 TEL ( ) - FAX ( ) -
沿 革  （設置者の主な沿革について年代順に箇条書きで記入すること。）						
設置者の事業の概要  （Aの欄に法人等の定款、寄附行為等に定められている事業を転記し、現在実施している教育関係の事業番号に◎を、また、それ以外の実施中の事業番号に○を付すこと。B欄には、現在実施中の具体的な教育事業内容（例：○○予備校の経営）等を記入すること。）	A				B	

履 歴 書				
(フリガナ) 氏名			男・女	〒  TEL (     ) - FAX (     ) - 携帯     -
生年月日 (年齢)	昭和・平成・令和     年     月     日 (     歳)		現 住 所	
職 名				
国 籍		在留資格		
学 歴	年 月			社会的活動
職 歴	年 月 ~ 年 月			
			賞罰等	
令和     年     月     日				上記のとおり相違ありません。
			氏名	実印

様式第4-1号  
資産の状況（設置者）

設 置 者 名		
資 産 の 現 状		（令和 年 月 日現在）
1 資 産 総 額 ………	金 _____ 円	— ①
(1) 固 定 資 産	金 _____ 円	
(2) 流 動 資 産	金 _____ 円	
2 負 債 総 額 ………	金 _____ 円	— ②
3 純 資 産 (①—②) ……	金 _____ 円	
収 支 の 状 況		
1 就学生受入年度（令和 年度）予算額		
(1) 収 入 の 部	金 _____ 円	
(2) 支 出 の 部	金 _____ 円	
2 前年度（令和 年度）予算額		
(1) 収 入 の 部	金 _____ 円	
(2) 支 出 の 部	金 _____ 円	
3 前年度（令和 年度）決算額（見込み）		
(1) 収 入 の 部	金 _____ 円	
(2) 支 出 の 部	金 _____ 円	



様式第4-2号

資産の状況（アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関）

アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関 名 称			
<b>資 産 の 現 状</b>		（令和 年 月 日現在）	
1 資 産 総 額 ……………	金 _____ 円	—	①
(1) 固 定 資 産	金 _____ 円		
(2) 流 動 資 産	金 _____ 円		
2 負 債 総 額 ……………	金 _____ 円	—	②
3 純 資 産 (① - ②) ……………	金 _____ 円		
<b>収 支 の 状 況</b>			
1 就学生受入年度（令和 年度）予算額			
(1) 収 入 の 部 ……………	金 _____ 円		
① 生徒納付金収入	金 _____ 円		
② 借入金収入	金 _____ 円		
③ その他の収入	金 _____ 円		
(2) 支 出 の 部 ……………	金 _____ 円		
① 人件費支出	金 _____ 円		
② 賃借料支出	金 _____ 円		
③ 借入金返済支出	金 _____ 円		
④ その他の支出	金 _____ 円		
2 前年度（令和 年度）予算額			
(1) 収 入 の 部	金 _____ 円		
(2) 支 出 の 部	金 _____ 円		
3 前年度（令和 年度）決算額（見込み）			
(1) 収 入 の 部	金 _____ 円		
(2) 支 出 の 部	金 _____ 円		

様式第5号

生徒納付金の概要 (就学生受入れコースについて記入)

コース名	修業期間	入学検定料	入学金	授業料	その他の納付金	計
	年 か月	円	円	総額 月額 年額 円 円 円	<input type="checkbox"/> 施設費 円 <input type="checkbox"/> 設備費 円 <input type="checkbox"/> 教材費 円 <input type="checkbox"/> 課外活動費 円 <input type="checkbox"/> 保険料 円 <input type="checkbox"/> 健康管理費 円 <input type="checkbox"/> その他( ) 円 計 円	円
	年 か月	円	円	総額 月額 年額 円 円 円	<input type="checkbox"/> 施設費 円 <input type="checkbox"/> 設備費 円 <input type="checkbox"/> 教材費 円 <input type="checkbox"/> 課外活動費 円 <input type="checkbox"/> 保険料 円 <input type="checkbox"/> 健康管理費 円 <input type="checkbox"/> その他( ) 円 計 円	円
	年 か月	円	円	総額 月額 年額 円 円 円	<input type="checkbox"/> 施設費 円 <input type="checkbox"/> 設備費 円 <input type="checkbox"/> 教材費 円 <input type="checkbox"/> 課外活動費 円 <input type="checkbox"/> 保険料 円 <input type="checkbox"/> 健康管理費 円 <input type="checkbox"/> その他( ) 円 計 円	円
	年 か月	円	円	総額 月額 年額 円 円 円	<input type="checkbox"/> 施設費 円 <input type="checkbox"/> 設備費 円 <input type="checkbox"/> 教材費 円 <input type="checkbox"/> 課外活動費 円 <input type="checkbox"/> 保険料 円 <input type="checkbox"/> 健康管理費 円 <input type="checkbox"/> その他( ) 円 計 円	円

様式第6-1号  
負債の状況（設置者）

借入先	当初借入 金額	借入金残額	借入年月日・ 期間	返済利息 (年間)	抵当権設定 有無	借入先との関係	返済計画
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 (                    )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 (                    )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 (                    )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 (                    )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 (                    )	
合 計							

様式第 6 - 2 号

負債の状況 (アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関)

借入先	当初借入 金額	借入金残額	借入年月日 ・ 期 間	返済利息 (年間)	抵当権設定 有無	借入先との関係	返済計画
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	千円			千円		<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親 族 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
合 計							

様式第7-1号

授業時間帯（二部制の有無）

二部制の有無（該当するものに○を付す）				二部制をとらない場合の授業時間帯						
有 ・ 無				午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分						
二部制の場合										
第一部 （前半部 分）の授 業時間帯	午前 時 分 ～ 午前・午後 時 分			第二部 （後半部 分）の授 業時間帯	午後 時 分 ～ 午後 時 分					
第一部 のコース	コ	ー	ス	名	ク	ラ	ス	数	備	考

様式第7-2号  
授業時間帯別使用教室

授業時間帯		授業実施 クラス数	収容定員	使用教室数 (教室番号)	授業時間帯	授業実施 クラス数	収容定員	使用教室数 (教室番号)
		クラス数	人	室		クラス数	人	室
第一部 (前半部分)	1時限 ( : ~ : )			( )	全 日 制	1時限 ( : ~ : )		( )
	2時限 ( : ~ : )			( )		2時限 ( : ~ : )		( )
	3時限 ( : ~ : )			( )		3時限 ( : ~ : )		( )
	4時限 ( : ~ : )			( )		4時限 ( : ~ : )		( )
	5時限 ( : ~ : )			( )		5時限 ( : ~ : )		( )
	計 (I)			/		6時限 ( : ~ : )		( )
第二部 (後半部分)	1時限 ( : ~ : )			( )				
	2時限 ( : ~ : )			( )				
	3時限 ( : ~ : )			( )				
	4時限 ( : ~ : )			( )				
	5時限 ( : ~ : )			( )				
	計 (II)			/				
合計 (I + II)				/	合 計			/

様式第7-3-1号

1週間の授業時間帯別クラス数等（全日制用）

授業時間帯		月 クラス数 〔収容定員〕	火 クラス数 〔収容定員〕	水 クラス数 〔収容定員〕	木 クラス数 〔収容定員〕	金 クラス数 〔収容定員〕	土 クラス数 〔収容定員〕
全 日 制	1時限（ : ~ : ）	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕
	2時限（ : ~ : ）						
	3時限（ : ~ : ）						
	4時限（ : ~ : ）						
	5時限（ : ~ : ）						
合 計		〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕

様式第7-3-2号

1週間の授業時間帯別クラス数等（二部制用）

授業時間帯		月 クラス数 〔収容定員〕	火 クラス数 〔収容定員〕	水 クラス数 〔収容定員〕	木 クラス数 〔収容定員〕	金 クラス数 〔収容定員〕	土 クラス数 〔収容定員〕
第一部 （前半部分）	1時限（ : ~ : ）	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕	クラス 〔 〕
	2時限（ : ~ : ）						
	3時限（ : ~ : ）						
	4時限（ : ~ : ）						
	5時限（ : ~ : ）						
	小 計	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕
第二部 （後半部分）	1時限（ : ~ : ）	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕
	2時限（ : ~ : ）						
	3時限（ : ~ : ）						
	4時限（ : ~ : ）						
	5時限（ : ~ : ）						
	小 計	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕
合 計		〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕	〔 〕



様式第8-1-1号  
 基準対象コースの設置状況（全日制用）

部別	コース名	目的	修業期間	授業時間数	始期・終期	授業週数	1週間当たり 授業時間数 (授業日数)	収容定員	1単位時間	分	
									外国人 就学生 定員	クラス数	1クラス当 たり最大数
全 日 制	コース		年 月	時間	月 月	時間	時間 (日)	人	人	クラス	人
基準対象コース全体の合計											
授業時間帯		: ~ :									

様式第8-1-2号  
 基準対象コースの設置状況（二部制用）

								1 単位時間	分		
部別	コース名	目的	修業期間	授業時間数	始期・終期	授業週数	1 週間当たり 授業時間数 (授業日数)	収容定員	外国人 就学生 定員	クラス数	1 クラス当 たり最大数
第 一 部	コース		年 か月	時間	月 ～ 月	時間	時間 ( 日)	人	人	クラス	人
	授業時間帯	: ~ :				小 計					
第 二 部	コース		年 か月	時間	月 ～ 月	時間	時間 ( 日)	人	人	クラス	人
	授業時間帯	: ~ :				小 計					
基 準 対 象 コ ー ス 全 体 の 合 計											

様式第8-2-1号  
 基準対象外コースの設置状況（全日制用）

							1 単位時間	分
	コ ー ス 名	目 的	修業期間	始期・終期	授業週数	授業時間数	1 週間当たり 授業時間数 (授業日数)	ク ラ ス 数
	コース		年 か月	月 ～ 月	週	時間	時間 ( 日)	クラス
基 準 対 象 外 コ ー ス 全 体 の 合 計								
授業時間帯		: ~ :						

様式第8-2-2号  
 基準対象外コースの設置状況（二部制用）

							1 単位時間	分
部別	コース名	目的	修業期間	始期・終期	授業週数	授業時間数	1 週間当たり 授業時間数 (授業日数)	クラス数
第 一 部	コース		年 か月	月 ～ 月	週	時間	時間 ( 日)	クラス
	授業時間帯	: ~ :				小	計	
第 二 部	コース		年 か月	月 ～ 月	週	時間	時間 ( 日)	クラス
	授業時間帯	: ~ :				小	計	
基準対象外コース全体の合計								

様式第9-1号  
教職員数

	収容定員	教員数			事務職員・その他		
		専任	非常勤	合計	専任	非常勤	合計
ゲームメーション・マンガ・アニメーション・教育機関全体について	人	人	人	人	人	人	人
基準の対象となる部分について	収容定員	教員数			事務職員・その他		
	人	専任	非常勤	合計	専任	非常勤	合計
	外国人就学生定員	人	人	人	人	人	人
	人						

様式第9-2号

代表・主任・教員の氏名、経歴等の概要

教員等番号	フリガナ 氏名 (生年月日)	専任・非常勤の別	職名	非常勤の場合他の勤務先	毎週担当授業時数	担当コース名(授業担当科目)	授業科目内容等	最終学歴 〔学校名 学部〕	アニメーション・マンガ・ゲーム教育履修歴等		アニメーション・マンガ・ゲーム教育歴 年・月	申請アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関への就任年月日	報酬 (月額又は時間給) 単位円	社会保険資格取得年月 〔専任のみ〕
									主専攻課程 修了	副専攻課程 修了				
1	(昭和・平成・令和 . . .)		校長	( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		昭和・平成・令和 年月
2	(昭和・平成・令和 . . .)		主任	( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		昭和・平成・令和 年月
3	(昭和・平成・令和 . . .)			( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		
4	(昭和・平成・令和 . . .)			( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		
5	(昭和・平成・令和 . . .)			( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		
6	(昭和・平成・令和 . . .)			( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		
7	(昭和・平成・令和 . . .)			( )							年 月	昭和・平成・令和 年 月 日		

様式9-2号 補足資料(教員の資格)

14	アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関の代表は、アニメーション・マンガ・ゲーム教育に関する識見を有し、かつ、教育、学術又は文化に関する業務に原則として5年間以上従事した者であるものとする。
15. (1)	主任教員は、アニメーション・マンガ・ゲーム教育に関する教育課程の編成など教育的知識・能力を備えた者とし、常勤のアニメーション・マンガ・ゲーム教育教員又はアニメーション・マンガ・ゲーム研究者として3年以上の経験を有する者であるとする。
16. 一	大学(短期大学を除く。)においてアニメーション・マンガ・ゲーム教育に関する主専攻を終了し、卒業した者
16. 二	大学(短期大学を除く。)においてアニメーション・マンガ・ゲーム教育に関する科目を26単位以上修得し、卒業した者
16. 三	次のいずれかに該当する者でアニメーション・マンガ・ゲーム教育に関し、専門的な知識、能力等を有するもの
16. 三①	学士の学位を有する者
16. 三②	短期大学又は高等専門学校を卒業した後、2年以上学校、専修学校、各種学校等(以下「学校等」という。)においてアニメーション・マンガ・ゲーム教育又は研究に関する業務に従事した者
16. 三③	専修学校の専門課程を修了した後、学校等においてアニメーション・マンガ・ゲーム教育又は研究に関する業務に従事した者であって、当該専門課程の修業年限と当該教育に従事した期間とを通算して4年以上となる者
16. 三④	高等学校において教諭の経験のある者
16. 三⑤	アニメーション・マンガ・ゲームに係る分野における技術に関する業務に従事した者であって、専門的な知識、技術、技能等を有する者
16. 四	その他これらの者と同等以上の能力があると認められる者

14～16. 四のうち、該当するものに○を付けてください。

教員番号	氏名	専任・非常勤	14	15. (1)	16. 一	16. 二	16. 三①	16. 三②	16. 三③	16. 三④	16. 三⑤	16. 四	備考(16. 三①～⑤および16. 四に該当する場合、具体的な経験・能力を詳細に記載してください)

履 歴 書				教員等番号
(フリガナ) 氏 名			男・女	〒  Tel( ) - Fax( 携帯 - -
生年月日 (年齢)	昭和・平成・令和 年 月 日 ( 歳)		現住所	
国 籍		在留資格		
学 歴	年 月			
職 歴	年 月 ～ 年 月		教育に関する資格	
			賞罰等	
令和 年 月 日			上記のとおり相違ありません。	
			氏名	実印



様式第10-1号

生活指導

生活指導担当者の内訳	区 分	教 員	事務職員	その他	合 計
	生活指導を本務とする者	人	人	人	人
	生活指導を兼務とする者				
	合 計				

生活指導の内容

実施を予定している項目に○を付すこと。また、具体的な実施概要については、右の欄に記入すること。	具 体 的 な 実 施 予 定 の 概 要		使用を予定している指導用資料
	年間指導時間数	実施内容	
1 学習に関する指導			
2 生活指導 (適応指導・アルバイト等)			
3 進路指導			
4 入国・在留手続きに関する指導			
5 下宿斡旋等			
6 その他			

様式第10-2号

生活指導担当者・入国在留事務担当者の個人調書

[ 生活指導担当者 ・ 入国在留事務担当者 ]

履 歴				書	担当者番号
(フリガナ) 氏 名			男 ・ 女	現住所	〒
生年月日 (年齢)	大正・昭和・平成	年	月		
国 籍		在留資格		職 歴	年 月 ~ 年 月
生活指導 以外の職 務内容					
学 歴	年 月				資 格 等
				賞 罰 等	
令和 年 月 日				上記のとおり相違ありません。	
				氏名 実印	

様式第 1 1 - 1 号

日本語指導

日本語指導担当者の内訳	区 分	教 員	その他	合 計
	日本語指導を本務とする者	人	人	人
	日本語指導を兼務とする者			
	合 計			

日本語指導の内容

実施を予定している項目に○を付すこと。また、具体的な実施概要については、右の欄に記入すること。	具 体 的 な 実 施 予 定 の 概 要		使用を予定している指導用資料
	年間指導時間数	実施内容	
1 授業における指導 2 授業外の学習における指導 3 入国・在留手続き、在学に必要な手続き等における指導 4 その他			

様式第11-2号  
日本語指導担当者の個人調書

履 歴				書	担当者番号
(フリガナ) 氏 名			男 ・ 女	現住所	〒
生年月日 (年齢)	大正・昭和・平成	年	月		
国 籍		在留資格		職 歴	年 月 ~ 年 月
日本語指 導以外の 職務内容					
学 歴	年 月			資 格 等	
				賞 罰 等	
令和 年 月 日				上記のとおり相違ありません。	
				氏名 実印	

様式第12-1号  
生徒の募集等

生徒募集方法の概要	<input type="checkbox"/> 連絡事務所の開設 (予定を含む)				<input type="checkbox"/> 姉妹校・提携校の締結 (予定を含む)			
	開設国	開設年月日	所在地	駐在員数	対象国	協定年月日	教育機関名	所在地
	<input type="checkbox"/> 外国の紹介機関との協定 (予定を含む)				<input type="checkbox"/> 新聞・雑誌等の広告掲載 (予定を含む)			
	対象国	協定年月日	企業名	所在地	対象国	広告掲載新聞・雑誌名	定期・不定期の区分	
	<input type="checkbox"/> 募集説明会の実施 (予定を含む)				中国からの場合、送り出し機関との契約締結の有無			
	開催国	開催時期	場所	派遣職員名	<input type="checkbox"/> 有 (予定) : 機関名及び契約年月日		<input type="checkbox"/> 無	
<input type="checkbox"/> 募集案内書の送付先 (予定を含む)				<input type="checkbox"/> 在校生等からの紹介 (口コミ)				
対象国	送付機関名	定期・不定期の区分		<input type="checkbox"/> その他				
生徒の選抜方法の概要	<input type="checkbox"/> 入学選考試験の実施 <input type="checkbox"/> 書類選考 <input type="checkbox"/> 個人面接 <input type="checkbox"/> その他 ( )							
	選考基準 <input type="checkbox"/> 学歴 <input type="checkbox"/> アニメーション・マンガ・ゲーム制作に関する能力 <input type="checkbox"/> 日本語学習歴・能力 <input type="checkbox"/> 推薦状 (機関名 ) <input type="checkbox"/> その他 ( )							
	学費・滞在費の支弁確認方法				日本語学習歴・能力の確認方法			
募集責任者	氏名 (当該機関での役職 )			募集担当者	氏名 (当該機関での役職 )			

様式第12-2号  
生徒の健康管理

健康診断実施予定の有無	健 康 診 断 実 施 の 時 期			その他実施予定している健康管理措置
有 ・ 無				健康管理カウンセリング等
実施機関 (該当するものに○を付ける)	コース名	4月生	10月生	
		月実施	月実施	
ア 保健所		月実施	月実施	
イ 病 院		月実施	月実施	
ウ その他 ( )				
健康診断の内容 (該当するものに○をつける)				
ア 胸部レントゲン				
イ 血 圧				
ウ 尿				
エ その他 ( )				

様式第13号  
校地の概要

校地	総面積				権利関係 (該当するものに○をつける)	権利関係の概要
	専用	共用	合計	校舎の敷地面積		自己所有・一部自己所有の場合
	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	所有者名義  賃借の場合
位置・環境  (所在地、周辺の環境、最寄り駅及びその駅からの交通手段、所要時間等について記入すること。	所在地：				年 月 日 ~ 年 月 日 ( 年間)	
	周辺の環境：				更新条項 有 ・ 無	
	最寄り駅：				貸主： 借主：	
	交通手段：				貸主と借主との間に特別な関係がある場合にはその関係	
	所要時間：				<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	その他：				その他の場合	
					具体的内容	

様式第14-1号  
校舎

校舎	区分	面積 ( ) 内は室数			権利関係の概要																			
		専用	共用	計	自己所有・一部自己所有の場合																			
校舎	全体	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	所有者名義																			
	内 訳	普通教室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	賃借の場合																		
		LL教室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)																			
		教員室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	契約期間 年 月 日 ~ 年 月 日 ( 年間) 更新条項 有 ・ 無 貸主： 借主： 貸主と借主との間に特別な関係がある場合にはその関係																		
		事務室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)																			
		図書室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)																			
		保健室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)																			
		予備室	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)																			
		便所	m <sup>2</sup> ( 室) <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>男</td><td>小</td><td>器</td></tr><tr><td>女</td><td>大</td><td>器</td></tr></table>	男	小		器	女	大	器	m <sup>2</sup> ( 室) <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>男</td><td>小</td><td>器</td></tr><tr><td>女</td><td>大</td><td>器</td></tr></table>	男	小	器	女	大	器	m <sup>2</sup> ( 室) <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>男</td><td>小</td><td>器</td></tr><tr><td>女</td><td>大</td><td>器</td></tr></table>	男	小	器	女	大	器
		男	小	器																				
女	大	器																						
男	小	器																						
女	大	器																						
男	小	器																						
女	大	器																						
その他	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)	m <sup>2</sup> ( 室)																					
校舎の概要				権利関係 (該当するものに○をつける) ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	<input type="checkbox"/> 親会社 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> その他 ( )																			
					その他の場合																			
					具体的内容																			



様式第14-2号  
建物面積

建物区分	校舎建物面積表						
	専用 m <sup>2</sup>	共用 m <sup>2</sup>	計 m <sup>2</sup>	室数 室数	構造	権利の所属	建築基準法上の用途指定
計							

様式第14-3号  
普通教室の面積

普通教室の面積（様式第14-1号の普通教室の内訳）								
建物区分	番号	室名	用途	収容定員 (b) 人	総面積 (a)			1人当たりの面積 〔(a)÷(b)〕 m <sup>2</sup>
					専用 m <sup>2</sup>	共用 m <sup>2</sup>	計 m <sup>2</sup>	
計								

様式第15号  
寄宿舍の概要

寄 宿 舎 名 ( 所 在 地 )		校舎建物面積表					
		室数	面積	収容定員	生徒一人当たりの 負担額	権利関係	寄宿舍の概要
		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	人	円		
1	( )					ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	
2	( )					ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	
3	( )					ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	
4	( )					ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	
5	( )					ア 自己所有 イ 一部自己所有 ウ 賃借 エ その他 ( )	

様式第16号  
設備等の概要

区 分		専 用	共 用	計
生 徒 用 机		個 ( )	個 ( )	個 ( )
生 徒 用 椅 子		脚 ( )	脚 ( )	脚 ( )
図 書 (辞書・ビデオを含む)	教 員 用	冊 ( )	冊 ( )	冊 ( )
	学 生 用	冊 ( )	冊 ( )	冊 ( )
雑 誌		点 ( )	点 ( )	点 ( )
機 械 ・ 器 具		点 ( )	点 ( )	点 ( )
標 本		点 ( )	点 ( )	点 ( )
V T R 機 器		台 ( )	台 ( )	台 ( )
O H P		台 ( )	台 ( )	台 ( )
テ ー プ レ コ ー ダ ー		台 ( )	台 ( )	台 ( )
テ レ ビ 受 像 機 ・ モ ニ タ ー		台 ( )	台 ( )	台 ( )
ス ラ イ ド 映 写 機		台 ( )	台 ( )	台 ( )
映 写 機		台 ( )	台 ( )	台 ( )
そ の 他 (パソコン、タブレットなど)		( )	( )	( )

様式第17号  
就学生受入れに至るまでのスケジュール等

就学生受入れに至るまでのスケジュール	申請時まで		申請時以降		
就学生受入れに必要な資金の概要	所要経費総額 円		左記資金の確保方法		
	校舎設備その他 ( )	円 円 円 円			
資金計画	申請時まで  申請時以降				
負債の有無	有 ・ 無	有の場合、その概要 借入先 _____ 負債額 _____ 千円 抵当権設定の有無 _____ 有 ・ 無 返済計画 _____ _____		特記すべき事項 _____ _____ _____	

様式第18号

就学生受入れ当初の所要運営経費【見込み】

	項 目		金 額	項 目		金 額
	就学生受入れ 当初の所要運 営経費	人件費	教職員給与費	円	校地・校舎等賃 借料	校地の賃借料
役員報酬			円	校舎の賃借料		円
社会保険料			円			円
小計			( 円)	小計		( 円)
生徒諸費		支給教材費	円	その他	光熱水料	円
		奨学金	円		通信費	円
		生徒保健費	円		広報費	円
		小計	( 円)			円
教育用備品費		図書費	円			円
		校具費・研究費	円			円
			円		小計	( 円)
		小計	( 円)		所要運営費総額 ( a )	円
就学生受入れ 当初の収入見 込み		項 目			金 額	備 考
	生徒納付金による収入		円			
	寄附金による収入		円			
	資産運用による収入		円			
	資産売却による収入		円			
	アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関以外の事業からの繰入金収入		円			
	金融機関からの借入金		円	借入金融機関名		
	その他の収入		円	内容		
	収入見込み総額 ( b )		円			
就学生受入当初の収支比率 (見込み) ((b)÷(a))						
上記収支比率が1.0未満の場合、その調達方法						

申請書チェックリスト(新規)

申請受付年月日		令和 年 月 日		申請番号	—	アニメーション・マンガ・ゲーム機関名						
様式番号	事項	頁	機関側 チェック	審査側 チェック	備考	様式番号	事項	頁	機関側 チェック	審査側 チェック	備考	
1	アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関審査新規申請書					9-1	教職員数					
2-1	アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関の概要					9-2	代表・主任・教員の氏名、経歴等の概要					
2-2	アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関設置の趣旨等					9-3	代表・主任・教員の個人調書					
3-1	設置者の概要（役員・事務職員）					10-1	生活指導					
3-2	設置者の概要（出資者等）					10-2	生活指導担当者・入国在留事務担当者の個人調書					
3-3	設置代表者及び経営担当役員の個人調書					11-1	日本語指導					
4-1	資産の状況（設置者）					11-2	日本語指導担当者の個人調書					
4-2	資産の状況（アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関）					12-1	生徒の募集等					
5	生徒納付金の概要					12-2	生徒の健康管理					
6-1	負債の状況（設置者）					13	校地					
6-2	負債の状況（アニメーション・マンガ・ゲーム教育機関）					14-1	校舎					
7-1	授業時間帯（二部制の有無）					14-2	建物面積					
7-2	授業時間帯別使用教室					14-3	普通教室の面積					
7-3-1	1週間の授業時間帯別クラス数等（全日制用）					15	寄宿舎の概要					
7-3-2	1週間の授業時間帯別クラス数等（二部制用）					16	設備等の概要					
8-1-1	基準対象コースの設置状況（全日制用）					17	就学生受入れに至るまでのスケジュール等					
8-1-2	基準対象コースの設置状況（二部制用）					18	就学生受入れ当初の所要運営経費【見込み】					
8-2-1	基準対象外コースの設置状況（全日制用）					(注) 書類が漏れている場合は、審査できないので注意すること。						
8-2-2	基準対象外コースの設置状況（二部制用）											

