
保安ネット 操作マニュアル

【電気事業法】

— 提出者向け パート① —

※こちらのパート①は設置者本人が申請する場合のマニュアルです

令和 7 年 8 月

改訂履歴

| 版 | 該当箇所 | 改訂内容 | 日付 |
|-----|---|--|------------|
| 1.0 | - | 初版作成 | 2019/11/25 |
| 1.1 | <ul style="list-style-type: none"> ・3-2.ヘッダー ・3-8.入力補助_複写 ・4-4-1.メニュー説明 ・4-3.要対応手続一覧 ・4-5.全手続一覧 | 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正 | 2020/2/17 |
| 1.2 | <ul style="list-style-type: none"> ・表紙、ファイル名 ・1-4.用語について ・3-1.操作ボタン ・3-5.入力補助_入力ガイド ・3-7.入力補助_郵便番号検索 ・3-11.添付書類のアップロード ・4-1.画面レイアウト ・4-3.要対応手続一覧 ・4-4-2.手続ごとの注意点 | ファイル名の修正 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正、注意点の追記 | 2020/6/29 |
| 1.3 | <ul style="list-style-type: none"> ・1-3.保安ネットで取り扱う手続 ・4-4-1.メニュー説明 ・4-4-2.手続ごとの注意点 | 廃止に関するメニュー構成変更 | 2020/07/21 |
| 1.4 | <ul style="list-style-type: none"> ・3-2.ヘッダー ・3-6.入力補助_法人番号検索 ・4-4-2.手続ごとの注意点 ・4-5.全手続一覧 ・4-4-2.手続ごとの注意点 ・4-4-4.問合せ ・4-5.全手続一覧 | 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正 取下げ手続の管理変更に伴う修正 内規改正に伴う修正 | 2020/11/27 |
| 1.5 | <ul style="list-style-type: none"> ・3-3.エラー ・3-6.入力補助_法人番号検索 ・3-8.入力補助_複写 ・4-4-3.手続ごとの注意点 ・4-4-4.手続の提出方法 | 休止、廃止事業場の検索に伴う修正 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正 | 2021/03/31 |
| 1.6 | <ul style="list-style-type: none"> ・3-1.操作ボタン ・4-5.全手続一覧 | 届出受理完了時の受理証明印刷機能の追加 | 2021/10/29 |

| | | | |
|-----|--|--|------------|
| 1.7 | ・表 1-3.手続一覧 ・表 4-4-1.手続一覧 ・4-4-3.手続ごとの注意点 | 内規改正に伴う修正 | 2022/12/1 |
| 1.8 | ・4-4-1.メニュー説明 | 小規模事業用電気工作物の届出開始に伴う修正 | 2023/3/20 |
| 1.9 | ・4-1.画面レイアウト | 保安ネットトップページ画面のレイアウト変更に伴う画像の差し替え | 2023/10/27 |
| 2.0 | ・3-1. 操作ボタン ・4-4-1. メニュー説明 ・4-4-4. 手続の提出方法 ・4-4-5. 問合せ・取下げ ・4-5. 全手続一覧 | 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正 | 2023/12/11 |
| 2.1 | ・2-4.ログアウト～2-6.グループ登録 ・3-11.添付書類のアップロード ・4.手続ナビ ・5.保安ネット機能 | 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正 手続ナビ機能追記 | 2024/12/20 |
| 2.2 | ・1-4.用語について ・4.手続ナビ | Gビズ ID の用語説明を修正 手続ナビの機能説明を修正 | 2025/1/23 |
| 2.3 | ・3-1. 操作ボタン ・5-3. 要対応手続一覧 ・5-4-5. 問合せ・取下げ ・5-4-7. 事前相談・手数料納付 ・5-5. 全手続一覧 | 保安ネット操作画面のレイアウト変更に伴う修正 事前相談・手数料納付機能追記 | 2025/3/17 |
| 2.4 | ・1-3.保安ネットで取り扱う手続 | 手続一覧を別紙に統一 | 2025/4/14 |
| 2.5 | ・5-5.全手続一覧 | 全手続一覧画面への需要設備更新情報出力ボタン追加に伴う画像の差し替え | 2025/5/9 |
| 2.6 | ・5-4-7. 事前相談・手数料納付 | 黄色ハイライト部分追記 | 2025/5/12 |
| 2.7 | ・3-11. 添付書類のアップロード | 添付書類の注意点追記 | 2025/8/1 |
| 2.8 | ・1-1.当マニュアルの利用対象者について | 誤字修正 提出担当者情報をコピーの説明追記 | 2025/8/21 |

保安ネット操作マニュアル（提出者向け パート①）

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・1-4.用語について ・2-2.利用アカウントごとの参照 権限 ・2-3.ログイン ・2-5.アカウント検索 ・2-6.グループ登録 ・3-1.操作ボタン ・4-1.手続ナビ ・5-1.画面レイアウト ・5-2.トップページ ・5-4-3.手続ごとの注意点 ・5-4-4.手続の提出方法 ・5-4-5.問合せ・取下げ ・5-4-6.結果通知 ・5-5.全手続一覧 ・5-7.よくある質問 | <ul style="list-style-type: none"> ⑩定期自主検査の時期変更承認 ⑪学校認定申請書 ⑫学校認定変更届出書 ⑬一般用電気工作物調査年報 を追加 画像差し替え 「利用者」の記載を「提出者」に統一 | |
|--|--|--|

目次

| | |
|----------------------------|----|
| 1. はじめに | 1 |
| 1-1.当マニュアルの利用対象者について | 1 |
| 1-2.保安ネットとは | 1 |
| 1-3.保安ネットで取り扱う手続 | 1 |
| 1-4.用語について | 2 |
| 2. 保安ネット利用時の注意点 | 3 |
| 2-1.保安ネット利用時の利用アカウント | 3 |
| 2-2.利用アカウントごとの参照権限 | 3 |
| 2-3.ログイン | 4 |
| 2-4.ログアウト | 5 |
| 2-5.アカウント検索 | 5 |
| 2-6.グループ登録 | 7 |
| 2-7.アカウント停止時の問合せ先 | 12 |
| 3. 保安ネット共通操作 | 13 |
| 3-1.操作ボタン | 13 |
| 3-2.ヘッダー | 15 |
| 3-3.エラー | 16 |
| 3-4.ワーニング | 17 |
| 3-5.入力補助_入力ガイド | 17 |
| 3-6.入力補助_法人番号検索 | 18 |
| 3-7.入力補助_郵便番号検索 | 19 |
| 3-8.入力補助_複写 | 21 |
| 3-9.入力補助_事業場参照 | 23 |
| 3-10.入力補助_日付入力 | 24 |
| 3-11.添付書類のアップロード | 24 |
| 4. 手続ナビ | 28 |
| 4-1.手続ナビ | 28 |
| 5. 保安ネット機能 | 31 |
| 5-1.画面レイアウト | 31 |
| 5-2.トップページ | 32 |
| 5-3.要対応手続一覧 | 33 |
| 5-4.新規手続 | 34 |
| 5-4-1.メニュー説明 | 34 |

| | |
|-------------------------|----|
| 5-4-2. 手続共通の注意点 | 36 |
| 5-4-3. 手続ごとの注意点 | 37 |
| 5-4-4. 手続の提出方法 | 51 |
| 5-4-5. 問合せ・取下げ | 59 |
| 5-4-6. 結果通知 | 65 |
| 5-4-7. 事前相談・手数料納付 | 66 |
| 5-5. 全手続一覧 | 69 |
| 5-6. お知らせ | 76 |
| 5-7. よくある質問 | 77 |

1. はじめに

1-1. 当マニュアルの利用対象者について

- ・当マニュアルの対象者は電気分野における法人設置者の方向けです。その他提出者の方は以下「表 1-1. 利用対象者別の該当マニュアル」をご確認ください。

表 1-1.利用対象者別の該当マニュアル

| 利用対象者 | 該当マニュアル |
|----------|-------------------------------------|
| 設置者の方 | 当マニュアルをご参照ください。 |
| みなし設置者の方 | 「保安ネット操作マニュアル（提出者向け パート②）」をご参照ください。 |
| 代行申請者の方 | 「保安ネット操作マニュアル（提出者向け パート③）」をご参照ください。 |

1-2. 保安ネットとは

- ・電気事業法における一部手続について、インターネット上で提出・確認を行うためのサービスです。対象手続は「[1-3.保安ネットで取り扱う手続](#)」をご確認ください。

1-3. 保安ネットで取り扱う手続

- ・保安ネットにて提出可能な手続は別紙の取り扱い手続一覧のとおりです。その他の手続については簡易申請にて提出が可能となっておりますのでご活用ください。
- ・保安ネットでは、以下に関する手続は取り扱い対象外となるため、従来通り紙媒体にて所管の監督部/監督署へ提出ください。
 - ・ 統括事業場に関する申請/届出
 - ・ 変電所に関する申請/届出
 - ・ ダム水路・ボイラータービン主任技術者に関する申請/届出

1-4. 用語について

| 用語 | 意味 |
|------------------|---|
| あ行 | |
| アカウント | 保安ネットを利用する際に提出者を識別するための識別情報。 |
| エラー | 手続において、誤りと判断した情報が検出されたことを知らせる機能。 |
| か行 | |
| 監 督 部 / 監 督 署 | 産業保安監督部/産業保安監督署の略称。 |
| さ行 | |
| 申請 | 行政手続において審査・決裁行い、承認された際には通知を行う手続の総称。 |
| G ビズ ID | 1 つのアカウント ID・パスワードで、デジタル庁が提供する様々な行政サービスが利用できるサービス。 |
| G ビズインフ ォ | 法人として登記されている約 400 万社を対象とし、法人番号、法人名、本社所在地等を一括検索、閲覧するサービス。 保安ネットでは検索した情報をもとに、法人情報の入力が可能。 URL : https://info.gbiz.go.jp/ |
| ソート | 昇順や降順など、一定の順序性に基づいて、順番を並び替える機能。 |
| た行 | |
| 届出 | 行政手続において、提出者が監督部/監督署へ一定事項を通知する手続の総称。 |
| ダウンロード | 自身のコンピューター（PC）およびモバイル端末にデータを保存する機能。 |
| タブ | 画面の切り替えを実施することが可能となる見出し。 |
| 手続ナビ | 手続提出先の選択や検索を行う機能。手続名や法令で検索することで、保安ネットでの提出が可能な提出先が表示される。 |
| は行 | |
| プレビュー | 保安ネットでアップロードした電子ファイルの中身を、画面上で表示する機能。 |
| 保安ネットポ ータル | 保安ネットの関連資料やよくある質問、お知らせを掲載しているサイト。 URL: https://www.meti.go.jp/policy/safety_security/industrial_safety/hoan-net/ |
| ら行 | |
| ログイン | G ビズ ID を使用し、保安ネットにアクセスするための認証行為。 利用開始するための契機。 |
| ログアウト | G ビズ ID を使用し、保安ネットの利用を終了するための認証行為。 |
| わ行 | |
| ワーニング | 手続において、不適切・不正確と判断した情報が検出されたことを知らせる機能。 |

2. 保安ネット利用時の注意点

2-1.保安ネット利用時の利用アカウント

- ・保安ネットを利用する際は、G ビズ ID のアカウントが必要です。
G ビズ ID に関する詳細は、<https://gbiz-id.go.jp/top/>をご確認ください。

2-2.利用アカウントごとの参照権限

- ・利用するアカウントごとに、保安ネットにおける手続の参照権限が異なります。以下の通りです。

表 2-2.アカウントごとの参照権限

| アカウント名 | 参照範囲 |
|---------------|---|
| G ビズ ID プライム | 同一法人および個人事業主の G ビズ ID メンバーが提出した申請内容・結果を参照可能 |
| G ビズ ID メンバー | 同一グループ内の他メンバーが提出した申請内容・結果を参照可能 |
| G ビズ ID エントリー | 自身のアカウントから提出した申請内容・結果のみ参照可能 |

2-3.ログイン

- ・電子申請を行う場合、保安ネットポータルより、G ビズ ID を利用してログインを行います。
- ・利用するブラウザは Google Chrome を推奨します。その他、サポート対象ブラウザとして、Edge、FireFox、Safari、IE も利用可能ですが、画面が正しく出力されない可能性がありますので、ご注意ください。
- ・同一ブラウザにて複数のウィンドウを立ち上げ保安ネットを利用すること、および、複数のタブにて保安ネットを利用することはお控えください。

〔ログイン画面〕

GビズID

ログイン / Login

アカウントID / Account ID（メールアドレス / Email）

パスワード / Password

ログイン / Login

[パスワードを忘れた方はこちら / Forgot password?](#)

[アカウントを持っていない方はこちら / Don't have an account? Sign up.](#)

[アカウントID（メールアドレス）を忘れた方・SMSの受信ができない方はこちら
Forgot account ID? / Can't receive SMS?](#)

2-4.ログアウト

- ・保安ネットからログアウトする場合は、保安ネットの画面右上にあるログアウトボタンを押下します。
- ・ログアウト後は保安ネットポータルへ遷移します。
- ・保安ネットにて 180 分間の無操作状態が続くと自動的にタイムアウトされ、再度認証を要求するメッセージが表示されます。その際はログイン ID とパスワードを再度入力していただく必要があります。

〔ログアウト画面〕



2-5.アカウント検索

- ・G ビズ ID プライムアカウントの取得が完了している場合、保安ネットのアカウント管理メニューより、同一法人内における G ビズ ID メンバーアカウントが検索できます。検索ができるのは G ビズ ID プライムアカウントのみであり、G ビズ ID エントリーは検索できません。
- ・検索時には検索条件を入力の上、検索ボタンを押下すると、画面下部に検索結果が表示されます。
- ・検索したアカウントの詳細情報を参照する場合は、検索結果の一覧から該当アカウントの行を押下します。

〔アカウント情報検索画面〕

アカウント（提出者） マスタ管理

閉じる グループ検索

検索条件入力

アカウント情報

アカウントID: アカウント種別: 氏名: 氏名フリガナ:

生年月日: 電話番号: 会社部署名/部署名: グループ名:

連絡先都道府県: 連絡先市区町村: 連絡先番地等: 連絡先マンション名等:

連絡先郵便番号: ☐ 無効なアカウントを含む

クリア 検索

検索結果

| アカウントID | 氏名 | 会社部署名/部署名 | グループ名 | アカウント種別 | 代行申請者 | アカウント有効/無効 | 都道府県 | 住所 |
|---------|-----------|-----------|-------|----------|-------|------------|------|-----------------|
| 1 | .com 高橋 仁 | 総務部 | デフォルト | gBizプライム | ○ | 有効 | 東京都 | 港区赤坂 1 丁目 8 ... |

〔アカウント情報詳細画面〕

アカウント（提出者） マスタ管理

一覧に戻る 変更

アカウント情報

☐ このアカウントを無効にする

アカウントID: XXX@hoan.co.jp

アカウント種別: gBizプライム

氏名: —

氏名フリガナ: —

生年月日: 1980/04/01

電話番号: —

会社部署名/部署名: —

グループ名: —

連絡先都道府県: 北海道

連絡先市区町村: 中央区大連東 3 丁目 2 番地

連絡先番地等: 札幌市

連絡先マンション名等: 保安会館

連絡先郵便番号: 0600041

☒ 代行申請者

法人番号: —

法人名/屋号: 保安ネット一般法人

代表者氏名/個人事業主氏名: 代表者氏名フリガナ/個人事業主氏名フリガナ

代表者生年月日/個人事業主生年月日: 1966/03/23

本店所在地/店舗登録住所 (都道府県): 北海道

本店所在地/店舗登録住所 (市区町村): 札幌市

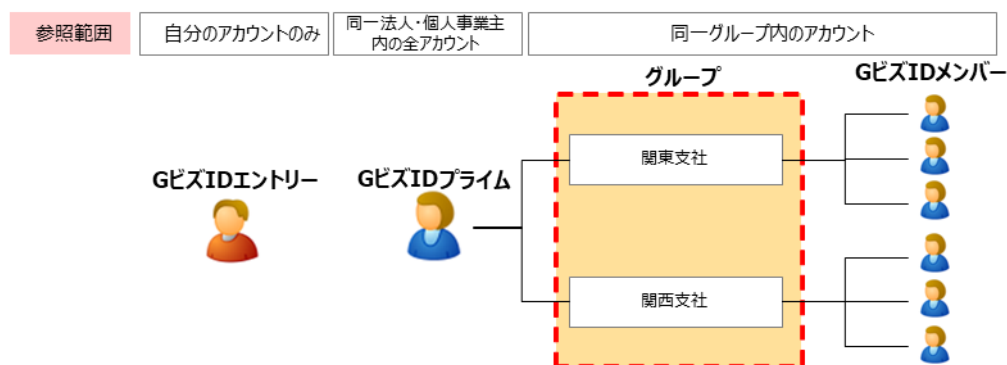
本店所在地/店舗登録住所 (番地等): 中央区大連東 3 丁目 2 番地

2-6.グループ登録

- ・G ビズ ID プライムアカウントは、配下のメンバー内での手続情報の管理を目的として、アカウント内でのグループを保安ネットにて作成することができます。
- ・グループに所属する G ビズ ID メンバーアカウントは、他グループの手続情報等を参照することはできません。
- ・グループのイメージは以下のとおりです。

<グループ登録のイメージ図>

各アカウントの参照範囲について



※上記図のグループ名はイメージを記載しており、グループ名はアカウントにて任意に登録していただくことができます。

・グループ登録における補足・留意点は以下となります。

- ✧ G ビズ ID プライムにてグループを作成し、G ビズ ID メンバーアカウントを所定のグループに設定できます。
- ✧ G ビズ ID プライムは、上図のグループとは別に、デフォルトグループとして初期設定され、当該グループ及び、その他のグループの手続内容や結果等を参照することができます。
- ✧ G ビズ ID メンバーは、当該 G ビズ ID メンバーにて提出した手続内容や結果等の参照に加え、同一グループに所属する他の G ビズ ID メンバーから提出された手続情報や結果等も参照することができます。一方で、他のグループの情報は参照できません。
- ✧ G ビズ ID メンバーのグループを設定しない場合、あるいはグループそのものを作成しない場合、G ビズ ID メンバーは G ビズ ID プライムと同様にデフォルトグループに設定されます。（デフォルトグループの G ビズ ID メンバーはデフォルトグループ及び、その他のグループのアカウントから提出された手続情報や結果等を参照できます）
- ✧ 初回ログイン時はデフォルトグループに設定されています。
- ✧ グループが変更となった際は、変更前のグループの情報は参照できなくなるため、ご注意ください。

- ✧ グループの登録手順は以下の通りです。

【手順①】

アカウント管理メニューから、グループ検索ボタンを押下します。

保安ネット

アカウント（提出者） マスタ管理

閉じる

グループ検索

検索条件入力

アカウント情報

アカウントID

アカウント種別

氏名

氏名フリガナ

生年月日

電話番号

会社部署名/部署名

グループ名

連絡先部署有無

連絡先市区町村

連絡先番地等

連絡先マンション名等

選択してください

連絡先郵便番号

☐ 無効なアカウントを含む

クリア

検索

検索結果

【手順②】

新規登録ボタンを押下。なお、既に作成済みのグループは当該画面から検索が可能です。

グループ追加 マスタ管理

閉じる

新規登録

検索条件入力

法人名/屋号

グループ名

グループコード

保安ネット一般法人

クリア

検索

検索結果

CSV出力

| 法人名/屋号 | グループ名 | グループコード | 有効 |
|--------------------|-------|---------|----|
| 条件に一致するデータは存在しません。 | | | |

【手順③】

作成するグループ名を入力し、保存ボタンを押下します。

グループ追加 マスタ管理

キャンセル

法人名/番号

法人番号

グループ名*

保存

無効にする

キャンセル

保存

☆ 作成したグループに、メンバーを追加する手順は以下の通りです。

【手順①】

「アカウント管理」より、グループ登録する対象のアカウントを検索し、選択します。

アカウント（提出者）

検索条件入力

アカウント情報

アカウントID:

アカウント種別:

氏名:

氏名フリガナ:

生年月日:

電話番号:

会社部署名/部署名:

グループ名:

連絡先都道府県:

連絡先市区町村:

連絡先番地等:

連絡先マンション名等:

連絡先郵便番号:

☐ 無効なアカウントを含む

クリア

検索

検索結果

| アカウントID | 氏名 | 会社部署名/部署名 | グループ名 | アカウント種別 | 代行申請者 | アカウント有効/無効 | 都道府県 | 住所 |
|---------|------|-----------|-------|----------|-------|------------|------|-------------|
| 1 | 高橋 仁 | 総務部 | デフォルト | gBizプライム | ○ | 有効 | 東京都 | 港区赤坂1丁目8... |

【手順②】

検索結果にて抽出された対象のアカウントの詳細画面にて、「変更」を押下していただきます。

アカウント情報

アカウントID: XXX@hoan.co.jp

生年月日: 1970/01/01

連絡先都道府県: 青森県

連絡先郵便番号: 3456789

法人名/番号: 保安ネット一般法人

代表者氏名/個人事業主氏名: 保安 太郎

本店所在地/印鑑登録証明書住所（都道府県）: 東京都

アカウント種別: gBizメンバー

電話番号: 08000000000

連絡先市区町村: 青森市

☐ 代行申請者

代表者氏名フリガナ/個人事業主氏名フリガナ: ホアン タロウ

本店所在地/印鑑登録証明書住所（市区町村）: 中央区晴海

氏名: 保安 太郎

会社部署名/部署名: 青森支部

連絡先番地等: 2-3-4

代表者生年月日/個人事業主生年月日: ---

本店所在地/印鑑登録証明書住所（番地等）: 1-8-16

氏名フリガナ: ホアン タロウ

グループ名: デフォルト

連絡先マンション名等: 青森マンション

印刷

変更

【手順③】

グループ名の項目にて、グループ化したい対象のグループを選択していただきます。選択が完了したら、「保存」を押下いただければ完了です。

キャンセル

保存

| | | | |
|---|---|--|---|
| アカウント情報 アカウントID XXX@hoan.co.jp 生年月日 1970/01/01 連絡先都道府県 青森県 連絡先郵便番号 3456789 | アカウント種別 gBizメンバー 電話番号 08000000000 連絡先市区町村 青森市 <input type="checkbox"/> 代行申請者 | 氏名 保安 太郎 会社部署名/部署名 青森支部 連絡先番地等 2-3-4 | 氏名フリガナ ホアン タロウ グループ名 デフォルト 連絡先マンション名等 青森マンション |
| 法人名/番号 保安ネット一般法人 代表者氏名/個人事業主氏名 保安 太郎 本店所在地/印鑑登録証明書住所（都道府県） 東京都 | 代表者氏名フリガナ/個人事業主氏名フリガナ ホアン タロウ 本店所在地/印鑑登録証明書住所（市区町村） 中央区晴海 | 代表者生年月日/個人事業主生年月日 —— 本店所在地/印鑑登録証明書住所（番地等） 1-8-16 | |

2-7.アカウント停止時の問合せ先











- ・アカウントが利用できない場合の問合せ先は、「G ビズ ID ヘルプデスク」までご確認ください。詳細は、<https://gbiz-id.go.jp/top/>をご確認ください。

3. 保安ネット共通操作

3-1. 操作ボタン

・保安ネットで全手続において共通的に使用する操作ボタンは以下の通りです。

表 3-1. 操作ボタン

| アイコン | 説明 |
|---|--|
|  | <p>一時保存状態のものや、既に提出後の手続等、審査中の手続であっても、印刷ボタンが表示されているページは全て印刷できます。パソコンの印刷機能で印刷を実施すると、画面レイアウトが正しく表示されないため、印刷の際は必ず印刷ボタンを押下し、印刷機能をご利用ください。</p> <p>Android を搭載したタブレット端末を利用する場合、デフォルト印刷サービスを利用していただく必要があります。デフォルト印刷サービスが搭載されていない端末の場合、プリンタの種類に応じ以下の印刷アプリをインストールしてください。</p> <p>①プリンタの種類が Android Printing、規格対応プリンタの場合： 各プリンタメーカーが Play ストアにて配布している専用アプリ</p> <p>②プリンタの種類が規格対応外プリンタの場合： Mopria Print Service 等</p> |
|  | トップページ/検索結果一覧に戻ることができます。 |
|  | 編集した情報を一時的に保存します。再度編集することができます。 |
|  | 入力した手続の情報に問題ないかを確認することができます。 手続提出前に押下していただけます。 |
|  | 編集画面の最上部に戻ります。 |
|  | 添付書類を新規追加できます。 |
|  | 郵便番号より住所を検索することができます。 |
|  | 入力した情報を削除することができます。 |
|  | 提出前の手続の取下げを実行します。 |
|  | 手続を提出することができます。 |

| アイコン | 説明 |
|---|---|
|  | ひとつ前の画面に戻ることができます。 |
|  | 受理完了となった届出に表示されます。「受理証明」タブに表示された内容を承認書として印刷することができます。 |
|  | 法人名または法人番号から法人情報を検索することができます。 |
|  | 手数料納付が必要な手続において、審査者に対して手数料納付前に手続情報の確認依頼を提出することができます。 |
|  | 提出者の情報をコピーし、自動で入力することができます。 |
|  | 提出担当者の情報をコピーし、自動で入力することができます。 |
|  | 管区や事業場番号、事業場名等から事業場情報を検索することができます。 |
|  | 審査者に送信する回答内容を確認する画面に遷移します。 |
|  | 問合せ回答などを完了し、審査者に手続を提出することができます。 |
|  | 手続に添付するファイルの選択画面が表示されます。複数のファイルを同時に選択することもできます。 |
|  | 選択したファイルを手続に添付することができます。 |
|  | 表示内容を最新の情報に更新することができます。 |
|  | 選択した事業場情報や住所情報を各項目に自動入力することができます。 |

3-2.ヘッダー

- ・保安ネットの「要対応手続一覧」と「全手続一覧」では、一覧画面上にヘッダーが存在しています。ヘッダーに設定されている項目は、ソートや検索が可能です。
- ・ソートを実施する際は、ヘッダーの項目名を押下する必要があります。
- ・ソートを実施した場合、昇順ならば「↑」マーク、降順ならば「↓」マークが出力されます。
- ・検索を実施する場合、検索対象となる項目を押下し、「文字列検索」欄に、検索内容を入力していただきます。入力後、適用ボタンを押下すると、検索することができます。

〔ヘッダー画面〕

全手続一覧

法令 電気事業法 提出先監督部 (東北) 関東東北産業保安監督部長 ステータス 選択してください 手続選択 事業用電気工作物の保安規程の届出 情報更新

手続件数: 2901 手続情報出力 発電所情報出力

| ステータス | 管理番号 | 手続名 | 提出日 | 受理日 | 施行日 | 設置者 法人/個人名称 | 事業場名称 | 事業場番号 | 事業場・都道府県 | 提出者 法人/個人名称 | 保安法人名 | 受理者 |
|-------|----------------|------------------|-----|-----|-----|-------------|--------|-------|----------|-------------|-------|-----|
| 届出前 | ELE-A-00016055 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー3 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016057 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー2 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016056 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー1 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016055 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー1 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016054 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー3 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016053 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー2 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016052 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー1 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016051 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー3 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016050 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー2 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016049 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー1 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016048 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー3 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |
| 届出前 | ELE-A-00016047 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | | | | 保安規程カンパニー2 | 保安規程01 | | 宮城県 | 保安規程株式会社 | | |

〔ヘッダー画面（検索・ソート）〕

ステータス 管理番号 ↑

クリア

文字列検索

適用 キャンセル

3-3.エラー

- ・手続情報の入力時等に、必須項目が入力されていない場合や、所定の条件が満たされていない場合は、エラーが表示されます。エラーが発生している場合は、提出できません。
- ・必須項目に入力がない場合は、入力項目の下部にエラーメッセージが出力されます。
- ・必須項目に入力はある場合でも、所定の条件が満たされていない場合、エラーメッセージは、画面上部に表示されます。また、エラーが発生した該当項目の名称とエラー内容が赤字で表示されます。
- ・画面上部の「エラー項目へ」を押下することで、エラー該当項目へ遷移することもできます。

〔エラー画面（必須項目に入力がない場合）〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 印刷

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

エラー項目へ（※クリックするとエラーのある項目に遷移します）

基礎情報 詳細情報 添付書類

基礎情報を入力してください。

提出区分
新規/変更の別
☐ 新規 ☐ 変更
▲ 必須項目を入力してください。
新設・設置者変更（設定）の場合は【新規】、その他の場合は【変更】を選択し、【監督部への確認事項】欄に詳細情報を記載ください。
例）新設の場合「新設 ○○年○月○日受電予定」
例）設置者変更の場合「設置者変更 旧設置者名：○○株式会社 旧事業場名：○○工場」

提出者情報
法人番号の有無
☒ 有 ☐ 無
提出日
提出先監督部
選択してください
▲ 必須項目を入力してください。

設置者情報
設置者/みなし設置者の別
☐ 設置者 ☐ みなし設置者
▲ 必須項目を入力してください。
設置者情報/みなし設置者情報
法人番号の有無
設置者種別
確認してください

「必須項目を入力してください。」と項目の下部にエラーメッセージが出力されます。

〔エラー画面（所定の条件が満たされていない場合）〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 印刷

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

エラー項目へ（※クリックするとエラーのある項目に遷移します）

基礎情報 詳細情報 添付書類

基礎情報を入力してください。

提出区分
新規/変更の別
☐ 新規 ☐ 変更
▲ 必須項目を入力してください。
新設・設置者変更（設定）の場合は【新規】、その他の場合は【変更】を選択し、【監督部への確認事項】欄に詳細情報を記載ください。
例）新設の場合「新設 ○○年○月○日受電予定」
例）設置者変更の場合「設置者変更 旧設置者名：○○株式会社 旧事業場名：○○工場」

提出者情報
法人番号の有無
☒ 有 ☐ 無
提出日
提出先監督部
選択してください
▲ 必須項目を入力してください。

設置者情報
設置者/みなし設置者の別
☐ 設置者 ☐ みなし設置者
▲ 必須項目を入力してください。
設置者情報/みなし設置者情報
法人番号の有無
設置者種別
確認してください

クリックするとエラーのある項目に遷移します。

3-4.ワーニング

- ・手続情報の入力時等に入力される内容に応じて、ワーニング（注意喚起）のメッセージが表示されることがあります。
- ・ワーニングが発生した場合は、画面上部にて、提出前に確認する必要がある事項が表示されますので、必要に応じて入力内容を修正し、「上記内容を確認しました。」にチェックを入れて再提出してください。

〔ワーニング画面〕

3-5.入力補助_入力ガイド

- ・入力時に留意点がある一部項目は、カーソルやマウスポインタを合わせると、補足説明が表示されます。

〔入力ガイド画面〕

3-6.入力補助_法人番号検索

- ・法人に関する情報を入力する一部項目については、法人名または法人番号から、該当法人を検索の上設定していただくと、自動入力することができます。
- ・同一名称が複数存在する法人については、G Biz INFO（ジービズインフォ）にて法人番号を確認し、確認した法人番号を保安ネットの法人番号検索に入力することで自動入力することができます。
- ・自動入力された内容を該当手続の情報として編集することも可能です。

〔法人番号検索画面〕

「法人番号が不明な場合はこちら」を押下していただくと、gBizINFOへ遷移します。

3-7.入力補助_郵便番号検索

- ・郵便番号から、住所を自動反映することができます。
- ・先頭からの一部入力でも検索できます。

〔郵便番号検索画面（全て入力されている場合）〕

自動で都道府県、市区町村以降住所に設定されます。

〔郵便番号検索画面（一部入力の場合）〕

事業用電気工作物の保安規程の届出

法人番号
1234567890123

法人/個人名称
△△商事

代表者の役職
例：代表取締役社長

代表者氏名
経産 省

代表者氏名フリガナ
ケイサン ショウ

郵便番号ハイフンなし
例：1112222

郵便番号検索 クリア

都道府県
北海道

有 無

法人番号
1234567890123

法人/個人名称
△△商事

代表者の役職
例：代表取締役社長

代表者氏名
経産 省

代表者氏名フリガナ
ケイサン ショウ

郵便番号ハイフンなし
1008

郵便番号検索 クリア

事業用電気工作物の保安規程の届出

郵便番号検索

検索結果が多すぎます。郵便番号を詳細に入力してください。

検索結果 Page: 1 of 16

| 郵便番号 | 都道府県 | 市区町村 | 町域 | 番地 | 建物 |
|---------|------|------|-----|---------|----------------------|
| 1008019 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 2-3-1 | 大手町プレイスウエストタワー |
| 1008050 | 東京都 | 千代田区 | 丸の内 | 1丁目2-1 | |
| 1008051 | 東京都 | 千代田区 | 一ツ橋 | 1丁目1-1 | |
| 1008055 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1-7-1 | |
| 1008066 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1丁目3-7 | |
| 1008070 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1丁目9番5号 | 大手町フィナンシャルシティ・ノースタワー |
| 1008077 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1丁目7-2 | |
| 1008078 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1丁目7-2 | |
| 1008079 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1丁目7-2 | |
| 1008080 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1-7-1 | 読売新聞ビル内 |
| 1008086 | 東京都 | 千代田区 | 丸の内 | 2丁目3-1 | |
| 1008101 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 2丁目3番2号 | 大手町プレイスウエストタワー11F |
| 1008102 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 1丁目3-3 | |
| 1008103 | 東京都 | 千代田区 | 大手町 | 2丁目6-1 | |

設定

行を選択し、設定ボタンを押下していただきます。

3-8.入力補助_複写

- 一度提出したことのある手続は、二回目以降の提出時に過去の提出内容を複写することができます。この機能により、一から手続情報を入力することなく、複写元の手続の内容を利用しながら入力することができます。

【手順①】

データ一覧の全手続一覧より複写作成対象の法令・手続選択・提出先監督部を選択します。

【手順②】

該当の手続の複写ボタンを押下していただくと、ポップアップが表示されるため OK ボタンを押下していただけます。

【手順③】

詳細画面が表示されます。参照元の手続から複写された項目には既に値が設定されているため、未設定の項目を編集していただき、提出します。

複写対象外は以下の通りです。タブに関する詳細は「[5-4-4.手続の提出方法](#)」をご確認ください。

- ✧ 基礎情報タブの「提出者情報」
- ✧ 詳細情報タブの、複写元の事業場が「初めて申請する事業場」のとき、項目「事業場番号」、「譲渡された事業場番号」
- ✧ 添付書類タブの添付書類

基礎情報タブの「提出者情報」の一部については、アカウント情報から自動的に設定されます。

「保安全管理業務外部委託承認」の場合は、手続提出後に、同時提出の有無を確認する画面が表示されるため、「閉じる」ボタンを押下する必要があります。

保安全管理業務外部委託承認 提出済

印刷

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

基礎情報 詳細情報 添付書類

基礎情報を入力してください。

提出者情報

法人番号の有無 ☒ 有 ☐ 無

提出日

提出先監督部 選択してください

法人番号
7010401001556

法人/個人名称

設置者情報

設置者/みなし設置者の別 ☐ 設置者 ☒ みなし設置者

設置者情報/みなし設置者情報

法人番号の有無 ☐ 有 ☒ 無

設置者種別 法人

法人/個人名称

同時提出カンパニー

保安全管理業務外部委託承認 (ELE-B-00000759) 審査中

提出ありがとうございます。

閉じる

画面上に表示されますが、同時提出ではない場合、押下不要です。

「事業用電気工作物の保安規程の届出」を続けて入力

完了

「発電所・蓄電所出力変更報告」「発電所・蓄電所廃止報告」「事業場の全廃に伴う報告」の場合も、手続提出後に、「ばい煙発生施設の廃止報告」の提出有無を確認する画面が表示されるため、「閉じる」ボタンを押下する必要があります。

3-9.入力補助_事業場参照

・プライム・メンバーアカウントの場合、過去に電子申請を行ったことのある事業場の情報を参照することができます。

【手順①】

新規手続にて法令と手続を選択し、「詳細情報」タブへ遷移します。

【手順②】

「詳細情報」タブの事業場情報欄で、チェックボックス「過去に申請したことのある事業場」にチェックを入れます。チェックが入った状態で「事業場名」にカーソルを合わせ、下矢印キーを押下すると、過去に申請をした事業場の情報が参照できます。

事業用電気工作物の保安規程の届出 提出済

印刷

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

基礎情報 **詳細情報** 添付書類

詳細情報を入力してください。

事業場情報

初めて申請する事業場/過去に申請したことのある事業場の別 *

☐ 初めて申請する事業場 ☒ 過去に申請したことのある事業場

事業場名

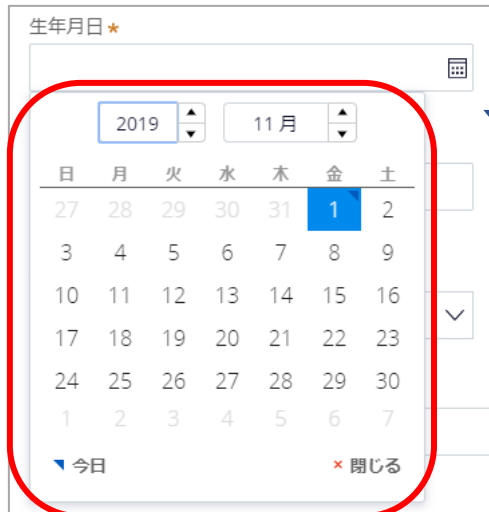
カーソルを合わせ、下矢印キーを押下していただきます。

下矢印キー

| 事業場名 | 法人番号 | 所在地 | 業種 | 業態 | 業種コード | 業態コード |
|-------|------------|--------|------|-------------|--------|------------|
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 592305 | 香川県 | さぬき市前山 | 000292 | (関東) 関東東北道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 23 | 千葉県 | 123 | 000040 | (東北) 関東東北道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 530071 | 神奈川県 | 茅ヶ崎市萩園3-2-1 | 000113 | (関東) 関東東北道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 300001 | 神奈川県 | 横浜市鶴見区矢向1 | 000236 | (関東) 関東東北道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 300031 | 大阪府 | 大阪市北区菅栄町2 | 000092 | (近畿) 中部近畿道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 300011 | 東京都 | 武蔵野市八幡町 | 000132 | (近畿) 中部近畿道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 170052 | 東京都 | 港区赤坂 | 000104 | (東北) 関東東北道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 300011 | 東京都 | 武蔵野市八幡町 | 000133 | (近畿) 中部近畿道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 130843 | 滋賀県 | 近江八幡市慈恩寺# | 000011 | (近畿) 中部近畿道 |
| 保安事業場 | ホアンジギョウジョウ | 80016 | 神奈川県 | 鎌倉市長谷1-13 | 000179 | (関東) 関東東北道 |

3-10.入力補助_日付入力

- ・生年月日等の日付入力について、カレンダーマークより選択可能です。なお、カレンダーから選択せず直接入力していただくことも可能です。



- ・カレンダーマークを押下していただくと、詳細なカレンダーが表示されるため選択していただけます。
- ・カレンダーを使用しない場合は、項目にカーソルを合わせ直接入力ください。

3-11.添付書類のアップロード

- ・手続情報として添付書類が必要な場合は、電子媒体のファイルを添付書類として、アップロードします。
- ・ファイルを添付する場合、事前に一時保存を実施する必要があるため、新規に作成している手続の場合、一時保存ボタンを押下する必要があります。
- ・添付書類は1ファイルにつき最大10MB、ファイル名は59字以内にしてください。
- ・添付ファイル名に半角の「!\$'(),;[]{}」は使用できません。
- ・「事業用電気工作物の手続」「小規模事業用電気工作物の手続」以外の手続では、手続名と同名のファイルは添付しないでください。
- ・ファイルの拡張子は小文字にしてください。提出可能な拡張子については「表 3-11.添付書類アイコン一覧」の説明欄参照。
- ・1手続あたり10ファイルまで添付可能です。

【手順①】

詳細画面の「添付書類」タブを表示後、アップロード対象の書類のチェックボックスにチェックを入れます。

事業用電気工作物の保安規程の届出

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

必要な添付書類をアップロードしてください。

☐ 保安規程
保安規程変更対象の適用事業場一覧

☐ みなし設置者として要件をみたしていることの説明書

※「みなし設置者として要件をみたしていることの説明書」について、初めて提出する場合は説明書を添付してください。

新規追加

ファイル名
対象が存在しません

【手順②】

「新規追加」ボタンを押下し、ファイルを添付します。

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00011224) 印刷

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

基礎情報 詳細情報 添付書類

必要な添付書類をアップロードしてください。

☐ 保安規程
☐ 保安規程変更対象の適用事業場一覧
☐ みなし設置者として要件をみたしていることの説明書

※「みなし設置者として要件をみたしていることの説明書」について、初めて提出する場合は説明書を添付してください。

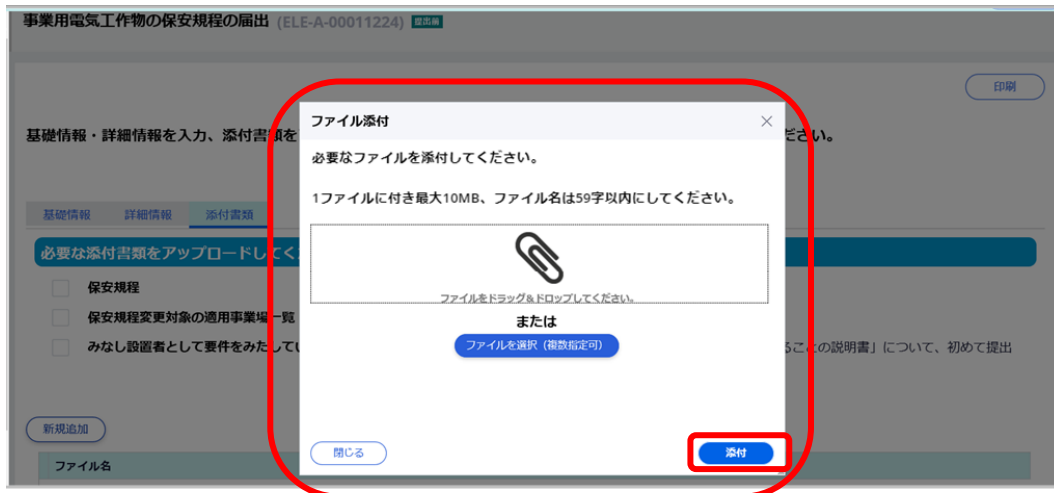
新規追加

ファイル名
対象が存在しません

【手順③】

アップロードするファイルを選択していただきます。

必要に応じ、ファイル名の変更、登録する際のカテゴリ選択、不要なファイルの削除を実施します。



【手順④】

「添付」ボタンを押下し、添付を完了します。

必要に応じ、不要なファイルの削除やプレビューもしくはダウンロードにより添付内容が確認できます。

添付書類の内容確認は、アイコンを押下していただくと可能となります。

アイコンの一覧は「表 3-11.添付書類アイコン一覧」参照。

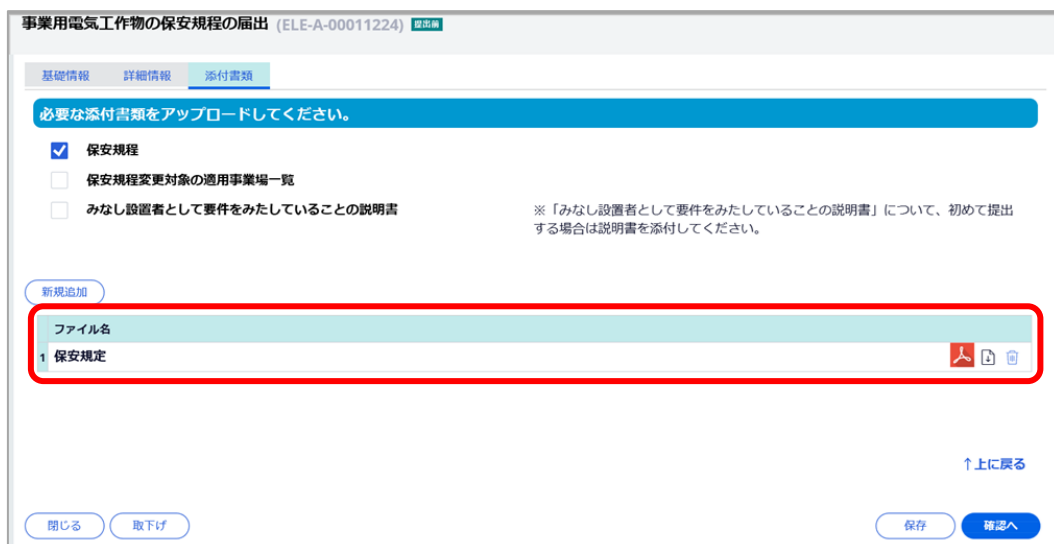


表 3-11.添付書類アイコン一覧

| アイコン | 説明 | プレビュー表示 | ダウンロード |
|--|--|------------------------|--------|
|  | 拡張子が pdf のファイル添付時に表示されます。 | ○ | ○ |
|  | 拡張子が xls,xlsx のファイル添付時に表示されます。 | × | ○ |
|  | 拡張子が doc,docx のファイル添付時に表示されます。 | × | ○ |
|  | 拡張子が txt のファイル添付時に表示されます。 | × | ○ |
|  | 拡張子が rtf, csv, tsv のファイル添付時に表示されます。 | × | ○ |
|  | 拡張子が png, bmp, jpeg, jpg, tif, tiff のファイル添付時に表示されます。 | ○ ※tif, tiff の場合は不可 | ○ |
|  | 拡張子が ppt, pptx のファイル添付時に表示されます。 | × | ○ |

4. 手続ナビ

4-1.手続ナビ

- ・各手続の提出先が不明な場合は、手続ナビに沿って提出先を決定することができます。
- ・手続ナビは、国向け保安ネットトップページ左側メニューの「電子申請案内」を押下すると表示されます（詳しくは「[5-2.トップページ](#)」および「表 5-2.メニュー構成」を参照ください）。

【手順①】

手続ナビにアクセスするとトップページが表示されます（トップページ左側の各種メニュー構成は「表 4-1.手続ナビメニュー構成」を参照ください）。




手続の提出先が決まっている方はトップページ上の「提出先が産業保安監督部または経済産業局または経済産業大臣の場合」、もしくは「提出先が都道府県知事または指定都市の長の場合」を押下します。それぞれ国向け保安ネット、自治体向け保安ネットに遷移します。

「提出先が都道府県知事または指定都市の長の場合」を押下した方は、「【自治体】保安ネット操作マニュアル（提出者向け）」を参照してください。提出先が不明な場合は、「提出先が不明の場合は手続検索へ」を押下します。

〔手続ナビトップページ〕



表 4-1. 手続ナビメニュー構成

| メニュー名 | 説明 |
|--|--|
|  ホーム | 手続ナビトップページに遷移する際にご利用ください。 |
|  提出可能な自治体から検索 | 提出先を選択する際にご利用ください。「経済産業省、産業保安監督部、経済産業局宛の手続についてはこちらへ」を押下すると国向け保安ネットのトップページに遷移します。詳細は「 5-2. トップページ 」を参照。 各自治体を押下すると自治体向け保安ネットトップページに遷移します。詳細は「【自治体】保安ネット操作マニュアル（提出者向け）」を参照。 |
|  手続検索 | 手続検索画面に遷移する際にご利用ください。 詳細は本章手順②の〔手続検索画面〕のイメージを参照。 |

〔提出先選択画面〕



提出先選択

地方公共団体から電子申請の提出先を選択してください

| | |
|-------|--|
| 北海道地方 | 北海道 |
| 東北地方 | 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 山形県 福島県 |
| 関東地方 | 茨城県 栃木県 群馬県 埼玉県 千葉県 東京都 神奈川県 |
| 中部地方 | 新潟県 富山県 石川県 福井県 山梨県 長野県 岐阜県 静岡県 愛知県 |
| 近畿地方 | 三重県 滋賀県 京都府 大阪府 兵庫県 奈良県 和歌山県 |
| 中国地方 | 鳥取県 島根県 岡山県 広島県 山口県 |
| 四国地方 | 徳島県 香川県 愛媛県 高知県 |
| 九州地方 | 福岡県 佐賀県 長崎県 熊本県 大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県 |

手続の提出先が経済産業省、産業保安監督部、経済産業省の場合
[経済産業省、産業保安監督部、経済産業局宛の手続についてはこちらへ](#)

【手順②】

提出先が不明な場合は手続検索画面から、各手続の提出先を選択します。法令、提出先、手続名を入力して検索します。検索結果には、手続概要や電子申請が可能な提出先が表示されます。提出先のリンクを押下することで、国向け保安ネットのトップページ（詳しくは「[5-2. トップページ](#)」を参照ください）、もしくは自治体向け保安ネットのトップページに遷移します。提出先に自治体のみが表示される場合、自治体向け保安ネットでのみ手続提出を受け付けております。「【自治体】保安ネット操作マニュアル（提出者向け）」をご参照の上自治体に提出してください。

〔手続検索画面〕

[ホーム](#)

[提出可能な自治体から検索](#)

[手続検索](#)

手続から探す

法令選択

電気事業法

提出先選択

選択してください

手続名を入力

選択してください

検索

| 手続名 | 根拠となる法令 | 手続概要 | 提出先 |
|---------------|---------|---------------|---|
| 主任技術者選任又は解任届出 | 電気事業法 | 主任技術者選任又は解任届出 | <提出先が経済産業省または産業保安監督部の場合> 経済産業省または産業保安監督部 |

5. 保安ネット機能

5-1.画面レイアウト

・保安ネットにおいて、各手続共通の画面レイアウトは以下の通りです。



表 5-1.レイアウト構成

| No. | 名称 | 説明 |
|-----|-----------|--|
| ① | 保安ネットロゴ | 押下するとトップページへ遷移できます |
| ② | メニューバー | 各種メニュー画面へ遷移できます |
| ③ | 業務用領域 | 各種画面で編集を行うことが可能な領域です |
| ④ | アカウントアイコン | 押下すると自身のアカウントの詳細情報を確認できます |
| ⑤ | ログアウト | 保安ネットからログアウトできます |
| ⑥ | 操作中手続欄 | 操作中の手続が表示され、クリックすると対象の手続の画面に切り替えができます ログアウトをすると消えます |


5-2. トップページ

- ・トップページには、重要なお知らせが表示されます。
- ・各種メニューに関する説明は以下「表 5-2.メニュー構成」を参照ください。

〔トップページ画面〕



表 5-2.メニュー構成

| メニュー名 | 説明 |
|---|--|
|  要対応手続一覧 | 提出した手続のステータスを確認する際にご利用ください。 詳細は「 5-3.要対応手続一覧 」を参照。 |
|  新規手続 | 新規で手続を提出する際にご利用ください。 詳細は「 5-4.新規手続 」を参照。 |
|  全手続一覧 | ログイン時のアカウントおよび、グループ登録されている場合は、同一グループ内の G ビズ ID メンバーが提出した手続を、確認する際にご利用ください。詳細は「 5-5.全手続一覧 」を参照。 |
|  アカウント管理 | グループのアカウント情報を検索する際にご利用ください。 詳細は「 2-5.アカウント検索 」を参照。 |
|  お知らせ | 保安ネット利用時にご確認ください。詳細は「 5-6.お知らせ 」を参照。 |
|  よくある質問 | 保安ネット利用時にご確認ください。 詳細は「 5-7.よくある質問 」を参照。 |
|  自治体に提出 | 自治体向け保安ネットに移動する際にご利用ください。 詳細は【自治体】保安ネット操作マニュアル（提出者向け）を参照。 |
|  電子申請案内 | 手続ナビに移動する際にご利用ください。 詳細は本マニュアル「 4-1.手続ナビ 」を参照。 |

5-3.要対応手続一覧

- ・ログイン時のアカウントおよび所属法人/グループにより入力された手続情報について、ステータスが確認できます。
- ・ステータスの一覧は以下「表 5-3.ステータス一覧」の通りです。

表 5-3.ステータス一覧

| ステータス | 内容 |
|----------|-------------------------------------|
| 提出前 | 手続作成後、一時保存を実施し未提出の状態 |
| 問合せ | 所管の監督部/監督署から問合せを受領している状態 |
| 事前相談 | 手数料納付前に審査者からの申請内容の確認・修正依頼を受け取っている状態 |
| 手数料等事前確認 | 審査者が登録した手数料等納付情報の確認を要している状態 |
| 簡易申請提出前 | 簡易申請作成後、一時保存を実施し未提出の状態 |
| 簡易申請問合せ | 簡易申請について、所管の監督部/監督署から問合せを受領している状態 |

〔要対応手続一覧画面〕

法令・ステータスを選択します。

選択後、該当する法令・ステータスの情報が一覧で表示されます。

| 提出日 | 管理番号 | 手続名 | 設置者法人/個人名称 | 事業場名称 | 事業場・都道府県 | 提出者氏名 | 提出先監督部 |
|------------|----------------|----------------|------------|--------|----------|-------|--------|
| 2019/11/12 | ELE-A-00010908 | 事業用電気工作物の保安... | 保安規程カンパニー | 保安規程01 | 宮城県 | 保安 規程 | (東北) |
| 2019/09/06 | ELE-A-00004534 | 事業用電気工作物の保安... | 保安規程カンパニー | 保安規程01 | 宮城県 | 保安 規程 | (東北) |

5-4.新規手続

5-4-1.メニュー説明

- ・保安ネットにて電子申請を行う際は、新規手続のメニューを押下し、電気事業法の手続を選択していただきます。
- ・青枠と白枠の手続選択が存在しておりますが、青枠は手続選択が一つで完結し、白枠はさらに詳細の手続選択が存在します。白枠の手続選択押下後、次の選択画面が展開されます。
- ・また、「手続検索」からも提出する手続を選択いただけます。法令や提出先、手続名から手続を検索いただけます。

〔新規手続画面〕



保安ネット操作マニュアル（提出者向け パート①）

手続選択

手続

事業用電気工作物の手続

小規模事業用電気工作物の手続

保安規程の届出/変更の届出のときはこちら

主任技術者選任又は解任届出

主任技術者兼任承認申請

主任技術者選任許可申請

保安管理業務外部委託承認と事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出

発電所・蓄電所出力変更
(発電所・蓄電所の一部廃止を含む)

発電所・蓄電所廃止報告書
(発電所・蓄電所の全部廃止)

事業場全廃に伴う報告書

ばい煙発生施設の廃止報告書

手続選択

手続

事業用電気工作物の手続

小規模事業用電気工作物の手続

保安規程の届出/変更の届出のときはこちら

主任技術者選任又は解任届出

主任技術者兼任承認申請

主任技術者選任許可申請

保安管理業務外部委託承認と事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出

発電所・蓄電所出力変更
(発電所・蓄電所の一部廃止を含む)

発電所・蓄電所廃止報告書
(発電所・蓄電所の全部廃止)

事業場全廃に伴う報告書

ばい煙発生施設の廃止報告書

事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出

保安管理業務外部委託承認と事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出

〔手続検索画面イメージ〕

保安ネット

トップページ

要対応手続一覧

新規手続

電気事業法

液化石油ガス法

火薬類取締法

鉱山保安法

ガス事業法

製品安全4法

熱供給事業法

高圧ガス保安法

電気工事士法

手続検索

手続から探す

法令選択

電気事業法

提出先選択

選択してください

手続名を入力

選択してください

検索

| 手続名 | 根拠となる法令 | 手続概要 | 電子申請の開始 |
|---------------|---------|---------------|---|
| 主任技術者選任又は解任届出 | 電気事業法 | 主任技術者選任又は解任届出 | <p><提出先が経済産業省または産業保安監督部の場合></p> <p>手続作成</p> |

5-4-2. 手続共通の注意点

・手続共通でご注意いただきたい点は、以下の通りです。

- ◇ エントリーアカウントで事業場番号が分かる場合は、事業場情報の「初めて申請する事業場」を選択し、「事業場番号」を記載ください。プライム・メンバーアカウントで過去に該当事業場の申請を行っている場合は、「3-9.入力補助_事業場参照」を参照ください。なお、「事業場番号」は監督部で管理する番号であるため、審査完了時点で上書きされる場合があります。

事業場情報

初めて申請する事業場/過去に申請したことのある事業場の別★

☒ 初めて申請する事業場 ☐ 過去に申請したことのある事業場

事業場名

例：ABC事業場

事業場名フリガナ

例：エービーシーギョウジョウ

事業場番号

例：000000

事業場番号が分かる場合は番号を記入ください。また、電気工作物を譲り受けて初めて申請する場合は、「監督部への確認事項」欄にその旨記載ください。電気工作物を譲り受けて初めて申請する場合かつ事業場番号が分からない場合は、譲渡前の設置者名も「監督部への確認事項」欄に記載ください。

5-4-3. 手続ごとの注意点

・手続に応じてご注意いただきたい点は、以下の通りです。

① 事業用電気工作物の保安規程の届出

- ☆ 「保安管理業務外部委託承認」と「電気工作物の保安規程の届出/変更の届出」は同時提出ができます。手続選択の際に、「保安規程の届出/変更の届出のときはこちら」より、「保安管理業務外部委託承認と事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出」を選択してください。
- ☆ 保安ネットにおいて、手続選択時は「事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出」と一つですが、手続情報入力時に「基礎情報」タブの項目「新規/変更の別」にて、「新規」・「変更」のいずれかを選択していただく必要があります。新設・設置者変更（設変）の場合は【新規】、その他の場合は【変更】を選択し、【監督部への確認事項】欄に詳細情報を記載ください。

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00014279) 提出済

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

基礎情報 詳細情報 添付書類

基礎情報を入力してください。

提出区分

新規/変更の別 ★

☐ 新規 ☐ 変更

新設・設置者変更（設変）の場合は【新規】、委託先を変更した場合等は【変更】を選択し、【監督部への確認事項】欄に詳細情報を記載ください。

例）新設の場合「新設 ○○年○月○日受電予定」
 例）設置者変更の場合「設変 旧設置者名：○○株式会社 旧事業場名：○○工場」
 例）委託先を変更した場合「委託先変更 旧委託先：○○保安株式会社」

- ☆ 事業用電気工作物に該当する小出力発電設備の場合は、申請が必要となります。
小出力発電設備の情報を保安ネットで提出する場合は、発電所・蓄電所の有無で「有」を選択していただき、必要な情報を入力ください。

- ✧ 手続にて、添付が必要となる資料は以下「表 5-4-3.①事業用工作物の保安規定届出_添付書類」の通りです。

表 5-4-3.①事業用工作物の保安規定の届出_添付書類

| 添付書類 | 添付条件 |
|--------------------------|--|
| 保安規程本文（条例） | ・保安規程本文に変更がある場合はご提出ください。 |
| 適用事業場一覧 | ・保安規程変更にて設置者名や住所等の変更を、複数の事業場に適用する場合で、且つ現行で適用事業場一覧を提出する運用をしている場合はご提出ください。 |
| みなし設置者として要件をみたしていることの説明書 | ・設置者がみなし設置者である場合で、当該設置者に関して初めて申請をする場合は添付が必須となります。2 回目以降は不要です。 |

② 主任技術者選任又は解任届出

- ✧ 保安ネットにおいて、手続選択時は「主任技術者選任又は解任届出」と一つですが、手続情報入力時に、「詳細情報」タブの電気主任技術者の情報の項目「選任/解任の別」にて、「両方（選任/解任）」・「選任」・「解任」のいずれかを選択していただく必要があります。



- ✧ 手続にて、添付が必要となる資料は以下「表 5-4-3.②主任技術者選任又は解任届出_添付書類」の通りです。

表 5-4-3.②主任技術者選任又は解任届出_添付書類

| 添付書類 | 添付条件 |
|--------------------------|---|
| 主任技術者免状 | ・免状発行から 1 年未満の場合は、添付が必須となります。 |
| みなし設置者として要件をみたしていることの説明書 | ・設置者がみなし設置者である場合で、当該設置者に関して初めて申請をする場合は添付が必須となります。2 回目以降は不要です。 |

③ 主任技術者兼任承認申請

- ☆ 事業場を複数兼任するために、個別に手続を提出後、施行が未完了の事業場が存在する場合は、「詳細情報」タブの「兼任しようとする事業場の情報」にて選任された事業場を選択する際、「初めて申請する事業場」を選択していただく必要があります。

- ☆ 一度に申請する事業場が複数存在する場合は、事業場ごとに申請を提出していただく必要があります。複数事業場に対する兼任申請を一度に提出していただくことはできません。
- ☆ 手続にて、添付が必要となる資料は以下「表 5-4-3.③主任技術者選任又は解任届出_添付書類」の通りです。

表 5-4-3.③主任技術者兼任承認申請_添付書類

| 添付書類 | 添付条件 |
|--------------------------|--|
| 主任技術者免状 | ・免状発行から1年未満の場合は、添付が必須となります。 |
| みなし設置者として要件をみたしていることの説明書 | ・設置者がみなし設置者である場合で、当該設置者に関して初めて申請をする場合は添付が必須となります。2回目以降は不要です。 |

④ 主任技術者選任許可申請

- ☆ 「変電所」「送電線路」「非自航船用電気設備」については電子申請の対象外となります。
- ☆ 手続にて、添付が必要となる資料は以下「表 5-4-3.④主任技術者選任許可申請_添付書類」の通りです。

表 5-4-3.④主任技術者選任許可申請_添付書類

| 添付書類 | 添付条件 |
|--------------------------|--|
| 卒業証明書、単位取得証明書 | ・資格の種類が「主技省令第 7 条」、「一般電気工学」の場合は、省令を満足していることを証明するため、証明書の添付が必須となります。 |
| 資格証 | ・資格の種類が「高圧電気工事技術者」、「旧電気工事士法」、「その他」の場合は、添付が必須となります。 |
| 合格証または免状 | ・資格の種類が「第一種電気工事士・試験合格」、「第一種電気工事士・実務経験」の場合は、添付が必須となります。 |
| 免状 | ・資格の種類が「第二種電気工事士」の場合は、添付が必須となります。 |
| みなし設置者として要件をみたしていることの説明書 | ・設置者がみなし設置者である場合で、当該設置者に関して初めて申請をする場合は添付が必須となります。2 回目以降は不要です。 |

⑤ 保安管理業務外部委託承認

- ☆ 配電線路の有無は、低圧・高圧にかかわらず配電線路がある場合に有としてください。また、以下のいずれかに当てはまる事業場は、換算係数 0.1 を加算する必要があります。加算対象の場合手動にて換算値に 0.1 を加算し、加算対象である旨を「点検頻度の詳細情報」に記載ください。
- ・ 小出力発電設備に接続する低圧電線路がある事業場。
 - ・ 他者に電気を供給するための低圧配電線路がある事業場。
 - ・ 電気工作物が低圧配電線路のみとなる事業場。

配電線路情報

配電線路の有無

☒ 有
 ☐ 無

※低圧・高圧に関わらず自家用工作物としての配電線路があれば「有」としてください。

※2020年9月の内規改正に伴い、以下のいずれかに当てはまる場合のみ、換算係数0.1が加算されます。当てはまる場合は、事業場換算係数に0.1を加算し、加算対象である旨を「点検頻度の詳細情報」に記載してください。

- ・ 小出力発電設備に接続する低圧電線路がある事業場。
- ・ 他者に電気を供給するための低圧配電線路がある事業場。
- ・ 電気工作物が低圧配電線路のみとなる事業場。

電圧(単位:V)

事業場換算値

今回申請分の電気工作物の合計点数

今回申請分を含む受託中の全事業場の点数(保安業務担当者・個人)

今回申請分を含む受託中の全事業場の点数(保安業務従事者)

点検頻度の詳細情報

- ☆ 「保安管理業務外部委託承認」と「電気工作物の保安規程の届出/変更の届出」は同時提出ができます。手続選択の際に、「保安管理業務外部委託承認と事業用電気工作物の保安規程の届出/変更の届出」を選択してください。「保安管理業務外部委託承認」提出後に、以下画面が表示されます。同時提出の場合は、「事業用電気工作物の保安規程の届出」を続けて入力を選択してください。選択すると、入力画面に遷移します。

- ☆ 手続にて、添付が必要となる資料は以下「表 5-4-3.⑤保安管理業務外部委託承認_添付書類」の通りです。

表 5-4-3.⑤保安管理業務外部委託承認_添付書類

| 添付書類 | 添付条件 |
|---------------------------|---|
| 契約書 | ・必須 |
| 点数表 | ・必須 |
| みなし設置者としての要件をみたしていることの説明書 | ・設置者がみなし設置者である場合で、当該設置者に関して初めて申請をする場合は添付が必須となります。2 回目以降は不要です。 |

⑥ 発電所・蓄電所出力変更報告

- ✧ 発電所・蓄電所内の設備を全て廃止する場合は、保安ネットの新規手続選択画面にて「発電所・蓄電所廃止報告書（発電所・蓄電所の全部廃止）」を選択してください。
- ✧ 詳細情報タブの「変更の内容」にて、変更後の情報を入力ください。変更前の情報に関する入力是不要ですので、ご注意ください。

変更の内容

電気工作物情報

発電所・蓄電所情報

発電所・蓄電所の有無 *

☒ 有 ☐ 無

発電所・蓄電所名称

例：ABC事業場第1発電所

発電設備・蓄電設備名称

例：ディーゼル機関第1号機

発電所・蓄電所の種別 *

選択してください

出力(単位: kW) *

公害区分

対象が存在しません

+ 公害区分を追加

+ 発電所・蓄電所情報を追加

変更後の情報を入力していただきます。

- ☆ 変更内容にばい煙発生施設の廃止が含まれる場合は、本報告に加えて、「ばい煙発生施設の廃止報告書」を提出していただく必要があります。「発電所・蓄電所出力変更報告」提出後に、以下画面が表示されますので、「ばい煙発生施設の廃止報告」を提出する場合は、「ばい煙発生施設の廃止がある場合はこちら」を選択してください。選択すると、入力画面に遷移します。提出しない場合は、「閉じる」ボタンを押下してください。

発電所・蓄電所出力変更報告 (ELE-C-00001202) 審査付中

提出ありがとうございます。

[閉じる](#)

[ばい煙発生施設の廃止がある場合はこちら（廃止対象施設の情報を続けて入力）](#)

[完了](#)

⑦ 発電所・蓄電所廃止報告書（発電所・蓄電所の全部廃止）

- ✧ 詳細情報タブの「廃止後に残る電気工作物の情報」にて、廃止後の情報を入力していただく必要があります。

廃止後に残る電気工作物の情報

発電所・蓄電所情報

発電所・蓄電所の有無

☒ 有 ☐ 無

発電所・蓄電所名称

例：ABC事業場第1発電所

発電所・蓄電所の種別

選択してください

公害区分

対象が存在しません

[+ 公害区分を追加](#)

[+ 発電所・蓄電所情報を追加](#)

発電設備・蓄電設備名称

例：ディーゼル機関第1号機

出力(単位:KW)

需要設備情報

需要設備の有無

☐ 有 ☐ 無

配電線路情報

配電線路の有無

☐ 有 ☐ 無

廃止後の情報を入力していただきます。

- ☆ ばい煙発生施設の廃止が含まれる場合は、本報告に加えて、「ばい煙発生施設の廃止報告書」を提出していただく必要があります。「発電所・蓄電所廃止報告書」提出後に、以下画面が表示されますので、「ばい煙発生施設の廃止報告」を提出する場合は、「ばい煙発生施設の廃止がある場合はこちら」を選択してください。選択すると、入力画面に遷移します。提出しない場合は、「閉じる」ボタンを押下してください。

自家用電気工作物廃止報告書 (ELE-G-00000641) 版受付中

提出ありがとうございます。

閉じる

ばい煙発生施設の廃止がある場合はこちら
(廃止対象施設の情報を続けて入力)

完了

⑧ 事業場の全廃に伴う報告書

- ✧ 電気工作物の情報は入力不要です。事業場情報のみを入力ください。
- ✧ 詳細情報タブの廃止の理由で廃止の理由を選択してください。

廃止の理由・年月日の情報

廃止年月日

廃止の理由

選択してください

選択してください

低圧化

建物取り壊し

電気工作物の譲渡

その他(全廃)

廃止の理由詳細

- ✧ ばい煙発生施設の廃止が含まれる場合は、本報告に加えて、「ばい煙発生施設の廃止報告書」を提出していただく必要がございます。「事業場の全廃に伴う報告書」提出後に、以下画面が表示されますので、「ばい煙発生施設の廃止報告」を提出する場合は、「ばい煙発生施設の廃止がある場合はこちら」を選択してください。選択すると、入力画面に遷移します。提出しない場合は、「閉じる」ボタンを押下してください。

自家用電気工作物廃止報告書 (ELE-G-00000641) 仮受付中

提出ありがとうございます。

閉じる

ばい煙発生施設の廃止がある場合はこちら
(廃止対象施設の情報を続けて入力)

完了

⑨ ばい煙発生施設廃止報告書

- ✧ 保安ネットで申請する際は、システムの管理上、事業場や発電所・蓄電所の廃止、発電所・蓄電所の出力変更に伴う廃止の場合も、提出が必要となります。前述の各手続を提出いただいたうえで、ばい煙発生施設廃止報告書も提出ください。
- ✧ 非常用予備発電装置の廃止報告については、ばい煙発生施設の場合は、本報告で「常用/非常用の別」項目で「非常用」を選択して入力ください。その他の手続では、個々の非常用予備発電装置について届出は不要です。

廃止するばい煙（騒音・振動）発生施設等の情報

発電所の有無 ★

☒ 有
 ☐ 無

常用/非常用の別 ★

☒ 非常用
 ☐ 常用

| | |
|---|---|
| <p>発電所名称</p> <input style="width: 90%;" type="text"/> | <p>発電設備名称</p> <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| <p>発電所の種別 ★</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> 選択してください ▼ </div> | <p>出力(単位: kW) ★</p> <input style="width: 90%;" type="text"/> |
| <p>エンジン出力(単位: kW)</p> <input style="width: 90%;" type="text"/> | <p>設置年月日</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: right;"> </div> |

公害区分

対象が存在しません

+ 公害区分を追加

+ 電気工作物を追加

⑩ 定期自主検査の時期変更承認

- ◇ 定期自主検査の時期変更承認の提出先は、事業場を所管する産業保安監督部を選択してください。「（本省）経済産業大臣」は選択しないでください。

定期自主検査の時期変更承認 提出時

1. 基礎情報 2. 詳細情報 3. 添付書類 4. 最終確認

[閉じる](#) [一時保存](#) [次へ](#)

基礎情報

電気事業法施行規則第94条の2第3項の規定により次のとおり定期自主検査の時期変更の承認を受けたいので申請します。

手続基礎情報

手続名
定期自主検査の時期変更承認

提出区分
☒ 本人提出
 ☐ 代理人による提出

提出者情報

法人/個人名称 *
 例（法人）：株式会社ほあん

代表者氏名
 例：山田 太郎

電話番号 *
 例：09000112233

郵便番号(ハイフンなし) *

提出先 *
 選択してください
 選択してください
 （北海道）北海道産業保安監督部長
 （東北）関東東北産業保安監督部長
 （関東）関東東北産業保安監督部長
 （中部）中部近畿産業保安監督部長
 （北陸）中部近畿産業保安監督部長
 （近畿）中部近畿産業保安監督部長
 （中国）中国四国産業保安監督部長
 （四国）中国四国産業保安監督部長
 （九州）九州産業保安監督部長
 （沖縄）那覇産業保安監督事務所長
 （本省）経済産業大臣

⑪ 学校認定申請書

- ◇ 学校認定申請書の提出先は学校等の所在地を管轄する産業保安監督部を選択してください。「（本省）経済産業大臣」は選択しないでください。

1. 基礎情報 2. 詳細情報 3. 添付書類 4. 最終確認

[閉じる](#) [取下げ](#) [保存](#) [次へ](#)

基礎情報

電気事業法の規定に基づく主任技術者の資格等に関する省令第1条第1項の規定により次のとおり認定を受けたいので申請します。

手続基礎情報

手続名
学校認定申請書

提出区分
☒ 本人提出

提出者情報

法人番号

法人/個人名称 *
 例（法人）：株式会社ほあん

代表者氏名 *
 例：山田 太郎

電話番号 *
 例：09000112233

提出先 *
 選択してください
 選択してください
 （北海道）北海道産業保安監督部長
 （東北）関東東北産業保安監督部長
 （関東）関東東北産業保安監督部長
 （中部）中部近畿産業保安監督部長
 （北陸）中部近畿産業保安監督部長
 （近畿）中部近畿産業保安監督部長
 （中国）中国四国産業保安監督部長
 （四国）中国四国産業保安監督部長
 （九州）九州産業保安監督部長
 （沖縄）那覇産業保安監督事務所長
 （本省）経済産業大臣

⑫ 学校認定変更届出書

- 学校認定変更届出書の提出先は学校等の所在地を管轄する産業保安監督部を選択してください。「（本省）経済産業大臣」は選択しないでください。

学校認定変更届出書 届出書

1. 基礎情報 2. 詳細情報 3. 添付書類 4. 最終確認

[閉じる](#) [一時保存](#) [次へ](#)

基礎情報
電気事業法の規定に基づく主任技術者の資格等に関する省令第1条の2の規定により次のとおり変更したいので届け出ます。

手続基礎情報

手続名
学校認定変更届出書

提出区分
☒ 本人提出 ☐ 代理人による提出

提出者情報

法人/個人名称*
例（法人）：株式会社ほあん

代表者氏名
例：山田 太郎

電話番号*
例：09000112233

郵便番号(ハイフンなし)*
例：1112222

提出先*

選択してください

選択してください

(北海道) 北海道産業保安監督部長
(東北) 関東東北産業保安監督部長
(関東) 関東東北産業保安監督部長
(中部) 中部近畿産業保安監督部長
(北陸) 中部近畿産業保安監督部長
(近畿) 中部近畿産業保安監督部長
(中国) 中国四国産業保安監督部長
(四国) 中国四国産業保安監督部長
(九州) 九州産業保安監督部長
(沖縄) 那覇産業保安監督事務所長
(本省) 経済産業大臣
[郵便番号検索](#) [クリア](#)

⑬ 一般用電気工作物調査年報

- 一般用電気工作物調査年報の提出先は事業場を所管する産業保安監督部を選択してください。「（本省）経済産業大臣」は選択しないでください。

一般用電気工作物調査年報 届出書

1. 基礎情報 2. 詳細情報 3. 添付書類 4. 最終確認

[閉じる](#) [一時保存](#) [次へ](#)

基礎情報
電気関係報告規則第2条の規定により提出します。

手続基礎情報

手続名
一般用電気工作物調査年報

提出区分
☒ 本人提出 ☐ 代理人による提出

提出者情報

法人/個人名称*
例（法人）：株式会社ほあん

代表者氏名
例：山田 太郎

電話番号*
例：09000112233

郵便番号(ハイフンなし)*
例：1112222

提出先*

選択してください

選択してください

(北海道) 北海道産業保安監督部長
(東北) 関東東北産業保安監督部長
(関東) 関東東北産業保安監督部長
(中部) 中部近畿産業保安監督部長
(北陸) 中部近畿産業保安監督部長
(近畿) 中部近畿産業保安監督部長
(中国) 中国四国産業保安監督部長
(四国) 中国四国産業保安監督部長
(九州) 九州産業保安監督部長
(沖縄) 那覇産業保安監督事務所長
(本省) 経済産業大臣
[郵便番号検索](#) [クリア](#)

5-4-4. 手続の提出方法

- ・手続の提出手順について、「事業場電気工作物の保安規程の届出」（以下パターン①）、また「電気関係事故報告」（以下パターン②）を例にご説明いたします。なお、全手続に共通して、以下「表 5-4-4. 入力タブ一覧」の通り、入力タブが存在します。

表 5-4-4. 入力タブ一覧

| 入力タブ名 | 説明 |
|-------|--|
| 基礎情報 | 各手続において、アカウント情報をベースに提出者の情報を入力する詳細画面に遷移します。 |
| 詳細情報 | 各手続において、提出する手続に関する詳細情報を入力する詳細画面に遷移します。 |
| 添付書類 | 各手続において、添付書類をアップロードする詳細画面に遷移します。 |

【手順①】

パターン①の場合は新規手続で「法令」と「手続」を選択後、詳細画面の「基礎情報」タブにて申請情報を入力します。法人番号・代表者氏名・住所等の設置者の情報はログイン時のアカウントから自動反映されます。

パターン②の場合は「1.基礎情報」「2.詳細情報」「3.添付書類」「4.最終確認」の 4 画面が存在し、「1.基礎情報」から入力を開始します。

〔パターン①〕

〔パターン②〕

【手順②】

パターン①の場合は「詳細情報」タブにて手続情報を入力します。

パターン②の場合は「次へ」ボタンを押下した後、「2.詳細情報」にて手続情報を入力します。

〔パターン①〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00015652) 届出済

基礎情報 **詳細情報** 添付書類

詳細情報を入力してください。

事業場情報

初めて申請する事業場/過去に申請したことのある事業場の別 *

☒ 初めて申請する事業場 ☐ 過去に申請したことのある事業場

事業場名
ABC事業場

事業場名フリガナ
エービーシーギョウジョウ

事業場番号
例：000000

事業場番号が分かる場合は番号を記入ください。また、電気工作物を譲り受けて初めて申請する場合は、「監督部への確認事項」欄にその旨記載ください。電気工作物を譲り受けて初めて申請する場合かつ事業場番号が分からない場合は、譲渡前の設置者名も「監督部への確認事項」欄に記載ください。

郵便番号(ハイフンなし) *

222222 郵便番号検索 クリア

都道府県 *

東京都

電気工作物情報

発電所・蓄電所情報

発電所・蓄電所の有無 *

☐ 有 ☒ 無

需要設備情報

需要設備の有無 *

☐ 有 ☒ 無

配電線路情報

配電線路の有無 *

☐ 有 ☒ 無

非常用予備発電装置

非常用予備発電装置の合計出力(単位: kW)

0

非常用予備発電装置の最大電圧(単位: V)

0

〔パターン②〕

電気関係事故報告（様式第13） 届出済

✓ 1. 基礎情報 **2. 詳細情報** 3. 添付書類 4. 最終確認

閉じる 戻る 一時保存 次へ

詳細情報

事業者情報

本人提出の場合は、提出者の情報を入力してください。代理人による申請の場合は、委任元の事業者の情報を入力してください。

法人/個人の別

法人

法人番号
7010401001556 提出者情報をコピー

法人/個人名称 *

株式会社保安

代表者の役職 *

社長

代表者氏名 *

保安 太郎

代表者氏名フリガナ *

ホアン タロウ

郵便番号(ハイフンなし) *

【手順③】

パターン①の場合は「添付書類」タブにて、一時保存ボタンを押下後、申請に必要な書類を添付します。添付後に、添付書類の内容を確認することができます。詳細は「3-11.添付書類のアップロード」をご参照ください。

添付対象外の書類については、チェックを入れてください。

パターン②の場合は、「3.添付書類」に遷移後に「新規追加」ボタンを押下して必要な書類を添付します。書類の添付には、ドラッグ＆ドロップを行うか「ファイルを選択（複数指定可）」ボタンを押下してファイルを選択してください。

〔パターン①〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00004591) 添付書類

印刷

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

基礎情報 詳細情報 **添付書類**

必要な添付書類をアップロードしてください。

☒ 保安規程
☐ 保安規程変更対象の適用事業場一覧
☐ みなし設置等として要件をみたしていることの説明書

※「みなし設置等として要件をみたしていることの説明書」について、初めて提出する場合は説明書を添付してください。

新規追加

ファイル名
 1 保安規定 W D 🗑️

↑ 上に戻る

戻る 取下げ 保存 **確認へ**

〔パターン②〕

電気関係事故報告（様式第13）

提出済

✓ 1. 基礎情報

✓ 2. 詳細情報

3. 添付書類

4. 最終確認

閉じる

戻る

一時保存

次へ

添付書類

電気関係事故報告規則様式第13の項目（1. 件名、2. 報告事業者、3. 発生日時、4. 事故発生の電気工作物、5. 状況、6. 原因、7. 被害状況、8. 復旧日時、9. 防止対策、10. 主任技術者の氏名及び所属、11. 電気工作物の設置者の確認）について、全て添付資料として提出して頂くことも可能です。また、事故の詳細が分かる資料（平面図、立面図、単線結線図、断面図、現地の写真等）を必要に応じて添付してください。

新規追加

ファイル名

対象が存在しません

特記事項

提出先への連絡事項

電気関係事故報告（様式第13） (ELE-N-00000006)

提出済

✓ 1. 基礎情報

✓ 2. 詳細情報

3. 添付書類

4. 最終確認

閉じる

戻る

取下げ

保存

次へ

添付書類

電気関係事故報告規則様式第13の項目（1. 件名、2. 報告事業者、3. 発生日時、4. 事故発生の電気工作物、5. 状況、6. 原因、7. 被害状況、8. 復旧日時、9. 防止対策、10. 主任技術者の氏名及び所属、11. 電気工作物の設置者の確認）について、全て添付資料として提出して頂くことも可能です。また、事故の詳細が分かる資料（平面図、立面図、単線結線図、断面図、現地の写真等）を必要に応じて添付してください。

ファイル名

対象が存在しません

特記事項

提出先への連絡事項

ファイル添付

必要なファイルを添付してください。

1ファイルにつき最大10MB、ファイル名は59字以内になしてください。

ファイルをドラッグ&ドロップしてください。

または

ファイルを選択（複数指定可）

閉じる

添付

【手順④】

パターン①の場合入力および書類添付が完了したら、「確認へ」ボタンを押下していただきます。

パターン②の場合は「次へ」ボタンを押下して「4.最終確認」へ遷移します。

〔パターン①〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00004591) 提出済

基礎情報・詳細情報を入力、添付書類をアップロードし、右下の「確認へ」ボタンを押して確認画面へ進んでください。

必要な添付書類をアップロードしてください。

- ☒ 保安規程
- ☐ 保安規程実施対象の適用事業場一覧
- ☐ みなし設置者として要件を満たしていることの説明書

※「みなし設置者として要件を満たしていることの説明書」について、初めて提出する場合は説明書を添付してください。

新規追加

| ファイル名 |
|--------|
| 1 保安規定 |

↑上に戻る

閉じる 取下げ 保存 **確認へ**

〔パターン②〕

電気関係事故報告（様式第13） (ELE-N-00000006) 提出済

✓ 1. 基礎情報 ✓ 2. 詳細情報 3. 添付書類 4. 最終確認

閉じる 戻る 取下げ 保存 **次へ**

添付書類

電気関係事故報告規則様式第13の項目（1. 件名、2. 報告事業者、3. 発生日時、4. 事故発生時の電気工作物、5. 状況、6. 原因、7. 被害状況、8. 復旧日時、9. 防止対策、10. 主任技術者の氏名及び所属、11. 電気工作物の設置者の確認）について、全て添付資料として提出して頂くことも可能です。また、事故の詳細が分かる資料（平面図、立面図、単線結線図、断面図、現地の写真等）を必要に応じて添付してください。

新規追加

| ファイル名 |
|-----------|
| 対象が存在しません |

特記事項

提出先への連絡事項

【手順⑤】

手続内容確認画面に遷移します。パターン①の場合は入力内容を確認し、問題なければ「提出」ボタンを押下していただきます。

パターン②の場合は「4.最終確認」に遷移して入力内容を確認し、問題なければ「提出」ボタンを押下していただきます。

〔パターン①〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00004591) 届出書

代表者の役職

社長

代表者氏名

赤坂 太郎

郵便番号(ハイフンなし)

2222222

市区町村以降住所

港区赤坂

代表者氏名フリガナ

アカサカ タロウ

郵便番号

東京都

提出者氏名

hoan tarou

提出者電話番号(ハイフンなし)

08000000000

提出者氏名フリガナ

ホアン タロウ

提出者メールアドレス

XXX@hoan.co.jp

社長

代表者氏名

赤坂 太郎

代表者氏名フリガナ

アカサカ タロウ

郵便番号(ハイフンなし)

2222222

都道府県

東京都

市区町村以降住所

港区赤坂

連絡先電話番号(ハイフンなし)

08000000000

↑上に戻る

監査部への確認事項

閉じる

戻る

取下げ

保存

提出

〔パターン②〕

電気関係事故報告（様式第13） (ELE-N-00000006) 届出書

閉じる

戻る

取下げ

保存

提出

情報確認

-

基礎情報

手続基礎情報

手続名

電気関係事故報告（様式第13）

提出区分

本人提出

提出先

（東北）関東東北産業保安監督部長

提出者情報

法人番号

7010401001556

法人/個人名称

株式会社保安

代表者氏名

保安 太郎

電話番号

11111111111

代表者の役職

ホアン

代表者氏名フリガナ

ホアン タロウ

【手順⑥】

パターン①、②ともに提出が完了すると「提出ありがとうございます。」の画面が表示されます。



5-4-5.問合せ・取下げ

- ・手順の内容に確認事項・不備があった場合、監督部/監督署担当者から問合せを受けることがあります。
- ・提出者から手続提出後に取下げ依頼を受けた場合などに、監督部/監督署担当者が手続を取下げることがあります。
- ・いずれの場合も、メールにて通知がありますので、内容をご確認ください。

【手順①】

手続提出時に登録いただいたメールアドレスへ、担当者から問合せ又は取下げを実施した旨をご連絡します。

〔問合せ通知メール〕

| |
|---|
| 様 |
| このたびは保安ネットをご利用いただき、ありがとうございます。 |
| 提出いただいた手続について、担当者よりお問い合わせさせていただきます。 下記URLから保安ネットにログインし、問合せ内容をご確認の上、ご対応いただきますようお願いいたします。 |
| 管理番号： 設置者名： 事業場名： 手続名： ログイン画面URL： |
| ※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。 ※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、 ご返信いただいても回答いたしかねますので、ご注意ください。 |
| 本件についてご不明な点などございましたら、下記までお問い合わせください。 <ヘルプデスクお問合せ先> 050-2018-8381 <受付時間> 平日9:00～18:00 |

〔取下げ通知メール〕

| |
|---|
| 様 |
| このたびは保安ネットをご利用いただき、ありがとうございます。 |
| 提出いただいた手続について、経済産業省担当者より取下げられました。 下記URLから保安ネットにログインし、全手続一覧から該当の手続を開いて取下げ内容をご確認いただきますようお願いいたします。 なお、取下げのあった手続を複写して新規手続をする場合、添付書類については改めてアップロードする必要があります。 |
| 管理番号： 設置者名： 事業場名： 手続名： ログイン画面URL： |
| ※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。 ※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、 ご返信いただいても回答いたしかねますので、ご注意ください。 |
| 本件についてご不明な点などございましたら、下記までお問い合わせください。 <ヘルプデスクお問合せ先> 050-2018-8381 <受付時間> 平日9:00～18:00 |

保安ネット操作マニュアル（提出者向け パート①）

【手順②】

メールに添付された URL をクリックすると、ログイン画面へ遷移します。

【手順③】

問合せの場合は、ログイン後、メニューにて「要対応手続一覧」を選択し、「要対応手続一覧」にて、「問合せ」を選択します。メールに記載された管理番号にて対象の手続を確認してください。

要対応手続一覧

法令

電気事業法

▼

ステータス

問合せ

▼

情報更新

| 提出日 | 管理番号 | 手続名 | 設置者法人/個人名称 | 事業場名称 | 事業場・都道府県 | 提出者氏名 | 提出先監督部 |
|------------|----------------|----------------|------------|--------|----------|-------|--------|
| 2019/11/12 | ELE-A-00010908 | 事業用電気工作物の保安... | 保安規程カンパニー | 保安規程01 | 宮城県 | 保安 規程 | (東北) |
| 2019/09/06 | ELE-A-00004534 | 事業用電気工作物の保安... | 保安規程カンパニー | 保安規程01 | 宮城県 | 保安 規程 | (東北) |

取下げの場合は、ログイン後、メニューにて「全手続一覧」を選択し、「全手続一覧」でメールに記載された管理番号にて対象の手続を確認してください。

トップページ

要対応手続一覧

新規手続

新規手続(簡易申請)

新規手続(一括登録)

事故報告

全手続一覧

全手続一覧(簡易申請)

アカウント管理

お知らせ

よくある質問

このサイトについて

自治体へ提出

電子申請案内

全手続一覧

法令

電気事業法

提出先監督部

〔東北〕 関東東北産業保安監督部長

ステータス

取下げ

手続選択

事業用電気工作物の保安規程の届出

情報更新

手続件数: 17

手続情報出力

発電所情報出力

ステータス

管理番号

手続名

提出日

受理日

施行日

設置者 法人/個人名称

事業場名称

事業場番号

事業場・都道府県

提出者

取下げ

ELE-A-00015743

事業用電気工作物の保安規程の届出

同時提出カンパニー

同時提出テスト

宮城県

XXX株

取下げ

ELE-A-00015608

事業用電気工作物の保安規程の届出

2022/07/19

2022/07/19

保安規程カンパニー

保安規程01

宮城県

保安規

取下げ

ELE-A-00014003

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/11/30

2020/11/30

1248

青森県

取下げ

ELE-A-00013538

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/07/28

2020/07/28

わ

わ

東京都

取下げ

ELE-A-00013275

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/04/24

2020/04/24

123

123

高知県

取下げ

ELE-A-00013274

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/04/24

2020/04/24

123

123

石川県

取下げ

ELE-A-00012315

事業用電気工作物の保安規程の届出

保安規程カンパニー

保安規程01

宮城県

提出者

取下げ

ELE-A-00012311

事業用電気工作物の保安規程の届出

保安規程カンパニー

保安規程01

宮城県

提出者

取下げ

ELE-A-00012310

事業用電気工作物の保安規程の届出

保安規程カンパニー

保安規程01

宮城県

提出者

取下げ

ELE-A-00012299

事業用電気工作物の保安規程の届出

保安規程カンパニー

保安規程01

宮城県

提出者

取下げ

ELE-A-00012254

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/01/08

2020/01/08

取下げ

ELE-A-00012249

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/01/07

同時提出カンパニー

同時提出テスト

宮城県

同時提

取下げ

ELE-A-00011958

事業用電気工作物の保安規程の届出

2020/01/06

2020/01/06

取下げ

ELE-A-00002456

事業用電気工作物の保安規程の届出

2019/06/28

2019/06/28

123

test###

001244

北海道

△△株

取下げ

ELE-A-00002406

事業用電気工作物の保安規程の届出

設置者 法人個人名称

事業場名

123

北海道

△△株

【手順④】

対象の手続が表示された後、「確認結果」タブを選択していただき、監督部/監督署からの確認結果について、内容をご確認いただきます。複数回確認が発生した際は、履歴が一覧で表示されます。

主任技術者選任又は解任届出 (ELE-D-00000893) 問合せ中

基礎情報 詳細情報 添付書類 確認結果

基礎情報を入力してください。

提出者情報

法人番号の有無 *

☒ 有 ☐ 無

提出日

2020/11/10

提出先監督部 *

(関東) 関東東北産業保安監督部長 ▼

法人番号

法人/個人名称 *

設置者情報

設置者/みなし設置者の別 *

☒ 設置者 ☐ みなし設置者

設置者情報/みなし設置者情報

法人番号の有無 *

☒ 有 ☐ 無

設置者種別 *

法人 ▼

法人番号 *

7010401001556

法人情報検索 クリア

主任技術者選任又は解任届出 (ELE-D-00000893) 問合せ中

基礎情報 詳細情報 添付書類 確認結果

問合せ回答を記入する場合は、回答内容を記入し「回答確認へ」を押してください。

確認内容種別

記載内容の修正依頼

確認内容詳細

以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。

回答内容

回答確認へ

以前の対応内容を確認できます

対応内容一覧

| No | 問合せ/取下げ | 確認日時 | 確認内容種別 | 確認内容詳細 | 問合せ回答日時 | 問合せ回答本文 |
|----|---------|------------------|-----------|------------------------------------|------------------|---------------|
| 1 | 問合せ | 2020/11/19 11:05 | 記載内容の追記依頼 | 以下の項目の入力内容に不備があります。追記後、再度提出してください。 | 2020/11/19 11:06 | 確認し、不備修正しました。 |
| 2 | 取下げ | 2020/11/19 11:06 | その他 | 不備のため取下げます。再度復号をして手続を作成しなおしてください。 | | |

保安ネット操作マニュアル（提出者向け パート①）

主任技術者選任又は解任届出 (ELE-D-00000893) 開合せ中

基礎情報 詳細情報 添付書類 確認結果

開合せ回答を記入する場合は、回答内容を記入し「回答確認へ」

確認内容種別
記載内容の修正依頼

確認内容詳細
以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。

開合せ回答日時
2020/11/11 13:07

開合せ回答本文

開合せ回答確認へ

以前の対応内容を確認できます

対応内容一覧

| No | 確認日時 | 確認内容種別 | 確認内容詳細 |
|----|------------------|-----------|------------------------------------|
| 1 | 2020/11/11 13:07 | 記載内容の修正依頼 | 以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。 |

【手順⑤】

問合せの場合は、問合せ内容を確認し、内容に対する回答を記載します。

もしくは「取下げ」ボタンを押下することで手続きを取り下げることができます。

主任技術者選任又は解任届出 (ELE-D-00000893) 問合せ中

基礎情報 詳細情報 添付書類 確認結果

問合せ回答を記入する場合は、回答内容を記入し「回答確認へ」を押してください。

確認内容連列
記載内容の修正依頼
確認内容詳細
以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。

回答内容
事業場名に誤りがあったため、修正して再度提出します。

回答確認へ

以前の対応内容を確認できます

対応内容一覧

| No | 確認日時 | 確認内容種別 | 確認内容詳細 | 問合せ回答日時 | 問合せ回答本文 |
|----|------------------|-----------|------------------------------------|---------|---------|
| 1 | 2020/11/11 13:07 | 記載内容の修正依頼 | 以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。 | | |

電気関係事故報告（様式第13） (ELE-N-00000005) 問合せ確認

✓ 1. 問合せ

閉じる 戻る **取下げ** 保存 完了

提出情報 問合せ履歴

基礎情報

手続基礎情報

手続名
電気関係事故報告（様式第13）
提出区分
本人提出

提出先
（東北）関東東北産業保安監督部長

提出者情報

法人番号

【手順⑥】

問合せの場合は、必要に応じて「基礎情報」、「詳細情報」、「添付書類」タブにて内容を再度修正します。修正後、「完了」ボタンを押下していただきます。

手続きを取り下げた場合は、取下げが完了した旨のメールが送付されます。

〔取下げ通知メール〕

| |
|--|
| <p>様</p> <p>保安ネットをご利用いただきありがとうございます。 手続の取下げが完了しました。</p> <p>管理番号： 手続：</p> <p>ログイン画面URL：</p> <p>※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。 ※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、 ご返信いただいても回答いたしかねますので、ご注意ください。</p> <hr/> <p>本件についてご不明点などございましたら、下記までお問い合わせください。 <ヘルプデスクお問合せ先> 050-2018-8381 <受付時間> 平日9:00～18:00</p> <hr/> |
|--|

5-4-6.結果通知

- ・提出者には結果がメールで通知されます。
- ・提出者のメールアドレスへ、監督部/監督署から手続きが完了した旨をご連絡します。ご連絡先は保安ネット上で手続きを提出した際に、自動的に G ビズ ID に登録されているメールアドレスが手続きの情報として保存されており、通知は当メールアドレス宛へとなるためご注意ください。
- ・保安ネットにログインしていただき、メールに記載の管理番号を基に、保安ネットにて結果をご確認いただけます。

〔メール通知（届出の場合）〕

| |
|---|
| <p>様</p> <p>このたびは保安ネットをご利用いただき、ありがとうございます。</p> <p>提出いただいた手続きを受理しました。 下記URLから保安ネットにログインし、ご確認いただけますようお願いいたします。</p> <p>管理番号： ログイン画面URL：</p> <p>※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。 ※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、 ご返信いただいても回答いたしかねますので、ご注意ください。</p> <hr/> <p>本件についてご不明な点などございましたら、下記までお問い合わせください。 <ヘルプデスクお問合せ先></p> <p><受付時間></p> <hr/> |
|---|

〔メール通知（申請の場合）〕

| |
|--|
| <p>様</p> <p>このたびは保安ネットをご利用いただき、ありがとうございます。</p> <p>提出いただいた手続きについて、審査結果をお知らせいたします。 下記URLから保安ネットにログインし、審査結果をご確認いただけますようお願いいたします。</p> <p>管理番号： ログイン画面URL：</p> <p>※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。 ※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、 ご返信いただいても回答いたしかねますので、ご注意ください。</p> <hr/> <p>本件についてご不明な点などございましたら、下記までお問い合わせください。 <ヘルプデスクお問合せ先></p> <p><受付時間></p> <hr/> |
|--|

5-4-7.事前相談・手数料納付

- ・手数料納付を要する手続を提出する場合、入力内容の事前相談を行います。
- ・入力内容に誤りがある場合などに、審査者から事前相談回答が送付されることがあります。内容に問題が無い場合は、審査者によって手数料納付のための情報が送付されます。

※なお、本マニュアル公開時点で事前相談・手数料納付が必要な手続の取り扱いはありません。詳しくは別紙の取り扱い手続一覧をご覧ください。

【手順①】

手数料納付を要する手続の内容を入力し（詳細は 5-4-4.手続の提出方法を参照）、手数料等納付情報セクションの「振込人カナ氏名」を入力します。手続内容の入力が完了したら「事前相談に進む」ボタンを押下して提出します。

| 手数料等納付情報 | |
|--------------------------|----------------|
| 事前相談完了後に手数料等納付情報が確定されます。 | |
| 納付番号 ―― | 確認番号 ―― |
| 収納機関番号 ―― | 振込人カナ氏名* ―― |
| 手数料等納付金額 ―― | 納付状況 ―― |

[戻る](#)
[一時保存](#)
[事前相談に進む](#)

情報確認

| 手数料等納付情報 | |
|--------------------------|--------------------|
| 事前相談完了後に手数料等納付情報が確定されます。 | |
| 納付番号 ―― | 確認番号 ―― |
| 収納機関番号 ―― | 振込人カナ氏名 ホアン タロウ |
| 手数料等納付金額 ―― | 納付状況 ―― |

基礎情報

| 手続基礎情報 | |
|--------------|--------------------------|
| 手続名 ―― | 提出先 (北海道) 北海道産業保安監督部長 |
| 提出区分 本人提出 | |

提出者情報

【手順②】

審査者から事前相談に回答があった場合、事前相談回答の通知メールが送付されます。審査者からの回答を確認し、修正等の対応を行います。その後「回答確認へ」ボタンを押下して対応内容の確認、「完了」ボタンを押下して再度提出を行います。また、「取下げ」ボタンを押下して手続を取り下げることもできます。

〔事前相談回答通知メール〕

様

保安ネットをご利用いただきありがとうございます。

提出いただいた手続の事前相談について、担当者より確認事項がありました。
下記URLから保安ネットにログインし、確認内容をご確認の上、ご対応いただきますようお願いいたします。

管理番号：
手続：
ログイン画面URL：

※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。
※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、
ご返信いただいても回答いたしませんので、ご注意ください。

本件についてご不明点などございましたら、下記までお問い合わせください。
<ヘルプデスクお問合せ先>
050-2018-8381
<受付時間>
平日9:00～18:00

閉じる

取下げ

保存

事前相談回答

届出情報

事前相談

下記項目を記入し「回答確認へ」を押してください。

確認内容種別

記載内容の修正依頼

確認内容詳細

回答内容

以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。

回答確認へ

以前の対応内容を確認できます。

対応内容一覧

| No | 事前相談/問合せ/取下げ | 確認日時 | 確認内容種別 | 確認内容詳細 | 回答日時 | 回答本文 |
|----|--------------|------------------|-----------|------------------------------------|------|------|
| 1 | 事前相談 | 2024/08/29 11:54 | 記載内容の修正依頼 | 以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。 | | |

[閉じる](#)
[戻る](#)

完了

事前相談確認

届出情報

事前相談

確認内容種別

記載内容の修正依頼

回答内容

回答文

確認内容詳細

以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。

以前の対応内容を確認できます。

対応内容一覧

| No | 事前相談/問合せ/取下げ | 確認日時 | 確認内容種別 | 確認内容詳細 | 回答日時 | 回答本文 |
|----|--------------|------------------|-----------|------------------------------------|------|------|
| 1 | 事前相談 | 2024/08/29 11:54 | 記載内容の修正依頼 | 以下の項目の入力内容に誤りがあります。修正後、再度提出してください。 | | |

↑上に戻る

[閉じる](#)
[戻る](#)

完了

【手順③】

事前相談完了後、審査者から手続上に手数料納付のための情報が追記されます。その際、手数料納付情報確定の通知メールが送付されます。情報をご確認の上、ATM等で手数料を納付します。納付後は自動的に保安ネット上に反映されるため、追加の操作や審査者へのご連絡は必要ありません。

〔手数料等納付情報通知メール〕

様

保安ネットをご利用いただきありがとうございます。

提出いただいた手続の手数料等納付情報が確定されました。
下記URLから保安ネットにログインし、手数料等納付情報をご確認の上、電子納付をお願いいたします。

手数料等の電子納付は、「ペイジー(Pay-easy)」という仕組みに対応した金融機関(ゆうちょ銀行、都市銀行及び一部の地方銀行)のインターネットバンキング、またはATMから行ってください。

電子納付に際しては、以下の3つの番号(納付情報)が必要になります。

- 1、収納機関番号
- 2、納付番号
- 3、確認番号

納付情報(収納機関番号、納付番号、確認番号)は、下記URLから保安ネットにログインし、ご確認いただけます。
ATMをご利用の場合は、この3つの番号をお手元にお控えいただき金融機関(ゆうちょ銀行、都市銀行及び一部の地方銀行)にて電子納付を行ってください。
インターネットバンキングをご利用の場合は、対応の金融機関をご確認いただき、各金融機関のインターネットバンキングにアクセスし、案内に沿って電子納付を行ってください。
詳しくは、 をご参照ください。

管理番号：
手続：
ログイン画面URL：

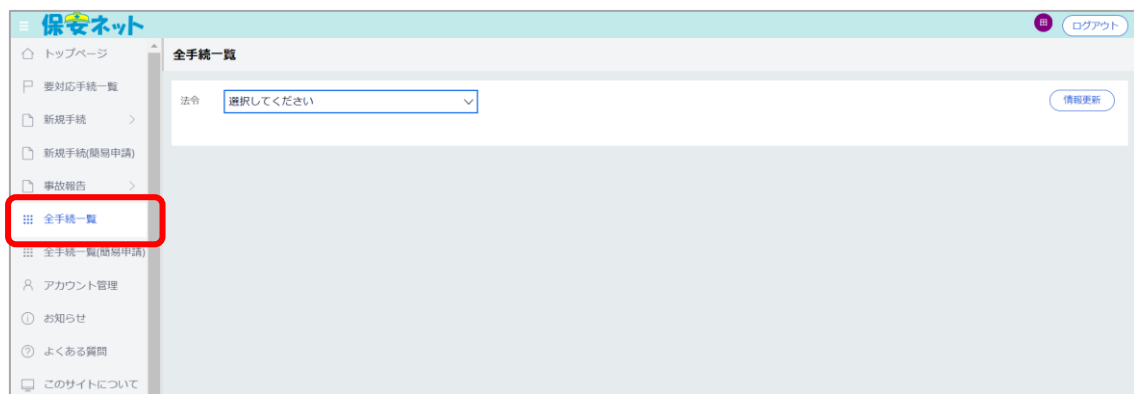
※当メールの内容にお心当たりのない方は大変お手数ですが下記までご連絡ください。
※このメールアドレスは送信専用のメールアドレスのため、ご返信いただいても回答いたしかねますので、ご注意ください。

5-5.全手続一覧

- ・ログイン時のアカウントおよび所属法人/グループにより入力された手続情報について、手続の情報を一覧で確認できます。完了した手続の、通知文書や受理証明についても確認できます。
- ・ヘッダーの項目を全て確認する際は、画面スクロールを実施していただく必要があります。

【手順①】

メニューバーより、全手続一覧を選択します。



【手順②】

画面遷移後、「法令」にて電気事業法を選択していただきます。

必要に応じて、「提出先監督部」、「ステータス」、「手続選択」を選択していただき、自身が提出した手続を選択していただけます。なお、CSV 出力を実施する際は、「手続選択」と「提出先監督部」の選択は必須となりますので、ご注意ください。CSV の出力件数は最大 300 件となります。

| ステータス | 管理番号 | 手続名 | 提出日 | 受理日 | 施行日 | 設置者 法人/個人名称 | 事業場名称 | 事業場番号 |
|-------|----------------|------------------|------------|------------|-----|-------------|--------|--------|
| 仮受付中 | ELE-A-00015976 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | 2023/10/03 | 2023/10/03 | | 保安規程カンパニー | 保安規程01 | |
| 受理完了 | ELE-A-00015975 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | 2023/10/03 | 2023/10/03 | | 保安規程カンパニー | 保安規程01 | 0392 |
| 受理完了 | ELE-A-00015905 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | 2023/09/05 | 2023/09/05 | | 同時提出カンパニー | 保安規程 | 0000 1 |
| 受理完了 | ELE-A-00015874 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | 2023/08/24 | 2023/08/24 | | 保安規程 | 保安規程 | 0000 1 |
| 取下げ | ELE-A-00015412 | 事業用電気工作物の保安規程の届出 | 2021/12/29 | | | 保安規程 | 保安規程01 | |

【手順③】

全手続一覧では、一時保存をした提出前の手続や、提出後の手続を含め、全てのステータスの手続を一覧で表示します。ステータスの詳細は「表 5-5.ステータス」を参照ください。

申請の通知文書が必要となる際は、手続特定後、「施行」タブよりPDF形式でダウンロード、および印刷可能です。

また、届出の受理証明が必要となる際は、手続特定後、「受理証明印刷」ボタンを押下することで、「受理証明」タブに表示された内容を印刷することが可能です。

表 5-5.ステータス

| ステータス | 内容 |
|----------|---------------------------------------|
| 提出前 | 手続作成後、一時保存を実施し未提出の状態 |
| 審査中 | 手続提出後、監督部/監督署で審査中の状態 ※申請のみ対象となる |
| 仮受付中 | 手続提出後、監督部/監督署で確認中の状態 ※届出のみ対象となる |
| 審査完了 | 手続提出後、監督部/監督署で審査が完了した状態 ※申請のみ対象となる |
| 受理完了 | 手続提出後、監督部/監督署で受付が完了した状態 ※届出のみ対象となる |
| 問合せ | 監督部/監督署から問合せを受領した状態 |
| 取下げ | 手続が取下げられた状態 |
| 事前相談 | 手数料納付前に申請情報の確認を行っている状態 |
| 手数料等事前確認 | 納付する必要がある手数料等の情報を確認している状態 |

〔ステータス確認画面〕

全手続一覧

法令: 電気事業法 | 提出先: (東北) 関東東北産業保安監督部長 | ステータス: 審査待ち/仮受付 | 手続選択: 保安管理業務外部委託承認 | 情報更新

手続件数: 19 | 手続情報出力 | 発電所情報出力 | 重要設備更新情報出力

| ステータス | 管理番号 | 手続名 | 提出日 | 受理日 | 施行日 | 設置者 法人/個人名称 |
|-------|----------------|--------------|------------|-----|------------|-------------|
| 審査待ち | ELE-B-00000792 | 保安管理業務外部委託承認 | 2025/04/14 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000738 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/10/31 | | 同時提出カンパニー | |
| 審査待ち | ELE-B-00000730 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/08/20 | | 外部委託カンパニー | |
| 審査待ち | ELE-B-00000724 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/08/20 | | 外部委託カンパニー2 | |
| 審査待ち | ELE-B-00000680 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/06/14 | | テスト | |
| 審査待ち | ELE-B-00000210 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/03/18 | | 同時提出カンパニー | |
| 審査待ち | ELE-B-00000167 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000166 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000165 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000164 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000163 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000161 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000160 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000159 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/19 | | 保安 | |
| 審査待ち | ELE-B-00000152 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/02/14 | | ほあn | |
| 審査待ち | ELE-B-00000136 | 保安管理業務外部委託承認 | 2024/01/18 | | 同時提出カンパニー | |
| 審査待ち | ELE-B-00000127 | 保安管理業務外部委託承認 | 2023/10/25 | | 設置者カンパニー | |
| 審査待ち | ELE-B-00000027 | 保安管理業務外部委託承認 | 2021/08/24 | | | |
| 審査待ち | ELE-B-00000023 | 保安管理業務外部委託承認 | 2021/06/23 | | | |

↑上に戻る

【手順④】

申請の審査完了後に、通知文書が必要となる際は、一覧上より対象の手続を特定し、「施行」タブを押下していただきます。

〔施行タブ確認（申請）〕

保安管理業務外部委託承認 (ELE-B-00016073) 審査完了

閉じる | 複写 | 印刷

基礎情報 | 詳細情報 | 添付書類 | 問合せ履歴 | **施行**

| 提出者情報 | | 設置者情報 | |
|--------------|-------------------|----------------|-----------|
| 法人番号の有無 | 有 | 設置者/みなし設置者の別 | 設置者 |
| 提出日 | 2020/01/17 | 設置者情報/みなし設置者情報 | |
| 提出先監督部 | (北海道) 北海道産業保安監督部長 | 法人番号の有無 | 設置者種別 |
| 法人番号 | 7010401001556 | 無 | 法人 |
| 法人/個人名称 | 123 | 法人/個人名称 | 123 |
| 代表者の役職 | 123 | 代表者の役職 | — |
| 代表者氏名 | 123 | 代表者氏名 | 代表者氏名フリガナ |
| 郵便番号(ハイフンなし) | 1112222 | 郵便番号(ハイフンなし) | 123 |
| | | | 都道府県 |
| | | | 北海道 |

【手順⑤】

PDF のアイコンを押下していただくと、通知文書が表示されます。通知文書は PDF 形式で印刷およびダウンロードしていただくことが可能です。



〔通知文書表示画面（申請）〕



【手順⑥】

届出の受理完了後に、受理証明が必要となる際は、【手順③】の一覧上より対象の手続を特定し、「受理証明」タブを押下していただくと、記載内容が表示されます。

「受理証明印刷」のボタンを押下していただくと、受理証明を印刷することができます。

〔受理証明タブ確認（届出）〕

事業用電気工作物の保安規程の届出 (ELE-A-00014477) 受理完了

閉じる
複写
印刷
受理証明印刷

「受理完了」の場合のみ表示されます

基礎情報

詳細情報

添付書類

確認結果

受理証明

事業用電気工作物の保安規程の届出

受理日
2021/09/10

受理番号
20210910-ELE-A-00000001

標記の件については、下記のとおり受理したことを証明します。

基礎情報

| | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 提出日 2021/09/10 | 提出先監督部 (関東) 関東東北産業保安監督部長 |
| 設置者 法人/個人名称 △△株式会社 | 設置者 代表者の役職 代表取締役 |
| 本来設置者 法人/個人名称 | 本来設置者 代表者の役職 |

〔受理証明プレビュー画面（届出）〕



事業用電気工作物の保安規程の届出

受理日

2021/09/10

受理番号

20210910-ELE-A-00000001

標記の件については、下記のとおり受理したことを証明します。

基礎情報

提出日

2021/09/10

提出先監督部

(関東) 関東東北産業保安監督部長

設置者 法人/個人名称

△△株式会社

設置者 代表者の役職

代表取締役

本来設置者 法人/個人名称

――

本来設置者 代表者の役職

――

提出者 法人/個人名称

△△株式会社

提出者 代表者の役職

代表取締役

事業場情報

事業場番号

000154

事業場名

〇〇事業場

事業場 都道府県

東京都

事業場 市区町村以降住所

千代田区霞が関1丁目3-1

5-6.お知らせ

- ・産業保安監督部/監督署からの周知事項が記載されています。
- ・特に重要な事項については、赤い旗のマークが表示されます。



5-7.よくある質問

- ・提出者からよくしていただく質問と、その回答が記載されています。
- ・よくある質問に記載されていない内容に関しては、「このサイトについて」からヘルプデスクにお問合せください。

