資料３

評価の方法について（案）

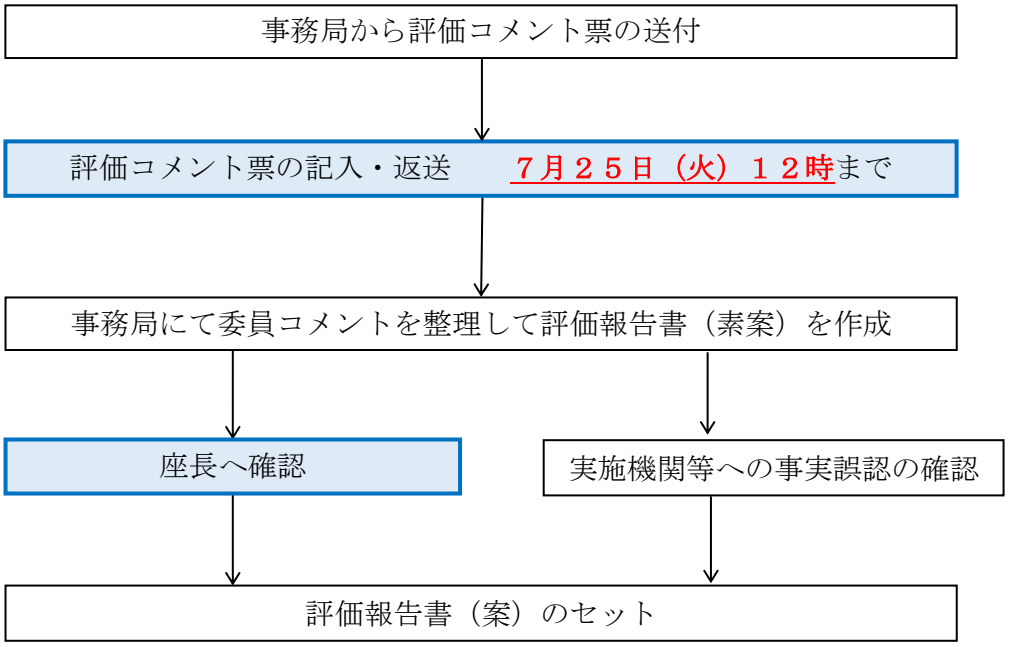
１．評価の手順

◎ 第１回評価検討会　２０２３年７月１９日（水）

- 評価方法の確認
- 事業概要の説明及び質疑応答

◎ 第１回 評価検討会の開催後

※ 追加質問は質問票に記載の上、７月２０日（木）までにご提出ください。



◎ 第２回 評価検討会　２０２３年８月３日（木）開催

- 評価報告書（案）の確認・調整

◎ 産業構造審議会 産業技術環境分科会 研究開発・イノベーション小委員会 評価ワーキンググループへの報告　２０２３年８月開催予定

- 評価報告書の報告。
- 評価報告書は、経済産業省ホームページにて公表。

２．評価項目・評価基準

（中間評価）

１．意義・アウトカム（社会実装）達成までの道筋

(1) 本事業の位置づけ・意義

・本事業が目指す将来像（ビジョン・目標）や上位のプログラム及び関連する政策・施策における位置づけが明確に示された上で、それらの目的達成にどのように寄与するかが明確に示されているか。

・外部環境（内外の技術・市場動向、制度環境、政策動向等）の変化を踏まえてもなお、本事業は真に社会課題の解決に貢献し、経済的価値が高いものであり、国において実施する意義があるか。

(2)アウトカム達成までの道筋

・「アウトカム達成までの道筋」※の見直しの工程において、外部環境の変化及び当該研究開発により見込まれる社会的影響等を考慮しているか。

※ 「アウトカム達成までの道筋」を示す上で考慮すべき事項

・将来像（ビジョン・目標）の実現に向けて、安全性基準の作成、規制緩和、実証、標準化、規制の認証・承認、国際連携、広報など、必要な取組が網羅されていること。

・官民の役割分担を含め、誰が何をどのように実施するのか、時間軸も含めて明確であること。

・本事業終了後の自立化を見据えていること。

・幅広いステークホルダーに情報発信するための具体的な取組が行われていること。

(3) 知的財産・標準化戦略

・オープン・クローズ戦略は、実用化・事業化を見据えた上で、研究データを含め、クローズ領域とオープン領域が適切に設定されており、外部環境の変化等を踏まえてもなお、妥当か。

・本事業の参加者間での知的財産の取扱い（知的財産の帰属及び実施許諾、体制変更への対応、事業終了後の権利・義務等）や市場展開が見込まれる国での権利化の考え方は、オープン・クローズ戦略及び標準化戦略に整合し、研究開発成果の事業化に資する適切なものであるか。

・標準化戦略は、事業化段階や外部環境の変化に応じて、最適な手法・視点（デジュール、フォーラム、デファクト）で取り組んでいるか。

・国際標準化の制定の計画は、仲間作り、TC/SC 等の設置、主導的な立場（コンビナー等）の獲得なども含めて、必要な事項が盛り込まれており、実用化・事業化を見据えた時間軸となっているか。

２．目標及び達成見込み

(1) アウトカム目標及び達成見込み

・外部環境の変化及び当該研究開発により見込まれる社会的影響等を踏まえてアウトカム指標・目標値を適切に※見直しているか。

・アウトカム目標の達成の見込みはあるか（見込めない場合は原因と今後の見通しは妥当か）。

・費用対効果の試算（国費投入総額に対するアウトカム）は妥当か。

※ アウトカム目標を設定する上で考慮すべき事項

・本事業が目指す将来像（ビジョン・目標）と関係のあるアウトカム指標・目標値（市場規模・シェア、エネルギー・CO2 削減量など）及びその達成時期が適切に設定されていること。

・アウトカムが実現した場合の日本経済や国際競争力、問題解決に与える効果が優れていること。

・アウトカム目標の設定根拠は明確かつ妥当であること。

・達成状況の計測が可能な指標が設定されていること。

(2) アウトプット目標及び達成見込み

・外部環境の変化及び当該研究開発により見込まれる社会的影響等を踏まえてアウトプット指標・目標値を適切に※見直しているか。
・中間目標は達成しているか。未達成の場合の根本原因分析や今後の見通しの説明は適切か。
・副次的成果や波及効果等の成果で評価できるものがあるか。
・オープン・クローズ戦略や実用化・事業化の計画を踏まえて、必要な論文発表、特許出願等が行われているか。

※ アウトプット目標を設定する上で考慮すべき事項
・アウトカム達成のために必要なアウトプット指標・目標値及びその達成時期が設定されていること。
・技術的優位性、経済的優位性を確保できるアウトプット指標・目標値が設定されていること。
・アウトプット指標・目標値の設定根拠が明確かつ妥当であること。
・達成状況の計測が可能な指標（技術スペックと TRL の併用）により設定されていること。

３．マネジメント

(1) 実施体制

・執行機関（METI/NEDO/AMED 等）は適切か。効果的・効率的な事業執行の観点から、他に適切な機関は存在しないか。
・実施者は技術力及び実用化・事業化能力を発揮しているか。
・指揮命令系統及び責任体制は有効に機能しているか。
・実施者間での連携、成果のユーザーによる関与など、実用化・事業化を目指した体制となっているか。
・個別事業の採択プロセス（公募の周知方法、交付条件・対象者、採択審査の体制等）は適切か。
・本事業として、研究データの利活用・提供方針等は、オープン・クローズ戦略等に沿った適切なものか。また、研究者による適切な情報開示やその所属機関における管理体制整備といった研究の健全性・公平性（研究インテグリティ）の確保に係る取組をしているか。

(2) 受益者負担の考え方

・委託事業の場合、委託事業として継続することが適切※か。補助事業の場合、現状の補助率の設定を続けていくことが適切※か。

※ 適切な受益者負担の考え方
・委託事業は、「事業化のために長期間の研究開発が必要かつ事業性が予測できない※、又は、海外の政策動向の影響を大きく受けるために民間企業では事業化の成否の判断が困難な場合において、民間企業が自主的に実施しない研究開発・実証研究」、「法令の執行又は国の政策の実施のために必要なデータ等を取得、分析及び提供することを目的とした研究開発・実証研究」に限られていること。
※「長期間」とは、技術特性等によって異なるものの「研究開発事業の開始から事業化まで 10 年以上かかるもの」を目安とする。「事業性が予測できない」とは、開発成果の収益性が予測不可能であり、民間企業の経営戦略に明確に記載されていないものとする。
・補助事業は、事業化リスク（事業化までの期間等）に応じて、段階的に補助率を低減させていくなど、補助率が適切に設計されているものであること。

(3) 研究開発計画

・外部環境の変化及び当該研究開発により見込まれる社会的影響等を踏まえ、アウトプット目標達成に必要な要素技術、要素技術間での連携、スケジュールを適切に見直しているか。
・研究開発の進捗を管理する手法は適切か（WBS 等）。進捗状況を常に関係者が把握しており、遅れが生じた場合、適切に対応しているか。
・研究開発の継続又は中止を判断するための要件・指標、ステージゲート方式による個別事業の絞り込みの考え方・通過数などの競争を促す仕組みを必要に応じて見直しているか。

３．評価の取りまとめ方

評価報告書には、評点法による評点と評価コメントの２種類の評価を掲載する。評点は評価コメントを補完する資料とし、評価の全体的な傾向を把握することを目的とする。

（1）「評点」の取りまとめ方

○　各委員の評価（A，B，C，D）を匿名にして掲載。

○　A＝３，B＝２，C＝１，D＝０点に換算、平均して、評点を算出。

○　評点は評価の全体的な傾向を把握することを目的とする。

【評点の取りまとめ例】

評価項目・評価基準	各委員の評価					評点
1．意義・アウトカム（社会実装）達成までの道筋						
(1) 事業の目的・位置づけ	A	B	A	A	A	2.8
(2) アウトカム達成まで道筋	B	A	A	B	A	2.6
(3) 知的財産・標準化戦略	B	C	B	A	A	2.2
2．目標及び達成状況						
(1) アウトカム目標及び達成見込み	B	A	A	B	A	2.6
(2) アウトプット目標及び達成状況	B	C	B	A	A	2.2
3．マネジメント						
(1) 実施体制	A	B	A	A	A	2.8
(2) 受益者負担の考え方	A	A	B	A	A	2.8
(3) 研究開発計画	B	C	B	A	A	2.2

【判定基準】

≪判定基準≫
A：評価基準に適合し、非常に優れている。
B：評価基準に適合しているが、より望ましくするための改善点もある。
C：評価基準に一部適合しておらず、改善がすべき点がある。
D：評価基準に適合しておらず、抜本的な改善が必要である。

（2）「評価コメント」の取りまとめ方

○ 各委員の評価コメントを要約して、評価検討会の総意としての評価を枠内に記載する。

○ 各委員の評価コメントは匿名により全て列記する。

【評価コメントの取りまとめイメージ】

１．意義・アウトカム（社会実装）達成までの道筋

　○○○○○の観点から積極的に関与してくべき分野である。さらに○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○である。
　他方、○○○○○○○○からすると、実用化に向け○○の点について検討する必要があり、また、○○の課題を乗り越えるために、○○する必要がある。

評価検討会の総意としての評価

【肯定的意見】
- ○○○と考える。
- ○○の観点から○○○である。
- ・・・・

【問題点・改善点】
- ○○○○の点については今後さらに検討すべき。
- ○○の状況からすると更に○○を精査して見直すべき。
- ・・

委員コメント