

# オンライン調査利用ガイド



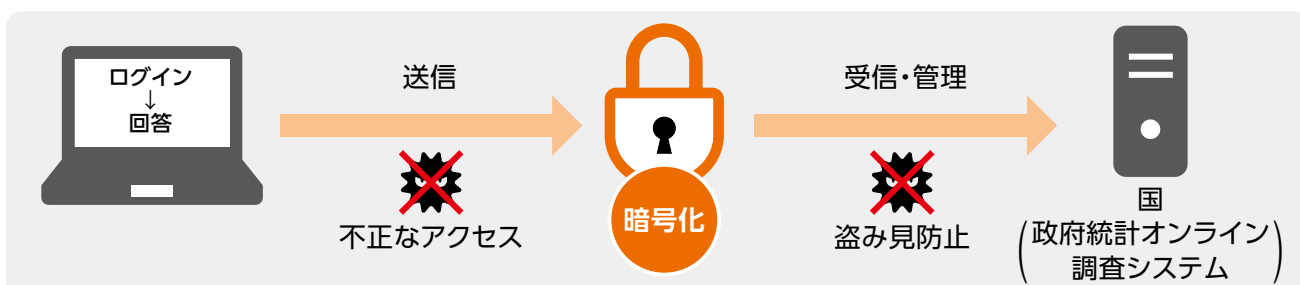
## 調査への回答は、インターネットを御活用ください。

- 調査票はインターネットを利用して、「政府統計オンライン調査システム」から回答できます。  
※本冊子は、インターネットでのアクセス、電子調査票のダウンロード・回答送信のしかた、注意事項等を説明するものですので大切に保管してください。



## 主な特徴

- インターネットでの回答受付期間中は、24時間いつでも\*御都合の良い時間に回答できます。  
※メンテナンス等によるシステムの停止時間帯は除きます。
- インターネット上のデータの送受信は、盗み見等を防ぎ、安全な通信を行うために、暗号化通信を行っています。
- 調査票の入力のしかたの表示、合計値の計算、入力不要箇所の明示などの入力補助機能があります。  
前年調査では約9割の方がインターネットでご回答いただいております。



## 推奨利用環境

OS	HTML形式	Excel形式
	ブラウザ <sup>(※2)</sup>	表計算ソフト <sup>(※3)</sup>
Windows 11 <sup>(※1)</sup>	Firefox 最新版	Excel for Microsoft 365
Windows 10 ESU <sup>(※4)</sup>	Google Chrome 最新版	Microsoft Excel 2024
	Microsoft Edge 最新版	Microsoft Excel 2021
macOS 最新版	Safari 最新版	—

- (※1) デスクトップモードの場合に限ります。  
 (※2) JavaScript及びCookieを有効にする必要があります。  
 (※3) Excelのマクロ機能を有効にする必要があります。なお、Excel for Macは対応不可です。  
 (※4) Windows 10は、Microsoft社のサポートを終了しているため当サイトの推奨環境から対象外となっております。  
 Windows 10 ESUの環境にて動作確認を行っておりますが、ESUの利用を推奨するものではありません。



最新の推奨利用環境は、政府統計オンライン調査システム (<https://www.e-survey.go.jp/>) にアクセスし、トップ画面下段の「推奨環境」より御確認ください。

## インターネットでの回答について御不明な点は、下記にお問い合わせください。



【お問い合わせ先】 経済産業省企業活動基本調査 実施事務局

【フリーコール】 **0120-538-220** (無料)

【直通電話】 **03-5295-1238** (有料) ※おかけ間違いのないようお願いいたします。

【受付時間】 平日9:00～18:00 (土日祝日・年末年始 及び 12:00～13:00を除く)

※インターネット回答に関するよくあるお問い合わせについては、裏表紙にもまとめておりますので御参照ください。

# インターネットによる回答の流れ



## 必要書類

- オンライン調査用ログイン情報(紙) 調査書類に同封しております。
- HTML調査票の操作方法(PDF) Excel調査票の操作方法(PDF)

政府統計オンライン調査システムの【調査票の一覧画面】の「参考資料等」欄よりダウンロードしてください。

ログイン情報を紛失した場合は、表紙に記載の実施事務局に御連絡ください。

## (1) アクセス

ブラウザのアドレスバーに <https://www.e-survey.go.jp/> を入力し、政府統計オンライン調査システムに接続します。

①【オンライン調査トップ画面】の [ログイン画面へ](#) ボタンをクリックしてください。

### 【オンライン調査トップ画面】

政府統計オンライン調査総合窓口

English よくあるご質問 お問い合わせ

オンライン調査トップ

政府統計オンライン調査総合窓口

**重要なお知らせ**

- Excel電子調査票に回答する調査対象者の皆様へ  
電子調査票ファイルの上部にマクロの実行がブロックされた旨のメッセージが表示される場合は、こちらの[対処方法](#)をご参照ください。

お知らせ +

**1** [ログイン画面へ](#)

当サイトは、暗号化通信により保護されています。

[初めてこのサイトをご利用になる方へ +](#)

このマークは、統計法に基づく国の統計調査であることを示し、提出いただいた調査票情報の秘密の保護に万全を期することを約束するものです。  
[詳細はこちら](#)

政府統計

このサイトについて | 利用規約 | 推奨環境 | オンライン調査の流れ | 回答情報の保護

当サイトは、各府省等の統計調査をオンラインで回答するための総合窓口として、独立行政法人統計センターが運用管理を行っています。

「このサイトについて」(政府統計オンライン調査システムの概要)、「利用規約」、「推奨環境」、「オンライン調査の流れ」、「回答情報の保護」については、こちらから御覧ください。

※本冊子に掲載している「政府統計オンライン調査システム」の画面は、本冊子作成時点のもので、そのため、実際の画面とは若干異なる場合があります。

## (2) ログイン

【ログイン画面】が表示されます。

- 1 同封している『オンライン調査用ログイン情報』に記載されている「政府統計コード」を入力します。
- 2 『オンライン調査用ログイン情報』に記載されている「調査対象者ID」、「初回パスワード」を入力します。
- 3 **ログイン** ボタンをクリックします。

### 【ログイン画面】

#### ログイン情報

ログインするためには、あらかじめ配布されたオンライン調査に関する説明資料に記載されている情報が必要です。  
政府統計コード、調査対象者ID、パスワードはすべて半角で入力してください。

1   次回から入力省略  
政府統計コード **必須** [調査名から選択する場合はこちら](#)  
↑ 選択後、上の入力欄に自動的にコードが入力されます。

2 調査対象者ID **必須**   次回から入力省略  
パスワード **必須**   パスワードを表示する  
 [パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ](#)

**!** ログインに必要な情報は、統計調査によって異なります。  
ログインに必要な情報をお持ちでない方は、システムを利用いただけません。  
パスワード入力を5回連続誤ると一時的にログインできなくなりますのでご注意ください。

3 **ログイン**

直接入力するか「[調査名から選択する場合はこちら](#)」から選択して入力してください。

#### ●直接入力する場合

以下のとおり政府統計コードを**半角**で入力してください。

ビー・エス・ジー・ケー  
**B S G K**

#### ●「[調査名から選択する場合はこちら](#)」から入力する場合

省庁ごとの統計調査一覧が表示されますので、「経済産業省」の中から「**BSGK 経済産業省企業活動基本調査**」を選択

調査書類に同封している『オンライン調査用ログイン情報』に記載の「**調査対象者ID**」、「**パスワード**」を**半角**で入力してください。



- ・連続して5回ログインに失敗すると、ロックがかかります。その場合は、一定時間（約5分）経過してから、再度正しいログイン情報を入力してください。
- ・2回目以降にログインする際は、**【(3)パスワードの変更**（4ページ参照）で変更したパスワードを入力してください。
- ・変更したパスワードを忘れた場合は、「[パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ](#)」をクリックし、パスワードを再発行してください。なお、ログイン情報がお手元がない場合は、表紙に記載の実施事務局に御連絡ください。

### (3) パスワードの変更 (初回ログイン時に表示されます)

不正アクセスを防止するため、初回ログイン時はパスワードの変更が必要です。

- ① 新しいパスワードを2か所入力します。
- ② **変更** ボタンをクリックします。



変更後のパスワードは2回目以降のログイン及び回答送信の際に使用します。  
変更後のパスワードは第三者の目に触れないよう厳重に保管し、紛失しないよう御注意ください。

#### 【パスワードの変更画面】

政府統計オンライン調査総合窓口 [よくあるご質問](#) [お問い合わせ](#) [ヘルプ](#) [ログアウト](#)

オンライン調査トップ > パスワードの変更

パスワード変更 > 連絡先登録 > 連絡先確認・変更 > 調査票一覧

### パスワードの変更

#### パスワード情報

配布されたパスワードは、仮のパスワードですので、変更をお願いいたします。  
変更後のパスワードは、次回ログインの際に必要となりますので、ご自身で適切に管理してください。

①	新パスワード	<b>必須</b>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> パスワードを表示する
	新パスワード (確認用)	<b>必須</b>	<input type="text"/>	

② **変更**

- ・半角8文字以上32文字以内で設定してください。
- ・英字 (大文字)、英字 (小文字)、数字の各1文字以上を含めてください。
- ・一部の記号も使用できます。【使用できる記号】/[ ] : ; | = + \* ? < >

## (4) 連絡先情報の登録

- 1 連絡先情報を入力します。
- 2 **登録** ボタンをクリックします。



**メールアドレスの登録は必須です。**登録されたメールアドレスは、政府統計オンライン調査システムから「調査票回答の受付状況」メールなどの自動送信※に使用されます。

※送信元のメールアドレスは「online@e-survey.go.jp」です。

登録いただいた情報は政府統計オンライン調査システムの運用にかかる事務以外に使用することはありません。

### 【連絡先情報の登録画面】

政府統計オンライン調査総合窓口

よくあるご質問 お問い合わせ ヘルプ ログアウト

オンライン調査トップ > 連絡先情報の登録

パスワード変更 連絡先登録 連絡先確認・変更 調査票一覧

### 連絡先情報の登録

パスワードを変更しました。

#### 連絡先情報

連絡先情報を入力後、「登録」ボタンをクリックしてください。  
ここで登録されたメールアドレス等は、調査票の受付状況メールの送信など皆様への連絡に使用します。  
※メールの受信制限設定を行っている場合、「e-survey.go.jp」からのメールを受信可能な状態に設定していただくようお願いいたします。

1	メールアドレス <b>必須</b>	<input type="text"/>	(半角60文字以内)
	会社名	<input type="text"/>	(全半角60文字以内)
	部署名	<input type="text"/>	(全半角60文字以内)
	担当者名	<input type="text"/>	(全半角60文字以内)
	電話番号	<input type="text"/>	(全半角60文字以内)
	内線番号	<input type="text"/>	(全半角60文字以内)

2 **登録**

### 【連絡先情報の確認画面】

- 3 登録した連絡先情報を確認します。
- 4 内容に誤りがなければ、**調査票一覧へ** ボタンをクリックします。



変更がある場合は、**連絡先変更へ** ボタンをクリックして戻って修正してください。

政府統計オンライン調査総合窓口

よくあるご質問 お問い合わせ ヘルプ ログアウト

オンライン調査トップ > 連絡先情報の確認

連絡先登録 連絡先確認・変更 調査票一覧

### 連絡先情報の確認

登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信しました。

お知らせ

#### 連絡先情報

登録いただいた連絡先情報は以下のとおりです。  
確認いただき、よろしければ、「調査票一覧へ」ボタンをクリックしてください。  
表示内容に変更がある場合には、「連絡先変更へ」ボタンをクリックしてください。

3	メールアドレス	xxxxxx@xxxxxx.co.jp
	会社名	株式会社○○○○
	部署名	総務課
	担当者名	橋本 太郎
	電話番号	000-0000-0000
	内線番号	0000

連絡先変更 4 **調査票一覧へ**

## 参考 登録したパスワードと連絡先情報の変更方法

登録したパスワードと連絡先は【調査票の一覧画面】の「パスワード・連絡先情報の変更」からいつでも変更することができます。

①「パスワード・連絡先情報の変更」をクリックします。

### 【調査票の一覧画面】

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 調査票の一括ダウンロード

調査票の一括ダウンロード

1 パスワード・連絡先情報の変更

注意事項

お知らせ

経済産業省企業活動基本調査

回答する電子調査票をクリックしてください。

2件中 1 - 2 件表示

既定ページを表示 最初 前 1次 最後

選択可能な電子調査票をすべて選択/解除

選択	調査対象ID	名称	電子調査票	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input type="checkbox"/>	MET107P13	企業活動基本調査 (本社企業調査票)	<input type="checkbox"/> 経済産業省企業活動基本調査_本社企業調査票_2026	HTML形式 Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	未回答		<a href="#">【HTML】電子調査票の操作方法</a> <a href="#">【Excel】電子調査票の操作方法</a>
<input type="checkbox"/>	MET107C13	企業活動基本調査 (海外現地法人調査票)	<input type="checkbox"/> 経済産業省企業活動基本調査_海外現地法人調査票_2026	Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	未回答		<a href="#">【Excel】電子調査票の操作方法</a>

②変更したい内容(新しいパスワードまたは連絡先情報)を入力します。

③変更したい内容に係る変更ボタン(パスワード変更 ボタンまたは 連絡先変更 ボタン)をクリックします。

### 【パスワード・連絡先情報の変更画面】

政府統計オンライン調査総合窓口

オンライン調査トップ > 調査票の一括ダウンロード > パスワード・連絡先情報の変更

パスワード・連絡先情報の変更

パスワード情報

注意事項

パスワードは、統計調査ごとに有効期限を定めており、一定期間を経過すると変更を求められます。変更したパスワードは、次回ログインの際に必要となりますので、ご自身で適切に管理してください。

1 旧パスワード

2 新パスワード

3 パスワード変更

パスワード設定上の注意事項

連絡先情報

連絡先情報を入力後、「連絡先変更」ボタンをクリックしてください。  
 ここで登録されたメールアドレス等は、調査票の送付状況メールの送信など業務への連絡に使用します。  
 ※メールの受信制限設定を行っている場合、「e-survey.jp」からのメールを受信可能な状態に設定していただくようお願いいたします。

2 メールアドレス

3 連絡先変更

調査票一覧へ

【調査票の一覧画面】に表示される電子調査票は原則2種類です。(※)

— 本社企業調査票は、すべての方が回答必須です。

— 海外現地法人調査票は、海外現地法人を保有している場合は回答必須です(新規保有含む)。

(※) 本社企業調査票と海外現地法人調査票のご担当者様が異なる場合等、海外現地法人調査票のみ表示されるケースがあります。

「ファイル形式」欄に表示されている形式( **HTML形式** または **Excel形式** )から選択して御回答いただきます。

※ 現地法人調査は、**Excel形式** のみとなります。

① 「電子調査票」欄に表示されている調査票名をクリックします。

<「ファイル形式」欄に **HTML形式**、**Excel形式** の両方が表示されている場合>

「電子調査票」欄の調査票名をクリックすると、【電子調査票ファイル形式選択画面】が表示されます。【電子調査票ファイル形式選択画面】でどちらのファイル形式を使用するか選択して回答します(詳細は次ページ参照)。

<「ファイル形式」欄に **Excel形式** のみが表示されている場合>

「電子調査票」欄の調査票名をクリックすると、Excel形式の電子調査票がダウンロードされます。ダウンロードした電子調査票を任意のフォルダに必ず保存してから回答します。

## 【調査票の一覧画面】

政府統計オンライン調査総合窓口 よくあるご質問 | お問い合わせ | ヘルプ | ログアウト

↑ オンライン調査トップ > 調査票の一括ダウンロード

**調査票の一括ダウンロード**

[パスワード・連絡先情報の変更](#)

**注意事項**

お知らせ

**経済産業省企業活動基本調査**

回答する電子調査票をクリックしてください。

2件中 1 - 2 件表示  
 指定ページを表示 最初 前 1次 最後

選択可能な電子調査票をすべて選択/解除

選択	調査対象者ID	名称	電子調査票	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input type="checkbox"/>	METI07P13	企業活動基本調査 (本社企業調査票)	<b>①</b> <a href="#">経済産業省企業活動基本調査 本社企業調査票 2026</a>	HTML形式 Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	未回答		<a href="#">【HTML】電子調査票の操作方法</a> <a href="#">【Excel】電子調査票の操作方法</a>
<input type="checkbox"/>	METI07C13	企業活動基本調査 (海外現地法人調査票)	<a href="#">経済産業省企業活動基本調査 海外現地法人調査票 2026</a>	Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	未回答		<a href="#">【Excel】電子調査票の操作方法</a>

<「ファイル形式」欄に **HTML形式** **Excel形式** の両方が表示されている場合>

- ① 回答するファイル形式を選択します。
- ②  ボタンをクリックします。

【電子調査票ファイル形式選択画面】

### 電子調査票ファイル形式選択

電子調査票ファイル形式選択

この電子調査票は以下の2種類のうちどちらかの形式で回答することができます。  
表示するファイル形式を選択してください。

調査票ファイル形式

①  HTML形式  
 Excel(マクロあり)形式

②

### HTML形式を選択

ブラウザ上で調査票が表示されますので、そのまま御回答ください。

### Excel形式を選択

任意のフォルダに保存してから御回答ください。  
(注) 本社企業調査票については、Excel形式の電子調査票は、政府統計オンライン調査システムに接続しなくても、回答データの入力と送信ができます(1ファイルごとの送信に限ります)。



海外現地法人調査票は、**HTML形式** の電子調査票が対応できないため、**Excel形式** の電子調査票で回答してください。



回答入力の際は、『HTML調査票の操作方法』、『Excel調査票の操作方法』、『記入の手引』を併せて御覧ください。

以下では **HTML形式**、**Excel形式** それぞれの注意点を説明します。

## HTML形式

### ●接続の制限時間

HTML形式では、セキュリティの関係上、接続に制限時間が設けられています。一定時間 **一時保存** ボタンや **回答送信** ボタンがクリックされない場合、接続が遮断(タイムアウト)され、**入力中の内容は保存されません**ので御注意ください。



残り時間が0分になる前に **一時保存** ボタンや **回答送信** ボタン(13ページ参照)をクリックしてください。残り時間が10分を切ると、一時保存を促すメッセージが表示されます。正常に一時保存が行われると、「残り時間」及び「最終更新日時」が更新されます。

### ●調査票一覧へ ボタン&ログアウト方法

**調査票一覧へ** ボタンをクリックすると、回答を中断し、【調査票の一覧画面】へ戻ります。このとき、**一時保存していない入力中の内容は保存されません**ので、必要に応じて **一時保存** ボタンをクリックしてください。

また、政府統計オンライン調査システムからログアウトする場合は、【調査票の一覧画面】右上の **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

ブラウザの「戻る」ボタンや、「×」ボタンなどで表示画面を移動すると、正常にログアウトが行われず、次回ログインが正しく行えない場合があります。



回答を中断するときは必ず **調査票一覧へ** ボタンをクリックして【調査票の一覧画面】へ戻ってください。

※入力中の内容を保存してから中断するときは、先に **一時保存** ボタンをクリックしてください。

#### 【調査票の一覧画面】



【調査票の一覧画面】の **ログアウト** ボタンをクリックすると正常に政府統計オンライン調査システムからログアウトできます。

## ●「このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない」について

お使いのブラウザによっては、電子調査票上のボタンをクリックした際に、「このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない」というチェックボックスが表示される場合がありますが、**チェックを入れてしまうと、一時保存などの電子調査票のボタンが機能しなくなってしまうので、チェックは入れないようお願いします。**

万一、チェックを入れてしまった場合は、調査票を一度閉じてブラウザを再起動してください。

**チェックは入れずに**  
OK ボタンまたは キャンセル ボタンをクリックしてください。

Web ページからのメッセージ

回答をオンライン調査システム上に一時保存します。よろしいですか？

このページにこれ以上メッセージの作成を許可しない

OK キャンセル

## ●一時保存した電子調査票の表示

**一時保存** ボタンにより保存した電子調査票は、【調査票の一覧画面】の「状況」欄に**一時保存済**と表示されます。「電子調査票」欄の調査票名をクリックし、次の【回答状況画面】中央下の**回答の再開** ボタンをクリックすることで、一時保存した電子調査票を表示できます。

【調査票の一覧画面】

選択	調査対象者ID	名称	電子調査票	ファイル形式	提出期限	状況	回答日時	参考資料等
<input type="checkbox"/>	METI	業活動基本調査(本企業調査票)	<input checked="" type="checkbox"/> 経済産業省企業活動基本調査_本企業調査票_2026	HTML形式 Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	一時保存済		<a href="#">[HTML]</a> <a href="#">電子調査票の操作方法</a> <a href="#">[Excel]</a> <a href="#">電子調査票の操作方法</a>
<input type="checkbox"/>	METI07C14	企業活動基本調査(海外現地法人調査票)	<a href="#">経済産業省企業活動基本調査_海外現地法人調査票_2026</a>	Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	未回答		<a href="#">[Excel]</a> <a href="#">電子調査票の操作方法</a>

「電子調査票」欄の調査票名をクリックすると、【回答状況画面】が表示されます。

【回答状況画面】

回答状況			
統計調査名	経済産業省企業活動基本調査	キー項目	-----
実施時期	経済産業省企業活動基本調査	調査票の状況	一時保存済
調査票名	経済産業省企業活動基本調査_本企業調査票_2026	保存日時	2026-06-22 16:20
調査対象者ID	-----		

**新規回答**

改めて新規で回答する

**回答の再開**

一時保存済みの調査票の回答を再開する

**調査票一覧へ**

調査票一覧画面へ戻る

**回答の再開** ボタンをクリックすると、一時保存中の電子調査票が表示されます。

## Excel形式



回答の入力前に任意のフォルダに保存してください。

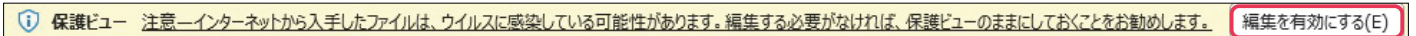
電子調査票のダウンロード後、そのまま回答データの入力を行うと、ソフトウェアの設定によっては誤作動が生じる可能性があります。一度、政府統計オンライン調査システムからログアウトし、Excel形式の電子調査票を開き直してから、回答データの入力をお願いします。

### ● 警告メッセージの表示、設定の確認

Excel形式の電子調査票を開くと、ソフトウェアの設定によっては下記のメッセージが表示されますので、それぞれの手順のとおり設定します。なお、メッセージ②・③が表示されない場合には、動作に不具合が起こる可能性があるため、以下青枠のとおり設定を確認してください。

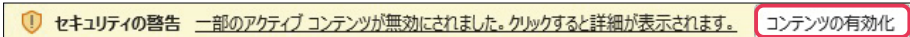
#### 【メッセージ①】

下記メッセージが表示されましたら、**編集を有効にする(E)** をクリックしてください。



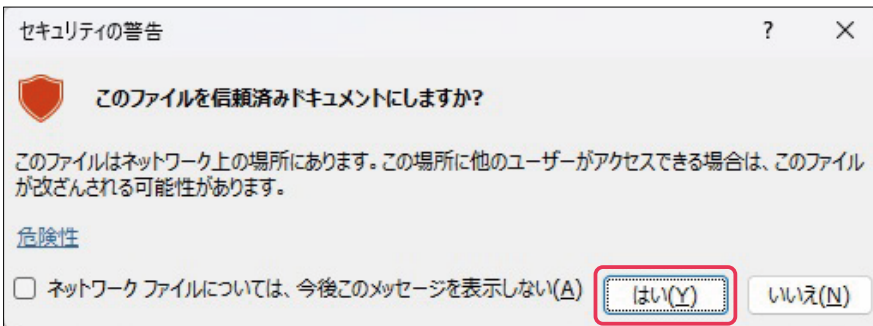
#### 【メッセージ②】

下記メッセージが表示されましたら、**コンテンツの有効化** をクリックしてください。



#### 【メッセージ③】

下記メッセージが表示されましたら、**はい(Y)** をクリックしてください。



### メッセージ②・③が表示されない場合

Excelリボンから **ファイル** タブ → **オプション** → **セキュリティセンター** → **セキュリティセンターの設定...**

→ **マクロの設定** で **警告を表示してすべてのマクロを無効にする** を選択の上、**OK** ボタンをクリックし、再度Excel形式の電子調査票を開き直してください (**コンテンツの有効化** が表示されるので有効にしてください)。



## ●「Microsoftによるマクロ実行ブロック時の対処法」について

政府統計オンライン調査システムからダウンロードしたExcel形式の電子調査票を開くと、「セキュリティリスク このファイルのソースが信頼できないため、Microsoftによりマクロの実行がブロックされました。」と表示され、マクロの実行が不可となる場合が確認されています。マクロの実行を許可する対処方法について、以下の①～④の手順に従ってください。



①ダウンロードした電子調査票の保存場所をエクスプローラで表示します。

※必ず政府統計オンライン調査システムからダウンロードした電子調査票であることを確認した上で行ってください。

②対象の電子調査票を右クリックして「プロパティ」を選択します。

③全般タブ内にある、「セキュリティ:」の「許可する(K)」にチェックを入れて **OK** ボタンをクリックします。

④電子調査票を開きます。

## 本社企業調査票の場合

回答入力完了したら、**回答送信** ボタンをクリックして回答を送信してください。

### HTML形式

「確認」タブをクリックして、内容を確認してください。**回答送信** ボタンをクリックすると全ての内容のエラーチェックを行います。エラーがある場合は、エラーがある箇所がメッセージで表示されますので、該当する項目に移動し、入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

#### 回答送信 ボタンをクリック

エラーがある場合

www.e-survey.go.jp の内容

「1, 2, 3」タブにエラーがあります。該当するページの「エラーチェック」ボタンによりエラー内容を確認してください。

OK

該当するタブからエラーがあるページに移動し、各項目の入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

エラーがない場合

www.e-survey.go.jp の内容

入力内容にエラーはありません。

OK

www.e-survey.go.jp の内容

入力済みの回答内容を送信します。正しく送信が完了した場合、連絡先情報に登録されたメールアドレス宛に受付状況の通知メールが届きますのでご確認ください。メールが届かない場合は、「調査実施事務局」までご連絡願います。回答を送信する場合は「OK」をクリックしてください。回答内容の確認、訂正をする場合は「キャンセル」をクリックしてください。

OK キャンセル

【調査票回答の受付状況画面】

調査票回答の受付状況

1 調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございます。

調査票回答の受付状況

統計調査名	経済産業省企業活動基本調査
実施時期	2026年6月
調査番号	経済産業省企業活動基本調査 本社企業調査票 2026
調査対象ID	
キー項目	
受付番号	
受付結果	調査票回答を受け付けました。ご回答ありがとうございます。

政府統計オンライン調査システムから「調査票回答の受付状況」メールが5ページで登録した連絡先に送信されます(18ページ参照)。

## Excel形式

【調査票TOP】にある **回答送信** ボタンをクリックすると全ての内容のエラーチェックを行います。エラーがある場合は、エラーがある箇所がメッセージで表示されますので、該当する項目に移動し、入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

**回答送信** ボタンをクリック

### <本社企業調査票>

2026年経済産業省企業活動基本調査  
企業活動基本調査本社企業調査票  
(2026年3月31日現在)  
～調査票TOP～

政府統計 秘 基幹統計調査

初期値に戻す 一時保存 エラーチェック 回答用ファイル保存(XML形式)

**回答送信** 印刷 次へ 調査票を閉じる

- ☆ この調査は、統計法（平成19年法律第53号）に基づく基幹統計調査で、調査対象となった企業は報告の義務があります。
- ☆ この調査により報告された入力内容は、統計法により秘密が保護されています。
- ☆ 調査票の入力に当たっては、別冊の「調査票記入の手引」に従って、黒又は青のボールペンではっきりと入力してください。なお、数値は、必ず調査票に定めた単位で入力してください。
- ☆ 調査の期日は2026年3月31日現在です。入力内容は最近決算期の数値によって入力してください。なお、決算期変更の場合は、「調査票記入の手引」を参照してください。
- ☆ 調査票は、2026年7月15日までに提出してください。
- ☆ 記入すべき金額や数量がない場合は空欄とし、四捨五入して百万円に満たない場合は「0」を記入してください。
- ☆ あらかじめ印字されている（プレプリント）項目がある場合は確認の上変更があれば修正してください。

エラーがある場合

メッセージ及びチェックシートが表示されますので入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。

エラーがない場合

パスワードの入力が求められますので、4ページで設定したパスワードを入力して、**送信** ボタンをクリックしてください。

パスワードを入力すると**送信** ボタンがアクティブになります。

※エラーになる場合は次ページの方法で送信してください。

政府統計オンライン調査システムから「調査票回答の受付状況」メールが5ページで登録した連絡先に送信されます(18ページ参照)。

※本社企業調査票のデータ送信においてエラーが発生した場合は、政府統計オンライン調査システムにログインをして、回答データファイルをアップロードすることで提出できます。

# 海外現地法人調査票の場合

①保存した現地法人調査票を開くと、電子調査票 **Excel形式** の表紙とともに、「セキュリティの警告」のポップアップが表示されるので、「**コンテンツの有効化**」ボタンをクリックして、マクロを有効にしてください。**詳細はP11をご覧ください。**

②現地法人調査票の【表紙シート】に記載の手順のとおり、「1. 調査票シートへの入力」、「2. 入力データの確認」、「3. ファイルの提出」を行ってください。

## 【現地法人調査票 表紙シート】

このシートは電子調査票の表紙です

この調査は、統計法（平成19年法律第88号）に基づく基幹統計調査で、調査対象となった企業は報告の義務があります。この調査により報告された入力内容は、統計法により秘密が保護されています。

調査票の入力にあたっては、別冊の「海外現地法人調査票 記入の手引」に従ってください。なお、別冊は必ず調査票に同梱された単位で入力してください。

調査の期日は、年月日現在です。入力内容は最新決算期の数値によって入力してください。なお、決算期変更の場合は、「海外現地法人調査票 記入の手引」を参照してください。

調査票は、年月日まで に提出してください。

記入すべき金額や数値がない場合は空欄とし、円角五入して百万円未満の単位は「0」を記入してください。

あらかじめ印字されている（プレプリント）項目がある場合は確認の上変更がなければ確定してください。

電子調査票の入力から完了までの一連の流れは以下のとおりです。流れにしたがって、調査票の入力を進めたいと思います。

各段階での操作方法については、別途お送りしている「オンライン調査利用ガイド」をご覧ください。

（注）電子調査票を開いた際、「一部のアクティブコンテンツが無効にされました。」と表示された場合は、上部に表示されているセキュリティ警告の「オプション」ボタンをクリックします。ダイアログボックスが表示されたら、「このコンテンツを有効にする」もしくは「この共有者のドキュメントをすべて信頼する」を選択します。

1 海外現地法人調査票シートへの入力

2 入力データの確認

3 海外現地法人調査票ファイルの提出

「政府統計オンライン調査総合窓口」のURL : <http://www.e-survey.go.jp/>

調査票シートに移動します。調査票記入の手引を参照しながら回答データを入力してください。(P16)

回答データの入力チェックを行います。調査票シートにデータを入力すると、クリックできるようになります。

回答データを作成・保存します。入力データの確認を行うとクリックできるようになります。(P17)

③【表紙シート】における「調査票シートへの入力」ボタンをクリックし、「調査票記入の手引」などを参照しながら、回答欄に入力します。

【現地法人調査票入力方法(例)】

※現在で入力してください。年度支店は年度に入力

電話番号	101	102		103		1	
	現地法人名	国・地域分類		州・省分類		業種分類	
		国・地域番号	国・地域名	州・省番号	州・省名		
検索	アルファベット(すべて大文字)	「調査票記入の手引」 検索を参照してください。		国・地域分類が「アメリカ」 又は「中国」の場合、 「調査票記入の手引」 検索を参照してください。		「調査票記入の手引」 検索を参照してください。	

セルを選択して、入力してください。

昨年までにご提出いただいている、過去のデータを一部プレプリントしていますので、変更箇所がありましたら、上書きして修正してください。

④入力が終了したら、画面左下から「表紙」シートを選択した後、入力データの確認を行います。

エラーがある場合は、入力内容を確認し、必要に応じて修正してください。



- ⑤ 回答データを提出します。【表紙シート】の【[回答データファイル作成](#)】ボタンをクリックし、生成されたデータをお使いのパソコンに保存します。また、入力を終えたExcelファイルは閉じる前に上書き保存をして、お手元にお控えください。

### 【現地法人調査票 表紙シート】

#### 3 ファイルの提出

- 『回答データファイル作成』ボタンをクリックし、自動的に作成される「回答データファイル」(XML形式)を任意のフォルダに保存します。
- 「政府統計オンライン調査総合窓口」にログインし、回答データファイルを送信してください。  
(手順については、「オンライン調査利用の手引(海外事業活動基本調査)」をご参照ください。)

回答データファイル作成ボタン

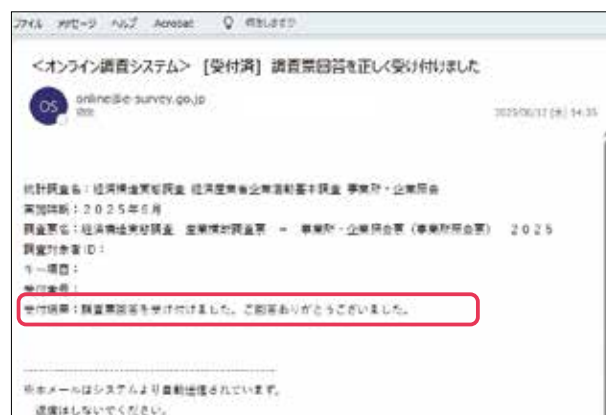
入力箇所に空欄がある場合、以下のポップアップが表示されますので、そのまま作業を続ける場合には[はい](#)を、内容を確認する場合は[いいえ](#)をクリックしてください。



- ⑥ 政府統計オンライン調査システムにログインをして、回答データファイルをアップロード(提出)してください。

## 回答受付の確認

回答データが政府統計オンライン調査システムに届くと、登録されたメールアドレスに「調査票回答の受付状況」メールが自動送信されます（自動送信メールが送信されるまでに多少の時間がかかる場合があります）。



メール内の「受付結果」に調査票回答を受け付けた旨が記載されていることを確認してください。

回答データが正常に受け付けられた場合は、【調査票の一覧画面】の「状況」欄に「回答済」と表示され、回答日時が表示されますので御確認ください（状況の反映まで時間がかかる場合があります）。

インターネットによる回答を終了する場合は **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

### 【調査票の一覧画面】

調査対象者ID	名称	電子調査票	ファイル形式	提出履歴	状況	回答日時	参考資料等
-----	企業活動基本調査（本社企業調査票）	① 経済産業省企業活動基本調査 本社企業調査票 2026	HTML形式 Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	回答済	2026-06-26 11:03	
-----	企業活動基本調査（海外現地法人調査票）	② 経済産業省企業活動基本調査 海外現地法人調査票 2026	Excel(マクロあり)形式	2026-07-15	未回答		

状況及び回答日時が表示されます。

「状況」欄が「回答済」の「電子調査票」欄の調査票名をクリックすると、【回答状況画面】に「回答確認・更新」ボタンが表示され、クリックすると回答済の電子調査票を取得し、回答した内容の確認および修正をすることができます。

#### HTML形式の修正・再提出方法

「回答確認・更新」ボタンをクリックすると、ブラウザ上で回答済の電子調査票が表示されますので、内容を修正してください。修正後のデータで再度回答送信を行い、表示される【調査票回答の更新確認画面】で「更新」ボタンをクリックしてください。

#### Excel形式の修正・再提出方法

本社企業調査票については、「回答確認・更新」ボタンをクリックし、回答済の電子調査票をダウンロードします。Excel形式の電子調査票を開いて内容を修正し、再度回答送信を行ってください。海外現地法人調査票については、回答済電子調査票をダウンロードして確認することができないため、回答入力した電子調査票ファイルは必ずお手元に保存していただき、再提出の場合には、電子調査票ファイルを修正し、再度回答データファイル作成ボタンを押下して、政府統計オンライン調査システムにアップロードしてください。

※最初に保存・回答したExcel形式の電子調査票から同じ操作を行っていただいても構いません。

# インターネット回答に関するよくあるお問い合わせ

**Q1** パスワードを変更しようとする時、エラーが表示され変更できません。

**A1** パスワードは英字(大文字)、英字(小文字)、数字の各1文字以上を含む半角英数字8文字以上32文字以内で御設定ください。また、推測されやすい文字の羅列(「Japan123」、「password1」等の単語になっている文字列や「12345」、「777」、「abcde」等の規則性のある英数字)は、御使用になれない場合があります。

**Q2** 変更したパスワードがわからなくなりました。

**A2** ログイン画面にある『パスワードを忘れてしまった場合はこちらへ』をクリックして、パスワードの再発行画面を表示してください。「政府統計コード」、「調査対象者ID」と登録いただいたメールアドレスを入力の上、  
 ボタンをクリックすると、新しいパスワードがメールにて送信されます。

**Q3** 電子調査票の一部レイアウトが崩れてしまいました。

**A3** お使いのパソコンの設定によって、一部レイアウトが崩れてしまう場合があります。画面の拡大倍率を変えてみるなどをお試しください。  
※推奨の解像度は1920×1080ピクセル、拡大倍率100%(動作確認を行っている環境)となっております。

**Q4** Excel形式の電子調査票の取得、回答ができません。

**A4** 御利用のパソコン環境によっては、Excel形式の電子調査票の御使用ができない場合がありますので、その際はHTML形式の電子調査票をお試しください。HTML形式が選択できない海外現地法人調査票の場合は、表紙に記載の実施事務局まで御連絡ください。  
また、仮想ブラウザを経由してダウンロードしようとした場合などは、ダウンロードできない、または電子調査票のマクロ機能が正常に動作しないことがあります。

**Q5** Excel形式の電子調査票でコピーして貼り付けをしたところ、レイアウトが崩れてしまいました。

**A5** Excel形式の電子調査票でコピーして貼り付ける場合は、コピー元のセルをダブルクリック(またはF2キーを押下)して入力内容をコピーし、貼り付け先の入力欄をダブルクリックして貼り付けてください。コピー元のセルをセルごと選択してコピーし入力欄に貼り付けると、動作が不安定になる場合があります。

**Q6** Excel形式の電子調査票で回答を送信しましたがメールが届きません。調査票の一覧画面の「状況」欄も更新されません。再度送信する必要がありますか。

**A6** 回答を送信いただいてからシステムに反映されるまで時間がかかることがあります。しばらく時間をおいてもメールが届かない場合は、表紙に記載の実施事務局まで御連絡ください。

**Q7** 紙の調査票を見ることはできますか。

**A7** 調査票のイメージは、同封している『簡易版記入の手引』で御覧いただけます。また、調査票の画像は、経済産業省ホームページにも掲載しています。

その他、御不明な点があれば、経済産業省ホームページの各種コンテンツも御活用ください。

<https://www.meti.go.jp/statistics/tyo/kikatu/2026jissi.html>

