

## 葬儀業調査票記入注意

この調査票にお答えの内容は、統計上の  
目的以外に使用されることはありません

平成17年11月1日  
経 済 産 業 省

調査票の記入にあたっては、この記入注意を参照してください。

調査票は2部作成し、1部を控え用として保存し、1部を提出してください。

- (1) 記入は、黒もしくは青のペン又はボールペンを用い、はっきりと記入してください。
- (2) 文字は楷書で、数字は算用数字ではっきり書いてください。
- (3) 金額を万円単位で記入する場合は、万円未満を四捨五入してください。
- (4) この調査は、事業所単位の調査となっています。従って、調査票の記載は、設問内容に応じ「事業所全体」若しくは「葬儀業務」に関する内容を記入してください。  
企業全体の数値などを記入しないようにしてください。
- (5) **葬儀業の調査対象となる事業所**  
葬儀式執行のための祭壇等葬具の貸出し、通夜・告別式の進行・運営その他に関する便益の提供及びこれに付随する物品の給付など葬儀に係わる一切のサービスを請け負うことを業務として営んでいる事業所が調査の対象となります。
- (6) **調査対象外の例**  
①神社、寺院、教会などの宗教関係団体、②町内会、婦人会などの地域自治組織、③農協、漁協、生協などの相互扶助組織、④地方自治体（市町村）  
また、以下のような製造、販売、斡旋などを業務としている事業所も対象としません。  
①「葬儀一式請負」業務の取り次ぎ、斡旋、②法事・法要の取り次ぎ、斡旋、③霊柩車運送業務、④生花・造花の販売、斡旋、⑤神・仏具、仏壇の販売、斡旋、⑥墓地・墓石の販売、斡旋、⑦香典返しなどの返礼品の販売、斡旋、⑧棺、神・仏具、祭壇などの葬具の製造、販売

(8) 調査事項ごとの記入注意

番号	調査事項	記入注意														
5	従業者数	<p>①平成17年11月1日現在、又はこれに最も近い給与締切日現在で記入してください。</p> <p>②長期欠勤者で、1か月以上いかなる給与も受けていなかった者は在籍者であっても含めないでください。</p> <p>③「Ⅰ 事業所の従業者数」は、個人事業主、無給家族従業者、有給役員、臨時雇用者及び出向・派遣者のうちの送出者を含めた人数を記入してください。</p> <p>④「Ⅱ 事業所で葬儀業務に従事する従業者数」は、次の区分により記入してください（出向・派遣者の受入者・送出者は含めないでください）。</p> <table border="1" data-bbox="533 696 1406 1397"> <tr> <td data-bbox="533 696 743 779">個人事業主</td> <td data-bbox="743 696 1406 779">○個人経営の事業主で、実際にこの事業所の業務に従事している者</td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 779 743 862">無給家族従業者</td> <td data-bbox="743 779 1406 862">○個人事業主の家族で、賃金、給与を受けずに事業所の業務に常時従事している者</td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 862 743 945">有給役員</td> <td data-bbox="743 862 1406 945">○経営組織が「会社」、「団体」等の役員（常勤、非常勤を問わない）で給与を受けている者</td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 945 743 1106">常用雇用者</td> <td data-bbox="743 945 1406 1106">○一定の期間を定めずに雇用されている者、又は1か月を超える期間を定めて雇用されている者 ○平成17年9月と10月にそれぞれ18日以上雇用されていた者</td> </tr> <tr> <td data-bbox="593 1106 743 1189">正社員、 正職員</td> <td data-bbox="743 1106 1406 1189">○常用雇用者のうち、一般に「正社員」、「正職員」などと呼ばれている者</td> </tr> <tr> <td data-bbox="593 1189 743 1317">パート・ アルバイト 等</td> <td data-bbox="743 1189 1406 1317">○常用雇用者のうち、一般に「正社員」、「正職員」などと呼ばれている者以外で、「嘱託」、「パートタイマー」、「アルバイト」又はそれに近い名称と呼ばれている者</td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 1317 743 1397">臨時雇用者</td> <td data-bbox="743 1317 1406 1397">○「常用雇用者」以外の雇用者で、1か月以内の期間を決めて雇用されている者又は日々雇用されている者</td> </tr> </table> <p>⑤「出向・派遣者」は、葬儀業務に従事するために「受入」・「送出」した人数を記入してください。</p> <p>⑥「Ⅲ Ⅱの葬儀業務に従事する部門別従業者数」は、複数の職種を兼務している場合は、主に従事する部門に記入してください。</p> <p>また、「管理・営業部門」とは、一般に総務、企画、人事、経理、予算及び営業などを担当する者をいいます。</p>	個人事業主	○個人経営の事業主で、実際にこの事業所の業務に従事している者	無給家族従業者	○個人事業主の家族で、賃金、給与を受けずに事業所の業務に常時従事している者	有給役員	○経営組織が「会社」、「団体」等の役員（常勤、非常勤を問わない）で給与を受けている者	常用雇用者	○一定の期間を定めずに雇用されている者、又は1か月を超える期間を定めて雇用されている者 ○平成17年9月と10月にそれぞれ18日以上雇用されていた者	正社員、 正職員	○常用雇用者のうち、一般に「正社員」、「正職員」などと呼ばれている者	パート・ アルバイト 等	○常用雇用者のうち、一般に「正社員」、「正職員」などと呼ばれている者以外で、「嘱託」、「パートタイマー」、「アルバイト」又はそれに近い名称と呼ばれている者	臨時雇用者	○「常用雇用者」以外の雇用者で、1か月以内の期間を決めて雇用されている者又は日々雇用されている者
個人事業主	○個人経営の事業主で、実際にこの事業所の業務に従事している者															
無給家族従業者	○個人事業主の家族で、賃金、給与を受けずに事業所の業務に常時従事している者															
有給役員	○経営組織が「会社」、「団体」等の役員（常勤、非常勤を問わない）で給与を受けている者															
常用雇用者	○一定の期間を定めずに雇用されている者、又は1か月を超える期間を定めて雇用されている者 ○平成17年9月と10月にそれぞれ18日以上雇用されていた者															
正社員、 正職員	○常用雇用者のうち、一般に「正社員」、「正職員」などと呼ばれている者															
パート・ アルバイト 等	○常用雇用者のうち、一般に「正社員」、「正職員」などと呼ばれている者以外で、「嘱託」、「パートタイマー」、「アルバイト」又はそれに近い名称と呼ばれている者															
臨時雇用者	○「常用雇用者」以外の雇用者で、1か月以内の期間を決めて雇用されている者又は日々雇用されている者															

番号	調査事項	記入注意												
6	年間売上高  (消費税額を 含みます)	<p>①「I 事業所全体の年間売上高」は、あなたの事業所が平成16年11月1日から平成17年10月31日までの1年間に得たすべての売上高、すなわち利益や所得ではなく経費を差し引く前の売上高に消費税額を含めて記入してください。</p> <p>②年間売上高には、営業として行っていない財産運用や財産売却による収入は、年間売上高には含めないでください。</p> <p>③年間売上高は、次の区分により記入してください。</p> <table border="1" data-bbox="533 568 1406 1435"> <tbody> <tr> <td data-bbox="533 568 579 1435" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">葬儀</td> <td data-bbox="579 568 863 902">葬儀一式請負収入</td> <td data-bbox="863 568 1406 902">           ○葬儀式執行（通夜、告別式）のための祭壇の貸与、便益（役務）の提供及びこれに付随する物品の給付などの葬儀業務一式の請負の対価として得た収入をいいます。             具体例：棺、式場設営一式、祭壇設営一式、受付記帳用事務用品一式、遺影写真、ドライアイス、会葬礼状、会葬御礼品など         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 902 579 1272" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">業</td> <td data-bbox="579 902 863 981">飲食・物品販売（直営）売上収入</td> <td data-bbox="863 902 1406 981">○精進落とし、通夜ぶるまい、生花及び造花など葬儀業務に係る売上収入をいいます。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 1272 579 1435" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">務</td> <td data-bbox="579 1272 863 1435">その他の収入</td> <td data-bbox="863 1272 1406 1435">○貸衣装、香典返し、引出物受付用品、下足台、テントなどの物品給付による収入、霊柩運送、死亡広告などの便益の提供による収入など上記以外の葬儀業務に係るすべての収入をいいます。なお、精進落とし、通夜ぶるまい等の葬儀業務に関わる仲介手数料収入も含まれます。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="533 1435 579 1453" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">その他</td> <td data-bbox="579 1435 863 1453">その他の収入</td> <td data-bbox="863 1435 1406 1453">○他の同業者への取り次ぎ・斡旋により得た仲介・斡旋手数料及び謝礼金等、仏壇・仏具の販売、墓地・墓石の斡旋、法事、法要の収入など。</td> </tr> </tbody> </table>	葬儀	葬儀一式請負収入	○葬儀式執行（通夜、告別式）のための祭壇の貸与、便益（役務）の提供及びこれに付随する物品の給付などの葬儀業務一式の請負の対価として得た収入をいいます。  具体例：棺、式場設営一式、祭壇設営一式、受付記帳用事務用品一式、遺影写真、ドライアイス、会葬礼状、会葬御礼品など	業	飲食・物品販売（直営）売上収入	○精進落とし、通夜ぶるまい、生花及び造花など葬儀業務に係る売上収入をいいます。	務	その他の収入	○貸衣装、香典返し、引出物受付用品、下足台、テントなどの物品給付による収入、霊柩運送、死亡広告などの便益の提供による収入など上記以外の葬儀業務に係るすべての収入をいいます。なお、精進落とし、通夜ぶるまい等の葬儀業務に関わる仲介手数料収入も含まれます。	その他	その他の収入	○他の同業者への取り次ぎ・斡旋により得た仲介・斡旋手数料及び謝礼金等、仏壇・仏具の販売、墓地・墓石の斡旋、法事、法要の収入など。
葬儀	葬儀一式請負収入	○葬儀式執行（通夜、告別式）のための祭壇の貸与、便益（役務）の提供及びこれに付随する物品の給付などの葬儀業務一式の請負の対価として得た収入をいいます。  具体例：棺、式場設営一式、祭壇設営一式、受付記帳用事務用品一式、遺影写真、ドライアイス、会葬礼状、会葬御礼品など												
業	飲食・物品販売（直営）売上収入	○精進落とし、通夜ぶるまい、生花及び造花など葬儀業務に係る売上収入をいいます。												
務	その他の収入	○貸衣装、香典返し、引出物受付用品、下足台、テントなどの物品給付による収入、霊柩運送、死亡広告などの便益の提供による収入など上記以外の葬儀業務に係るすべての収入をいいます。なお、精進落とし、通夜ぶるまい等の葬儀業務に関わる仲介手数料収入も含まれます。												
その他	その他の収入	○他の同業者への取り次ぎ・斡旋により得た仲介・斡旋手数料及び謝礼金等、仏壇・仏具の販売、墓地・墓石の斡旋、法事、法要の収入など。												
7	取扱件数等	<p>①「年間葬儀取扱件数」とは、あなたの事業所が取り扱った「6 年間売上高」における「葬儀業務」の件数をいいます。</p> <p>②「葬儀一式費用規模別件数」には、あなたの事業所が取り扱った「葬儀業務」件数を利用者（消費者）が支払った金額に応じ、規模別に記入してください。</p> <p>③「年間葬儀取扱件数」と「葬儀一式費用規模別件数」の計は一致します。</p>												

番号	調査事項	記入注意														
8	営業費用及び 営業用有形固定 資産取得額  (消費税額を 含みます)	①「I 事業所全体の営業費用」は、葬儀業部門を含めたあなたの事業所全体の業務運営に要した費用を記入してください。 ②年間営業費用には、消費税額を含めて記入してください。 ③年間営業費用は、次の区分により記入してください。 <table border="1" data-bbox="549 445 1406 1684"> <tr> <td data-bbox="549 445 746 779">給与支給総額</td> <td data-bbox="746 445 1406 779">               ○平成16年11月1日から平成17年10月31日までの1年間に支給した給与額（基本給、賞与、諸手当などで定期的、臨時的に支払われたもの）及び退職金の総額を税込み金額で記入してください。                ○営業費用から支払われる「役員」の報酬及び賞与、「パート・アルバイト」、「臨時雇用者」の給与、あなたの事業所で主として「給与を支払っている出向者」がいる場合には、その給与も含めて記入してください。             </td> </tr> <tr> <td data-bbox="549 779 746 860">車両運搬費</td> <td data-bbox="746 779 1406 860">○霊柩運送、送迎運送などに要した費用を記入してください。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="549 860 606 1025">賃借料</td> <td data-bbox="606 860 1406 1025"> <table border="1" data-bbox="606 860 1406 1025"> <tr> <td data-bbox="606 860 746 1025">土地・建物</td> <td data-bbox="746 860 1406 1025">                   ○土地・建物を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。                    ○賃借料には、管理費などの共益費及び月極めの駐車料金も含めてください。                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="606 1025 746 1234">機械・装置</td> <td data-bbox="746 1025 1406 1234">                   ○機械・装置を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。                    ○「機械・装置」には、自動車などの「輸送用機器」、電算機やパソコンなどの「情報関連機器」、複写機などの「事務用機器」などが含まれます。                 </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="549 1234 746 1400">飲食・物品販売 (直営) 売上原価</td> <td data-bbox="746 1234 1406 1400">           ○次の算式により算出してください。もし、困難であれば仕入額を売上原価としてください。            (売上原価＝期首商品棚卸高＋当期商品仕入高－期末商品棚卸高)         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="549 1400 746 1684">その他の営業費用</td> <td data-bbox="746 1400 1406 1684">           ○「その他の営業費用」とは上記以外の営業費用で、以下のものをいいます。            荷造発送費、支払手数料、販売手数料、旅費、交通費、消耗品費、交際費、修繕費、租税公課、寄付金、福利厚生費、諸会費、会議費、通信費、水道光熱費、広告・宣伝費、減価償却費、派遣労務費、土地・建物及び機械・装置以外の賃借料など         </td> </tr> </table>	給与支給総額	○平成16年11月1日から平成17年10月31日までの1年間に支給した給与額（基本給、賞与、諸手当などで定期的、臨時的に支払われたもの）及び退職金の総額を税込み金額で記入してください。 ○営業費用から支払われる「役員」の報酬及び賞与、「パート・アルバイト」、「臨時雇用者」の給与、あなたの事業所で主として「給与を支払っている出向者」がいる場合には、その給与も含めて記入してください。	車両運搬費	○霊柩運送、送迎運送などに要した費用を記入してください。	賃借料	<table border="1" data-bbox="606 860 1406 1025"> <tr> <td data-bbox="606 860 746 1025">土地・建物</td> <td data-bbox="746 860 1406 1025">                   ○土地・建物を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。                    ○賃借料には、管理費などの共益費及び月極めの駐車料金も含めてください。                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="606 1025 746 1234">機械・装置</td> <td data-bbox="746 1025 1406 1234">                   ○機械・装置を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。                    ○「機械・装置」には、自動車などの「輸送用機器」、電算機やパソコンなどの「情報関連機器」、複写機などの「事務用機器」などが含まれます。                 </td> </tr> </table>	土地・建物	○土地・建物を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。 ○賃借料には、管理費などの共益費及び月極めの駐車料金も含めてください。	機械・装置	○機械・装置を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。 ○「機械・装置」には、自動車などの「輸送用機器」、電算機やパソコンなどの「情報関連機器」、複写機などの「事務用機器」などが含まれます。	飲食・物品販売 (直営) 売上原価	○次の算式により算出してください。もし、困難であれば仕入額を売上原価としてください。 (売上原価＝期首商品棚卸高＋当期商品仕入高－期末商品棚卸高)	その他の営業費用	○「その他の営業費用」とは上記以外の営業費用で、以下のものをいいます。 荷造発送費、支払手数料、販売手数料、旅費、交通費、消耗品費、交際費、修繕費、租税公課、寄付金、福利厚生費、諸会費、会議費、通信費、水道光熱費、広告・宣伝費、減価償却費、派遣労務費、土地・建物及び機械・装置以外の賃借料など
給与支給総額	○平成16年11月1日から平成17年10月31日までの1年間に支給した給与額（基本給、賞与、諸手当などで定期的、臨時的に支払われたもの）及び退職金の総額を税込み金額で記入してください。 ○営業費用から支払われる「役員」の報酬及び賞与、「パート・アルバイト」、「臨時雇用者」の給与、あなたの事業所で主として「給与を支払っている出向者」がいる場合には、その給与も含めて記入してください。															
車両運搬費	○霊柩運送、送迎運送などに要した費用を記入してください。															
賃借料	<table border="1" data-bbox="606 860 1406 1025"> <tr> <td data-bbox="606 860 746 1025">土地・建物</td> <td data-bbox="746 860 1406 1025">                   ○土地・建物を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。                    ○賃借料には、管理費などの共益費及び月極めの駐車料金も含めてください。                 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="606 1025 746 1234">機械・装置</td> <td data-bbox="746 1025 1406 1234">                   ○機械・装置を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。                    ○「機械・装置」には、自動車などの「輸送用機器」、電算機やパソコンなどの「情報関連機器」、複写機などの「事務用機器」などが含まれます。                 </td> </tr> </table>	土地・建物	○土地・建物を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。 ○賃借料には、管理費などの共益費及び月極めの駐車料金も含めてください。	機械・装置	○機械・装置を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。 ○「機械・装置」には、自動車などの「輸送用機器」、電算機やパソコンなどの「情報関連機器」、複写機などの「事務用機器」などが含まれます。											
土地・建物	○土地・建物を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。 ○賃借料には、管理費などの共益費及び月極めの駐車料金も含めてください。															
機械・装置	○機械・装置を借りて業務を営んでいる場合は、この1年間の賃借料を記入してください。 ○「機械・装置」には、自動車などの「輸送用機器」、電算機やパソコンなどの「情報関連機器」、複写機などの「事務用機器」などが含まれます。															
飲食・物品販売 (直営) 売上原価	○次の算式により算出してください。もし、困難であれば仕入額を売上原価としてください。 (売上原価＝期首商品棚卸高＋当期商品仕入高－期末商品棚卸高)															
その他の営業費用	○「その他の営業費用」とは上記以外の営業費用で、以下のものをいいます。 荷造発送費、支払手数料、販売手数料、旅費、交通費、消耗品費、交際費、修繕費、租税公課、寄付金、福利厚生費、諸会費、会議費、通信費、水道光熱費、広告・宣伝費、減価償却費、派遣労務費、土地・建物及び機械・装置以外の賃借料など															

番号	調査事項	記入注意						
8	営業費用及び 営業用有形固定 資産取得額（続き）  （消費税額を 含みます）	④「Ⅱ 事業所の過去1年間における営業用有形固定資産取得額」には、購入手数料を含めてください。また、この1年間に営業用有形固定資産の取得がなかった場合、計欄に「0」を記入してください。 ⑤営業用有形固定資産取得額には、消費税額を含めて記入してください。 ⑥営業用有形固定資産取得額は、次の区分により記入してください。 <table border="1" data-bbox="550 488 1404 817"> <tbody> <tr> <td data-bbox="550 488 742 571">機械・設備 ・ 装置</td> <td data-bbox="742 488 1404 571">○耐用年数1年以上で取得価額が10万円以上の器具、機械、備品などの購入に要した費用</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 571 742 654">土地</td> <td data-bbox="742 571 1404 654">○土地購入に要した費用 ○既存の土地を整備することに要した費用</td> </tr> <tr> <td data-bbox="550 654 742 817">建物・その他 の 有形固定資産</td> <td data-bbox="742 654 1404 817">○建物の購入、改築・改装に要した費用 ○給・排水及びガス設備、冷暖房用設備などの建物附属設備の購入に要した費用 ○その他取得した有形固定資産の購入に要した費用など</td> </tr> </tbody> </table>	機械・設備 ・ 装置	○耐用年数1年以上で取得価額が10万円以上の器具、機械、備品などの購入に要した費用	土地	○土地購入に要した費用 ○既存の土地を整備することに要した費用	建物・その他 の 有形固定資産	○建物の購入、改築・改装に要した費用 ○給・排水及びガス設備、冷暖房用設備などの建物附属設備の購入に要した費用 ○その他取得した有形固定資産の購入に要した費用など
機械・設備 ・ 装置	○耐用年数1年以上で取得価額が10万円以上の器具、機械、備品などの購入に要した費用							
土地	○土地購入に要した費用 ○既存の土地を整備することに要した費用							
建物・その他 の 有形固定資産	○建物の購入、改築・改装に要した費用 ○給・排水及びガス設備、冷暖房用設備などの建物附属設備の購入に要した費用 ○その他取得した有形固定資産の購入に要した費用など							

# 葬儀業調査票

平成17年11月1日

※調査区番	
※調査号	



指定統計 第113号

特定サービス産業実態調査

業種番号	※都道府県番号	※市区町村番号	※事業所番号
16			

★記入に当たっては、別紙の葬儀業調査票記入注意を必ず読んでください。

★★★この調査は、統計法（昭和二十二年法）この調査票は、統計作成の目的以外に、統計調査員の一部提出

1 事業所名及び所在地 フリガナ ケイギヤクギョウソウギンヤ  
 I 事業所名 経済産業葬儀社(有)  
 〒(100-8902) 東京都千代田区霞が関1-3-1 電話(03)3501局1511番  
 II 事業所の所在地 (貴事業所が支社、営業所の場合には、本社の所在地を下の欄に記入してください。)  
 〒( ) 電話( ) 局 番  
 III 本社の所在地 電話( ) 局 番

2 経営組織及び資本金額  
 I 経営組織  
 ① 会社  
 2 会社以外の法人・団体  
 3 個人  
 II 資本金額(又は出資金額)  
 千億 百億 十億 億 千万 百万 十万 万円  
 500

3 本支社別  
 I 事業所の本支社別  
 ① 単独事業所(支社、営業所などをもちない事業所)  
 2 本 社(支社、営業所などをもっている本社・本店) 場所  
 3 支 社(支社、営業所など)

4 事業所の形態  
 I 事業所の形態  
 ① 葬儀場(主業)  
 2 共済・基金等の施設  
 3 地方公共団体からの管理運営受託施設  
 4 その他

葬儀業務に従事するため、他の企業から出向・派遣者を受入れた人数と、葬儀業務に従事するため、他の企業へ出向・派遣者を送出した人数を記入してください。

葬儀業務に従事している従業者数のみを記入してください。出向・派遣者の受入者・送出者の人数を含めないでください。

5 従業者数  
 I 事業所の従業者数  
 II 事業所で葬儀業務に従事する従業者数(「出向・派遣者」は含まない。)  
 平成17年11月1日現在又はこれに最も近い給与締切日現在で記入してください。  
 7人  
 注1 事業所の従業者数には有給役員、臨時雇用者を含む。  
 注2 事業所の従業者数には「出向・派遣者」の「送出者」を含む。「受入者」を含まない。  
 III IIの葬儀業務に従事する部門別従業者数  
 管理・営業部門 3人 進行部門 1人 会食等サービス部門 1人 輸送部門 1人 その他 1人 計 7人  
 計は一致します。

注1 「常用雇用者」とは1か月を超える雇用契約者と、9月、10月にそれぞれ18日以上働き、現在も雇用されている人をいいます。また、②は、事業所で「アルバイト」又はそれに近い名称で呼ばれている人をいいます。  
注2 「出向・派遣者」には、葬儀業務に従事するために「受入・送出」した人数を記入してください。

出向・派遣者のうち送出者を含めた事業所全体の従業者数を記入してください。

1人で複数の部門を兼務している場合は、主たる部門で区分してください。また、出向・派遣者の受入者・送出者の人数を含めないでください。

6 年間売上高  
 I 事業所全体の年間売上高(消費税額を含む。)  
 平成17年11月1日から平成17年10月31日までの1年間又は最も近い決算日前の1年間について記入してください。  

区分	千億	百億	十億	億	千万	百万	十万	万円
葬儀一式請負収入					7	2	2	9
飲食・物品販売(直営)売上収入					5	1	0	6
その他の収入					4	5	0	
その他の収入					5	3	1	
計					1	3	3	16

 注 飲食・物品販売(直営)売上収入には、精進落とし、通夜ふるまい、生花及び造花など葬儀業務に係る売上収入を記入してください。

葬儀一式請負収入とは、葬儀式執行(通夜、告別式)のための祭壇の貸与、その他の便益(役務)の提供及びこれに付随する物品の給付等、葬儀業務一式の請負の対価として得た収入をいいます。

より詳しく禁じられております。

7 取扱件数等  
 I 年間葬儀取扱件数及び葬儀一式費用規模別件数(貴事業所で取り扱った葬儀件数を記入し、費用規模別にその内訳を記入してください。)  
 規模別件数の計と一致します。  
 注 費用規模別は、消費者が支払った額を用いて区分してください。  

年間葬儀取扱件数	50万円未満	50万円以上100万円未満	100万円以上200万円未満	200万円以上300万円未満	300万円以上400万円未満	400万円以上500万円未満	500万円以上
146件	95件	40件	5件	3件	2件	1件	

8 営業費用及び営業用有形固定資産取得額  
 I 事業所全体の営業費用(消費税額を含む。)  
 平成16年11月1日から平成17年10月31日までの1年間又は最も近い決算日前の1年間について記入してください。  

区分	千億	百億	十億	億	千万	百万	十万	万円
給与支給総額					3	6	2	3
車両運搬費					1	2	3	
賃借料					2	8	8	
機械・装置						9	4	
飲食・物品販売(直営)売上原価					5	0	0	1
その他の営業費用					3	2	8	2
計					1	2	4	1

 注1 「給与支給総額」は、基本給、賞与、諸手当で所得税、社会保険料、組合費などを差し引く以前のいわゆる税込み額を記入してください。  
 注2 飲食・物品販売の売上原価は、直営によるもののみ記入してください。

II 事業所の過去1年間における営業用有形固定資産取得額(消費税額を含む。)  

区分	千億	百億	十億	億	千万	百万	十万	万円
機械・設備・装置								
土地								
建物・その他の有形固定資産							3	0
計							3	0

 注1 耐用年数1年以上で取得価額が10万円以上の有形固定資産の取得額(購入手数料を含む。)を記入してください。  
 注2 過去1年間に、営業用有形固定資産の取得がない場合には0を記入してください。

必ず記入してください。

事業所全体の営業費用を記入してください。

備考(記入内容について特記すべき事項があれば記入してください。)

記入者(記入内容の照会に回答できる人の部員名と氏名(フリガナ)) ケイギヤクギョウソウギンヤ

申告者(代表者)の氏名 経済太郎