

教養・技能教授業調査票

平成21年11月1日

※整理番号	※都道府県番号	※市区町村番号	※事業所番号

※調査区番号	(秘)	基幹統計 特定サービス 産業実態統計

1 事業所名及び所在地	
フリガナ I 事業所名	
II 事業所の所在地	
〒	
(貴事業所が支社、営業所の場合には、本社の所在地を下記IIIの欄に記入してください。)	
III 本社の所在地	
〒	
電話 () 局 番	
電話 () 局 番	

2 経営組織及び資本金額	3 本社・支社別	II 事業所の事業形態
I 経営組織 (あてはまるものを○で囲んでください。)	I 事業所の本社・支社別 1 単独事業所(支社、支店、営業所などを持たない事業所) 2 本社(支社、支店、営業所などを持っている本社、本店) 3 支社(支社、支店、営業所など)	1 音楽 6 スポーツ・健康 2 書道 7 カルチャーセンター 3 生花・茶道 8 家庭教師 4 そろばん 9 その他 5 外国語会話
1 会社 2 会社以外の法人・団体 3 個人経営		

5 年間売上高	II 事業所の年間売上高の業務種類別収入額(消費税額を含む。)	4 フランチャイズ (あてはまるものを○で囲んでください。)
I 事業所の年間売上高(消費税額を含む。)	収入区分 千億 百億 十億 億 千万 百万 十万 万円	1 フランチャイズに加盟している 2 フランチャイズに加盟していない
事業所の年間売上高	教養・技能教授業務 カルチャーセンター業務 外国語会話教授業務 その他の教養・技能教授業務 その他業務	
千億 百億 十億 億 千万 百万 十万 万円		

平成20年11月1日から平成21年10月31日までの1年間又は最も近い決算日前1年間について記入してください。	注1. 「売店」、「食堂」の収入は、「その他業務」に含めて記入してください。	注2. 5-IIの「教養・技能教授業務」の内訳を合計した金額(太枠部分)に対する割合を記入してください。
注. 調査事項5~11については、貴事業所のみ数値等を記入してください。他の事業所分は含みません。	上記「その他業務」に売上高の記入がある場合には、その内訳を記入してください。	
その他業務の内訳	製造業務 情報通信業務 卸売・小売業務 宿泊・飲食サービス業務 サービス その他業務 合計	
*** % *** % *** % *** % *** % *** % *** % 100 %		

6 講座数、受講者数等	7 受講料及び入会金等	8 前受金
業務種類別 講座数、受講生数等	I 講座の1時間あたり受講料(消費税額を含む。)	受講料の前受金の有無 (あてはまるものを○で囲んでください。)
区分 千億 百億 十億 億 千万 百万 十万 万円	****	1 あり 2 なし
講座数 ****	II 入会金(消費税額を含む。)	
受講者数・利用者数 ****	あてはまるものを○で囲んでください。	
うち新規 ****	1 あり **** 円	
年間延べ受講者数・利用者数 ****	2 なし	
年間延べ講座開設時間数 **** 時間		
注1. 通信講座及び公開講座等で受講料を徴収する場合については含めてください。		
注2. 提携(協力)して開催している講座及び受講料無料の講演会等については含めないでください。		
注3. 「受講者数・利用者数」は平成21年11月1日現在の会員数を記入し、新規に平成20年11月1日から平成21年10月31日までに入会した会員数を記入してください。		
注4. 「年間延べ受講者数」は平成20年11月1日から平成21年10月31日までの延べ受講者数を業務種類別に記入してください。		
注5. 「年間延べ講座開設時間数」は平成20年11月1日から平成21年10月31日までの延べ講座開設時間を業務種類別に記入してください。		

10 年間営業費用及び年間営業用固定資産取得額	II 事業所の過去1年間における営業用固定資産取得額(消費税額を含む。)
I 事業所の年間営業費用(消費税額を含む。)	区分 千億 百億 十億 億 千万 百万 十万 万円
区分 千億 百億 十億 億 千万 百万 十万 万円	機械・設備 情報通信機器 土地 建物・その他の有形固定資産 無形固定資産 合計
給与支給総額 ****	****
講師謝礼 ****	****
教材作成費 ****	****
広告宣伝費 ****	****
光熱・水道料 ****	****
食堂・売店(直営)売上原価 ****	****
外注費 ****	****
減価償却費 ****	****
賃借料 土地・建物 ****	****
機械・情報通信機器 ****	****
その他 ****	****
その他の営業費用 ****	****
合計 ****	****

11 従業者数	II 「教養・技能教授業務」及び「その他業務のうち食堂・売店(直営)」の部門別事業従事者数(別経営の事業所に派遣している人を除き、別経営の事業所から派遣されている人を含む。)
I 事業所の従業者数	部門別区分 教養・技能教授業務 管理・営業部門 専任(月給制) 非常任(時給制) その他 合計
区分 ① 個人業主(個人経営の事業主)及び無給の家族従業者 ② 有給役員 ③ 一般に正社員、正職員などと呼ばれている人 ④ パート・アルバイトなど(就業時間換算雇用者数) ⑤ 臨時雇用者(常用雇用者以外の雇用者) ⑥ 総計(①~⑤の合計) ⑦ うち別経営の事業所に派遣している人	事業従事者数 **** 人 **** 人 **** 人 **** 人 **** 人 **** 人
男 人 人 人 人 () 人 人 人 () 人	うち別経営の事業所から派遣されている人 **** 人 **** 人 **** 人 **** 人 **** 人
女 人 人 人 人 () 人 人 人 () 人	**** 人 **** 人 **** 人 **** 人 **** 人
注1. 「常用雇用者」とは、1か月を超える雇用契約者と、9月、10月にそれぞれ18日以上働き、現在も雇用されている人をいい、また、「④パート・アルバイトなど」は、事業所で「嘱託」、「パートタイマー」、「アルバイト」又はそれに近い名称で呼ばれている人をいいます。	
注2. 「⑤臨時雇用者」とは、「常用雇用者」以外の雇用者で、1か月以内の期間を定めて雇用されている人又は日々雇用されている人をいいます。	
注3. 「④パート・アルバイトなど」の「就業時間換算雇用者数」は、「パート・アルバイトなどに記入した従業者全員の総労働時間(1週間分)÷貴事業所(貴社)の所定労働時間(1週間分)」によって算出してください。	

備考(記入内容について特記すべき事項があれば記入してください。)	記入者(記入内容の照会に回答できる人)の部署名と氏名	報告者(代表者)の氏名
	部署名	フリガナ 氏名